

Kneževi Vinogradi, 23. srpnja 2020.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi

Hrvatske republike 3

Kneževi Vinogradi

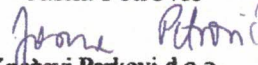
Predmet: Zahtjev za davanje prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke dimnjačarskih usluga

Temeljem čl. 30. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) TD Kneževi parkovi d.o.o. je dužno izraditi i objaviti opće uvjete isporuke dimnjačarskih usluga.

U prilogu je prijedlog Općih uvjeta za koje molimo prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Kneževi Vinogradi.

Direktorica

Jasna Petrović



Kneževi Parkovi d.o.o.
za komunalnu djelatnost
Kneževi Vinogradi Glavna 82

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

PRIMLJENO: 23. 07. 2020

363-02/20-01/09

379-20-1

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), članka 295. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08., 125/11, 78/15 I 29/18), članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (NN 41/14, 110/15 14/19), članka 14. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Kneževi Vinogradi, Uprava trgovačkog društva Kneževi parkovi d.o.o, donosi:

OPĆE UVJETE ISPORUKE DIMNJAČARSKIH USLUGA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke dimnjačarskih usluga (dalje u tekstu: Opći uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način uređen ovim Općim uvjetima. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2 .

Općim uvjetima posebno se uređuje:

- područje obavljanja dimnjačarske službe na jedinstvenom dimnjačarskom području, u naseljima na području Općine Kneževi Vinogradi (dalje u tekstu: Općina): Kneževi Vinogradi, Karanac, Kamenac, Kotlina, Suza, Zmajevac i Mirkovac
- definicije pojmova
- organizacija i način rada dimnjačarske službe;
- objekti koji pripadaju pod obavezan pregled i čišćenje;
- rokovi čišćenja dimnovodnih objekata;
- način obračuna i plaćanja isporuke;
- obveze korisnika usluga;
- način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe.

II. DEFINIRANJE POJMOVA

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta imaju slijedeće značenje:

- **ISPORUČITELJ DIMNJAČARSKIH USLUGA**- za područje Općine dimnjačarske usluge pruža TD Kneževi parkovi d.o.o. za komunalnu djelatnosti, Glavan 8 31309

Kneževi Vinogradi (dalje u tekstu: Isporučitelj). Isporučitelj je pravna osoba koga je jedini osnivač Općina, registriran i za obavljanje dimnjačarskih poslova i kome je povjereno obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine, Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik općine Kneževi Vinogradi br.5/2015);

- **KORISNIK DIMNJAČARSKIH USLUGA**- svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Općine (dalje u tekstu: Korisnik), a koji za pruženu dimnjačarsku uslugu plaćaju naknadu određenu važećim cjenikom dimnjačarskih usluga;
- **ČIŠĆENJE**: skup radnji kojima se mehaničkim putem uklanjaju nečistoće sa stijenki dimovodnih ili ložišnih uređaja;
- **KONTROLA**: skup radnji kojima se utvrđuje funkcionalnost dimovoda, ložišta ili dimovodno-ložišnih sustava evidentirano dokumentom;
- **DIMOVODNI OBJEKTI**: usponski dimovodni kanali, priključna cijev uređaja za loženje, sabirnica čađe i drugi dijelovi dimnjaka;
- **DIMNJACI**: uspravna okna ili cijevi u ili na zgradama, koji ispušne plinove iz ložišta odvede na otvoreni prostor
 - a) Dimnjaci za odvod dima: dimnjaci na koje su priključena ložišta u kojima izgaraju krute ili tekuće tvari
 - b) Dimnjaci za odvod ispušnih plinova: dimnjaci na koje su priključena samo ona ložišta u kojima isključivo izgaraju plinovite tvari
 - c) Dimnjaci s dovodom zraka za izgaranje i odvodom produkata izgaranja (LAS-sustav): dimnjaci za odvod ispušnih plinova koji plinskim ložištima sa zatvorenom komorom za izgaranje dovode zrak za izgaranje i istodobno odvede njihove ispušne plinove, ako u građevinsko-tehničkom smislu nisu dopušteni kao jedna cjelina s ložištem;
- **CIJEVI ZA PEĆI**: vodovi koji slobodno prolaze u prostorijama za boravak, a koji su namijenjeni i pogodni da odvede dim iz ložišta u dimnjak za odvod dima;
- **LOŽIŠNI OBJEKT**: uređaj kod kojega se loženjem goriva proizvodi toplina; u ložišni objekt pripadaju ložište i, ako postoji, spojni element i uređaj za odvođenje ispušnih plinova;
- **LOŽIŠTE**: uređaj za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključen na dimnjak ili uređaj za odvod ispušnih plinova;
- **PLINSKA INSTALACIJA**: instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova;
- **CIJENA USLUGE**: naknada koju korisnik plaća po izvršenoj usluzi Isporučitelja i ispostavljenom računu.
- **DIMNJAČAR** je radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje koji radi kod ili za Isporučitelja.

Ostali pojmovi uporabljeni u ovim Općim uvjetima imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u zakonu i posebnim propisima.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

III. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 4.

Dimnjačarskim poslovima smatra se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- mjerenje emisije dimnih plinova (analiza dimnih plinova);
- kontrola i čišćenje ventilacijskih kanala;
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje;
- izdavanje potvrde (atesta) o ispravnosti (dimnjačarski stručni nalaz).

Članak 5.

Dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu Općih uvjeta , a za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,
- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.).

Članak 6.

Sezona grijanja u jednoj kalendarskoj godini dijeli se na dva dijela, a traje:

- a) I. dio: od 01. siječnja do 30. travnja;
- b) II. Dio: od 01. listopada do 31. prosinca.

Članak 7.

Isporučitelj je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata Isporučitelj je dužan izvjesiti na vidnom mjestu i objaviti na web stranici.

O planu čišćenja dimovodnih sustava Isporučitelj je dužan na drugi prigodan način obavijestiti Korisnike usluga.

Članak 8.

Dimnjačarske poslove Izvršitelj obavlja u skladu s odredbama važećih zakona, podzakonskih propisa te Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova te pravilima struke.

Za obavljanje dimnjačarskih poslova Isporučitelj mora imati zaposlenu i/ili ugovorenu osobu koja ima propisanu stručnu spremu.

Članak 9.

Isporučitelj obavlja dimnjačarske poslove u pravilu radnim danom u okviru svog radnog vremena, tj. od 7 do 15 sati (jedan dan u tjednu, prema rasporedu, Isporučitelj započinje s radom u 11 sati, a završava s radom u 17 sati).

Radni tjedan je petodnevni uključujući i jednu subotu u mjesecu.

Članak 10.

Isporučitelj je obavezan na vrijeme najaviti vrijeme obavljanja dimnjačarskih usluga. Ukoliko Korisnik nije dostupan za obavljanje posla Isporučitelj ostavlja pisanu obavijest o posjeti na kojoj je naveden kontakt Isporučitelja kako bi Korisnik mogao dogovoriti novi termin za izvršenje usluge.

Članak 11.

Isporučitelj je dužan na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka, atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor radova iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od Isporučitelja, dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Članak 12.

Dimnjačarski nalaz obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila
- projektna - ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarne stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetravanje prostorije smještaja trošila.

Članak 13.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja Isporučitelja i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Članak 14.

Na zahtjev stranke u hitnim slučajevima radi sprečavanja štetnih posljedica Isporučitelj mora reagirati odmah, a najkasnije u roku od 12 sati i obaviti sve potrebne radnje za sprečavanje štetnih posljedica.

O obavljenim radnjama Isporučitelj dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru Općine i distributeru plina.

Članak 15.

Isporučitelj mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku, odnosno vlasniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi.

U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu sa pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasca.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Isporučitelj je dužan voditi brigu o čistoći prostorije Korisnika te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 16.

Ako Isporučitelj utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja upravlja zgradom (ukoliko se radi o višestambenoj zgradi), da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od tri mjeseca, o tome će obavijestiti komunalnog redara Općine.

Ako Korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku komunalni redar Općine o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti nadležnu inspekciju.

Ako Korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku a radi se o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, komunalni redar o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 17.

Isporučitelj dužan je voditi komunalnu evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz st. 1. ovog članka vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada a sadrži:

- oznaku zgrade
- ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom, OIB korisnika,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrsta i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara ili elektronska šifra,
- potpis osoba iz alineje 3. ovog stavka kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih radova.

Evidencija o pregledu i čišćenju dimnjaka vodi se za tekuću godinu a mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Članak 18.

Uz komunalnu evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine, Isporučitelj je dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade – mjesto, ulica i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom, OIB korisnika usluge,
- broj i vrstu dimnjaka,
- datum ažuriranja podataka u kartoteci dimovodnih kanala.

Isporučitelj prema potrebi može voditi i druge evidencije o dimnjačarskim poslovima.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 19.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plin-skim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Dimovodni objekti se čiste prema sljedećim rokovima:

| Redni broj | Vrsta dimovodnog objekta | Učestalost čišćenja/kontrole (minimalno) |
|------------|--|--|
| A | DIMOVODNI OBJEKTI | KONTROLA |
| 1. | Dimnjaci koji se ne koriste | 1x godišnje |
| 2. | Dimnjaci kojima se odvođe produkti sagorjevanja plina i sva plinska trošila priključena na gradsku mrežu | 2x godišnje |
| 3. | Ventilacijski kanali | 2x godišnje |
| B | DIMOVODNI OBJEKTI | ČIŠĆENJE |
| 1. | U stambenim zgradama i stanovima | |
| a | Kuhinjski dimnjaci, spojni dimovodni kanali | 1x u 2 mjeseca u periodu grijanja (za plin po potrebi) |
| b | Ostali dimnjaci | 1x u 2 mjeseca u periodu grijanja (za plin po potrebi) |
| c | Uređaji za centralno i etažno zagrijavanje prostorija i vode na kruta i tekuća goriva | 1x u 2 mjeseca u periodu grijanja |
| 2. | U poslovnim zgradama | |

| | | |
|-----------|---|--|
| a | Dimnjaci i spojne dimovodne cijevi | 1x u 2 mjeseca u periodu grijanja (za plin po potrebi) |
| b | Priključeni ložišni uređaji i trošila | 1x u 2 mjeseca u periodu grijanja |
| 3. | U industrijskim objektima | |
| a | Dimnjaci svih vrsta, dimovodni kanali i spojne cijevi | 4x godišnje |
| b | Svi priključni ložišni uređaji i spojne cijevi | 4x godišnje |
| 4. | Taložnice čađi kao dio dimnjaka | 1x godišnje |

Članak 20.

Kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje uključuje najmanje:

- vizualni pregled u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo uz obavezno izdavanje zapisnika i/ili naljepnice za uređaj o rezultatima mjerenja.

Članak 21.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i na zahtjev vlasnika ili korisnika objekta izvan rokova utvrđenih u članku 20. Općih uvjeta .

Čišćenje iz prethodnog stavka plaća Korisnik objekta prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Članak 22.

Čišćenje peći od gline, štednjaka u domaćinstvu, metalnih peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći obaveza je Korisnika istih.

Čišćenje dimovodnih objekata za uređaje iz prethodnog stavka obavlja Isporučitelj na zahtjev Korisnika, prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Članak 23.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, Isporučitelj ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

V. PLAĆANJE ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 24.

Isporučitelj ima pravo na naknadu po važećem cjeniku za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga prema radnom nalogu potpisanom od Korisnika usluge, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Cijenu usluge za obavljene dimnjačarske poslove plaća Korisnik odnosno upravitelj zgrade.

Članak 25.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev Korisnika dimovodnog objekta, a izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena, plaća se uvećana cijena po cjeniku radova.

VI. OBVEZE KORISNIKA USLUGA

Članak 26.

Obveze Korisnika dimnjačarskih usluga:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje;
- na zahtjev Isporučitelja dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata u svom domaćinstvu odnosno poslovnom subjektu;
- prijaviti svaku promjenu broja ili vrste uređaja za loženje i dimovodnih objekata;
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji koristi;
- držati dimovodne objekte, ložišne uređaje i dimovodne cijevi u ispravnom stanju.

Korisnik usluga je dužan prijaviti Isporučitelju svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Članak 27.

Korisnik usluga ne smije Isporučitelju sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Članak 28.

Korisnik može unaprijed dogovoriti obavljanje dimnjačarske usluge sukladno planu obilaska terena i pružanja usluge.

Korisnik može dogovoriti pružanje dimnjačarske usluge i izvan redovnog radnog vremena dimnjačara.

Cijena usluge definirana je cjenikom.

VII. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 29.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja upravni odjel Općine u čijoj nadležnosti su poslovi vezani uz obavljanje komunalnih djelatnosti i nadležne inspeksijske službe.

Članak 30.

Komunalni redar Općine ovlašten je:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih Isporučitelj ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- izdati obvezni prekršajni nalog,
- pokrenuti prekršajni postupak,
- izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
- poduzimati i druge propisane mjere.

VIII. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 31 .

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu Isporučitelja koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora i o tome pisano obavijestiti i komunalnog redara.

Isporučitelj je dužan voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora.

IX. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 32.

Isporučitelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja i/ili mjere uvedene po nadležnim tijelima ili zakonom, požar, eksplozija, pandemija i sl.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Isporučitelj će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti Korisnike usluge putem mrežnih stranica i drugi prigodan način te se ispunjenje obveza Isporučitelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Cjenik dimnjačarskih usluga donosi Isporučitelj uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 34.

Opći uvjeti se smatraju prihvaćenim kada je Korisniku prvi puta isporučena dimnjačarska usluga, odnosno danom primitka upozorenja komunalnog redara o obvezi poštivanja ovih Općih uvjeta.

Članak 35.

Isporučitelj usluge ovlašten je svako postupanje korisnika protivno ovim Općim uvjetima i važećim propisima prijaviti komunalnom redaru ili drugom nadležnom tijelu

Članak 36.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Općim uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine, neposredno se primjenjuju odredbe zakona i Odluke.

Članak 37.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi br. 9/00).

Članak 38.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu prvog dana od objave u Službenom glasniku Općine.

Predsjednica Uprave

Jasna Petrović