



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI

Broj: 4.

U Kn. Vinogradima, 04. ožujka 1999.

Službeni glasnik

Općine Kneževi Vinogradi

Godina III

Kneževi Vinogradi, 04. ožujka 1999.

Broj 4.

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.
1. Izmjena Proračuna za 1998. godinu...	2
2. Program mjera protupožarne aktivnosti.....	5
3. Rješenje o imenov. Stamb. komis.	5
4. Odluka o preuzimanju športskih objekata u svoje vlasništvo.....	6
5. Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića..	7
6. Odluka o dopuni pravilnika o unutarnjem redu općinske uprave.....	10
7. Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.....	10
8. Rješenje o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta.....	11
9. Odluka o organizaciji i načinu rada dimnjačarske službe.....	13
10. Prijedlog tema za rad Županijske skupštine.....	17
11. Odluka o načinu i uvjetima držanja pasa i dr. životinja.....	18
12. Rješenje o imenovanju Komisije za određ. naziv ulica i trgova.....	21
13. Odluka o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta.....	22
14. Informacija o prioritetu investicija za Općinu u periodu 1999-2001. god.....	25
15. Natječaj za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta.....	26
16. Izmjena Proračuna za 1998.....	30
17. Odluka o izvrš. Proračuna za 1999.....	33
18. Proračun za 1999. godinu.....	35

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

	Str.
19. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača za Natječaj posl. prostora.....	39
20. Natječaj za slobodno radno mjesto stručni suradnik za računovodstvo.....	39
21. Odluka o cijepanju parcela u Zmajevcu za izgradnju UPS-centrale.....	39
22. Odluka o prijemu Julijane Horvat u stalni radni odnos.....	40
23. Radno vrijeme u djelatnosti trgovine.....	40
24. Pravilnik o radnim odnosima djelatnika općinske uprave.....	41
25. Odluka o isplati naknade vijećnicima pri sklapanju brakova.....	44
26. Javni natječaj za dodjelu koncesije, za obavljanje djelatnosti javne rasvjete.....	45
27. Javni natječaj za dodjelu koncesije za obavljanje djelatnosti komunalne dimnjačarske službe.....	45
23. Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne rasvjete.....	46
24. Odluka o davanju koncesije, za obavljanje dimnjačarske službe.....	46
25. Odluka o organiz. i imenovanju Stožera civilne zaštite.....	46
28. Zaključak o čl. Zapovjedništva civilne zaštite Općine Kn. Vinogradi.....	47
29. Zaključak o imenovanju kom. za provođenje Natječaja za zakup zemlje...	47

Temeljem odluke o izmjeni Proračuna članka 4.stavka I.i članka 18.Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94 I članka 16.Statuta Općine Kneževi vinogradi na svojoj sjednici održanoj dana 10.09.1998.godine donijelo je :

**IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI ZA
1998.GODINU
I OPĆI DIO**

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	1.370.000,00	1.370.000,00
IZDACI	1.370.000,00	1.370.000,00
RAZLIKA		
Višak manjak	0	0

Članak 1.

Izmjena Proračuna Općine Kneževi Vinogradi za 1998.godinu (u daljnjem tekstu Izmjena Proračuna)sadrži:

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1998.godinu kako slijedi:

**BILANCA
PRIHODA I IZDATAKA IZMJENE PRORAČUNA
OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI**

A - PRIHODI

Skupina	Podsku- pina	Odjeljak	PRIHODI	SVOTA
1	2	3	4	5
			UKUPNO PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	1.370.000,00
I			TEKUĆI PRIHODI (1+2)	916.000,00
1.			POREZNI PRIHODI	711.000,00
000			POREZ NA DOHODAK I NA DOBIT	656.000,00
000	10		Porez na dohodak	646.000,00
000	20		Porez na dobit	10.000,00
015			POREZ NA NEKRETNINE I PRAVA	---
015	10	010	Porez na kuće za odmor	---
015	40	010	Porez na promet nekretninama	---
020			TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	55.000,00
020	30	010	Porez na potrošnju	55.000,00
2.			NEPOREZNI PRIHODI	205.000,00
035			PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	125.000,00
035	10	010	Prihodi od kamata	5.000,00
035	30	060	Prihodi od zakupa poljoprivredn. zemljišta u vlasništvu države, SRC	115.000,00
035	30	090	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	5.000,00
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	---
045	20	010	Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna	---
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	80.000,00
050	30		Ostali općinski prihodi	80.000,00
II			KAPITALNI PRIHODI	30.000,00
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	30.000,00
055	10	010	Prihodi od prodaje nekrenina u vlasništvu Općine	30.000,00
III			POTPORE	424.000,00
065	20	010	Tekuće potpore iz ostalih sekt. Republičke vlade i Županije	424.000,00

B - IZDACI

Skupina	Podskupina	Odjeljak	IZDACI	SVOTA
1	2	3	4	5
			UKUPNO IZDACI (I+II+III)	1.370.000,00
I			TEKUĆI IZDACI	<u>1.220.000,00</u>
100			IZDACI POSLOVANJA	715.500,00
	10		Izdaci za zaposlene	350.000,00
	20		Izdaci za utrošeni materijal energiju i ostale usluge	355.500,00
	30		Izdaci za tekuće održavanje	10.000,00
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	132.000,00
	40		Financijski izdaci	87.000,00
	80	070	Ostali nespomenuti izdaci	35.000,00
	80	070	Tekuća rezerva proračuna	10.000,00
300			TEKUĆI TRANSFERI	372.500,00
300	10		Tekući transferi građanima, kućanstvima i ostalim nefinancijskim organizacijama	372.500,00
II			KAPITALNI IZDACI	<u>150.000,00</u>
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	150.000,00
	90		Investicijsko održavanje	150.000,00

II POSEBAN DIO

Izdaci Proračuna u svoti od 1.370.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjena u Posebnom dijelu Izmjene Proračuna kako slijedi:

R.BR.	VRSTA IZDATKA	PLANIRANI IZNOS
1.	Vodovod-Kn.Vinogradi	185.000,00
2.	Vodovod-Zmajevac	25.000,00
3.	Odvoz smeća	65.000,00
4.	Uređenje kanalizacijske mreže	35.000,00
5.	Uređenje zelene površ.ispred Općine	20.000,00
6.	Izdaci za M.O. Kamenac	10.000,00
7.	Izdaci za vrtić Kn.Vinogradi	264.000,00
8.	Brutto plaće	350.000,00
9.	Struja i javna rasvjeta	100.000,00
10.	Izdaci za put.trošk.-Stamb.komisija	10.000,00
11.	Izdaci za ugovor o djelu	47.000,00
12.	Izdaci za plat.promet-ZAP	3.000,00
13.	Troš.Poglavarstva	30.000,00
14.	Izdaci za služ.putovanja-put.troš.	50.000,00
15.	Izdac. za komunikac.-telefon	20.000,00
16.	Izdaci za informiranje-struč.literatura	5.000,00
17.	Izdaci za uredski materijal	10.000,00
18.	Izdaci za tekuće održavanje opreme	5.500,00
19.	Izdaci za pomoć soc.ugroženim	68.500,00
20.	Izdaci za reprezentaciju	30.000,00
21.	Izdaci za NK" Borac" Kn.Vinogradi	5.000,00
22.	" NK"Polet" Karanac	5.000,00
23.	" NK"Zmaj" Zmajevac	4.000,00
24.	" NK"Grozđ" Kotlina	3.000,00
25.	Zajednica športskih udruga B.Manastir	12.000,00
26.	Udruga slijepih	1.000,00
27.	Hrv.nogometni klub "Baranja"	4.000,00
28.	Crveni križ B.Manastir	3.000,00
	UKUPNO	1.370.000,00

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja ,a primjenjuje se od 10.09.1998.

Klasa:023-01/98-01
 Urbroj:2100-06/01-98/198
 Kn.Vinogradi,21.kolovoza 1998.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 mr.Deneš Šoja

Općinsko Vijeće Općine Kn.Vinogradi na svojoj 7. sjednici koja je održana 11. lipnja na temelju članka 21. STATUTA Općine Kneževi Vinogradi donijelo je

**PROGRAM MJERA
PROTUPOŽARNE
AKTIVNOSTI ZA VRIJEME ŽETVE
NA PODRUČJU
OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA
1998.GODINU**

1. Osniva se Koordinacijsko tijelo za provođenje protupožarnih mjera u pred žetvenom i žetvenom razdoblju.
U koordinacijsko tijelo imenuju se:
-Predstavnici mjesnih odbora - odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD) - gdje su konstatirana.
-Predstavnik "Belja" d.d. Mirkovac,
-Predstavnik P.Z. Kn.Vinogradi.
Koordinaciono tijelo utvrdit će i odrediti potrebu dežurstava za vrijeme žetve po mjestima.
Pojedinačna rješenja o imenovanju članova koordinacionog tijela izdat će Poglavarstvo na temelju prijedloga mjesnih odbora, "Belja" d.d.Mirkovac i P.Z. Kn.Vinogradi.
2. Zadužuju se DVD i Mjesni odbori da svaki na svom području svu vatrogasnu opremu dovedu u stanje tehničke ispravnosti a ljudstvo u stanje potrebne pripravnosti;
3. Očekuje se od djelatnika IV Policijske postaje iz Belog Manastira da osoblje raspoređeno na području Općine Kn.Vinogradi (patrolne službe) bude prisutno s pojačanom pozornošću te da onemogućiti kretanje nepoznatim osobama u neposrednoj blizini žitnih polja.
4. Zahtjeva se od "Belja" d.d. jedinice Mirkovac kao i od P.Z. Kn.Vinogradi da od početka do završetka žetve osiguraju jedan traktor s priključnim plugom kao i osobu koja će njime upravljati u slučaju poduzimanja mjera preoravanja žitnog polja.
5. Zabranjuje se i kažnjivo je spaljivanje smeća, biljnog otpada, slame i strnjišta za vrijeme žetve.

6. Koordinacijono tijelo ocijenit će potrebu organiziranja i angažiranja izviđačko-preventivne patrole radi blagovremenog izvještavanja i poduzimanja potrebnih mjera protupožarne zaštite.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/1-98/100

Kn.Vinogradi, 12.lipanj 1998.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Temeljem točke 14.poglavlje Postupci povratka, programa povratka i zbrinjavanje prognanika, izbjeglica i raseljenih osoba, doneseno je slijedeće:

R J E Š E N J E

O imenovanju Stambene komisije

I

U Općini Kneževi Vinogradi imenuje se Stambena komisija od 5.članova kako slijedi:

II

- 1.Sava Šujdović, - za predsjednika iz Kn.Vinograda, Republike 3.
2. Drago Tomašić, -za člana Kn.Vinogradi, Republike 8.
3. Laslo Šipeć, - za člana Kn.Vinogradi, M.Klajna 12.
4. Gordana-Musa Balaz -za člana Karanac, JNA 1.
5. Zoltan Šipoš, - za člana Kotlina, Glavna 30.

III

Stambena komisija iz stavka II ovog Rješenja ima nadležnost izdavanja naloga za oslobađanje imovine sukladno Programu povratka.

Klasa:023-01/98-01

Ur.broj:2100-06-01/98-145

Kneževi Vinogradi, 10.srpnja 1998.

Načelnik
Krešimir Kramarić dipl.iur.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 8. sjednici održanoj 10.09.1998.god., na temelju članka 88 a, st.1. Zakona o športu (N.N. RH br. 60/92, 25/93, 11/94 i 77/95) i članka 9. Statuta Općine Kneževi Vinogradi donijelo je

ODLUKU

o preuzimanju športskih objekata i drugih nekretnina na kojima pravo korištenja imaju športske organizacije i udruge ili druge pravne osobe.

Članak 1.

Općina Kneževi Vinogradi preuzima u svoje vlasništvo športske objekte i nekretnine na području Općine Kn.Vinogradi, na kojima pravo korištenja imaju športske organizacije i udruge ili druge pravne osobe kako slijedi:

1. igralište i objekte N.K. "BORAC" Kn.Vinogradi na k.č.br. 1001 z.k.ul. 776 površine 1 ha, 9781 m² u k.o. Kn.Vinogradi - društveno vlasništvo, korisnik Općina Kn.Vinogradi.
2. igralište i objekte N.K."POLET" iz Karanca izgrađene na k.č.br. 907 z.k.ul. 618 k.o. Karanac površine 2 ha, 7901 m², društveno vlasništvo korisnik Općina Kneževi Vinogradi.
3. igralište i objekt N.K. "ZMAJ" iz Zmajevca na k.č.br. 2198 i z.k. ul.22 površine 2 ha, 72 a, 68m² u k.o. Zmajevac - društveno vlasništvo korisnik N.K. "Zmaj" Zmajevac.
4. igralište i objekte N.K. "GROZD" iz Kotline izgrađene na k.č.br. 1689 i z.k. ul. 632 površine 9935 m² u k.o. Kotlini - društveno vlasništvo,

korisnik Općina Kneževi Vinogradi.

Članak 2.

Športske organizacije i udruge koje koriste športske objekte i nekretnine iz članka 1 ove Odluke, moći će ih koristiti i dalje, pažnjom dobrog domaćina, a temelju i pod uvjetima ugovora o korištenju sklopljenog s Općinom Kn.Vinogradi kao vlasnikom.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinsko Poglavarstvo Općine Kn.Vinogradi da odredi uvjete korištenja športskih objekata i terena, a općinski Načelnik da potpiše ugovor o uvjetima korištenja.

Članak 4.

Zadužuje se Načelnik Općine, da ovu Odluku, nakon njenog stupanja na snagu provede podnošenjem zahtjeva za upis prava vlasništva nad športskim objektima i nekretninama u Gruntovnici Općinskog suda u Belom Manastiru.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Kneževi Vinogradi, a stupa na snagu nakon što je potvrdi nadležno tijelo Županije Osječko-Baranjske, odnosno ako ne stavi prigovor u određenom roku.

OPĆINSKO VIJEĆE KNEŽEVI
VINOGRADI

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj: 2100-06/1-98/196
Kn.Vinogradi, 20.kolovoza 1998.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na 8. sjednici održanoj dana 10. rujna 1998., temeljem članka 7. stavka 1. točka 2. zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine 10/97), članka 12. stavka 3 i članka 7 stavka 1 točke 2. Zakona o ustanovama, (Narodne novine broj 76/93) te članka 9. statuta općine Kneževi Vinogradi (Službeni Glasnik 1/98) donosi

O D L U K U
O OSNIVANJU DJEČJEG
VRTIĆA "ZEKO"

Članak 1.

Ovom odlukom osnivač općina Kneževi Vinogradi sa sjedištem u Kneževim Vinogradima Republike 3, osniva dječji vrtić "ZEKO" kao predškolsku ustanovu (u daljnjem tekstu: vrtić).

Članak 2.

Naziv vrtića je: Dječji vrtić "ZEKO".
Sjedište vrtića je u Kneževim Vinogradima, ul. Glavna, br. 10.

Članak 3.

Djelatnost vrtića je predškolski odgoj i naobrazba te skrbi o djeci predškolske dobi.

Članak 4.

U vrtiću će se ostvariti redoviti programi njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima, programi predškole te programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i

športskog sadržaja, kao i drugi programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Na programe vrtića suglasnost daje Ministarstvo prosvjete i športa.

1. U ostvarivanju programa iz članka 15. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi dječji vrtić je dužan:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti

djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem

2. Radno vrijeme dječjih vrtića mora biti usklađeno s potrebama djece i zaposlenih roditelja.

Članak 5.

Za rad vrtića osnivač osigurava iz vlastite imovine, prostor, opremu sredstva i pomagala za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i naobrazbe sukladnog Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe Republike Hrvatske.

Osnivač osigurava i sredstva za različite programe te potrebni broj stručnih i drugih djelatnika sukladno Državnom pedagoškom standardu.

Sredstva potrebna za financiranje programa prema prethodnom stavku osnivač se obvezuje osigurati sukladno proračunskim mogućnostima Općine.

Sredstva za rad koja osigurava osnivač, te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljenja iz drugih izvora čine imovinu ustanove.

Članak 6.

Za početak rada osnivač osigurava novčana sredstva od 18 300,00 kuna. Sredstva iz prethodnog stavka osiguravaju se bez obveze vraćanja.

Sredstva za rad dječji vrtić osigurava:

- na temelju plana i programa, općina osigurava sredstva iz proračuna za tekuću godinu
- od korisnika usluga – roditelja

Članak 7.

Osnivač se obvezuje da će solidarno i neograničeno odgovarati za obveze dječjeg vrtića i pokrivati eventualne gubitke.

Dječji vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 8.

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi stručni djelatnici koji imaju stručnu spremu propisanu ovim Zakonom i propisom donesenim na temelju ovoga Zakona, položen stručni ispit te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

Članak 9.

Vrtić ima ravnatelja koji je poslovodni i stručni voditelj vrtića.

Za ravnatelja vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvijete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje pet godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelja vrtića imenuje i razrješava osnivač dječjeg vrtića na

prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića.

Ovom odlukom za privremenog ravnatelja vrtića imenuje se:
Neda Prgomet.

Članak 10.

Osnivač ustanove imenuje privremenog ravnatelja ustanove, koji je ovlašten pod nadzorom osnivača obaviti pripreme za početak rada ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podneti prijavu za upis u sudski registar ustanove.

Ravnatelj vrtića organizira i vodi rad i poslovanje vrtića, predstavlja i zastupa vrtić, te odgovara za zakonitost rada vrtića.

Ravnatelj vodi stručni rad vrtića i odgovoran je za stručni rad vrtića, te stim u svezi predlaže godišnji plan i program rada vrtića, brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, kao i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom vrtića.

Članak 11.

Vrtić može stjecati, opterećivati i otuđivati nekretnine i drugu imovinu samo uz suglasnost osnivača bez obzira na njezinu vrijednost.

Članak 12.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti ustanove u skladu s aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Članak 13.

Dječji vrtić prestaje sa radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi.

Članak 14.

- 1) Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće.
- 2) Upravno vijeće ima pet članova
 - tri člana imenuje osnivač
 - jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga
 - jedan član se bira tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika
- 3) Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.
- 4) Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama:
 - odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i statutom dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača,
 - predlaže osnivaču statusne promjene vrtića
 - predlaže osnivaču promjenu naziva vrtića
 - odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača
 - odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja dječjeg vrtića, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi
 - obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom vrtića

Članak 15.

Statut dječjeg vrtića donosi upravno vijeće uz prethodno suglasnost osnivača dječjeg vrtića.

Statutom vrtića pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tjela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme dječjeg vrtića, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje vrtića.

Ostali opći akti se donose na način utvrđen statutom osim pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića kao javne službe.

Članak 16.

Upravno vijeće donjet će statut u roku od dva mjeseca od dana osnivanja ustanove.

Članak 17.

Vrtić iz točke II ove odluke započet će s radom nakon što se dobije rješenje Županijskog ureda nadležnog za poslove odgoja i naobrazbe kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i nakon upisa istog u registar ustanova kod Trgovačkog suda u Osijeku.

Klasa:023-01/98-01

Ur.broj:2100-06-01/98-232

Kn.Vinogradi.10.rujna.1998.

ZA OSNIVAČA
OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
mr. Deneš Šoja

Temeljem članka 56.a stavk.4.Zakona o lokalnoj upravi i samoupravi (N.N. br90/92,94/93 i 117/93)i članka 16.Statuta Općine Kneževi Vinogradi Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 8.sjednici od10.09.1998.godine donijelo je

O D L U K U

O DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU OPĆINSKE UPRAVE OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI

Članak 1.

U članku 2 (dva) Pravilnika o unutarnjem redu Općinske uprave Općine Kn.Vinogradi iza točke br. 7 dodaje se nova točka br. 8 koja glasi:

" 8.- komunalni djelatnik

Broj izvršilaca - 3.

Opis poslova: Održavanje čistoće u naseljima na području Općine: košenje trave, uređenje javnih površina, propusta i čišćenje od snijega i ostale poslove komunalnog uređenja u dogovoru s predstavnikom Mjesnog odbora u naselju. Stručni uvjeti: osnovna škola i fizička sposobnost za obavljanje poslova.

-Djelatnik za održavanje javne rasvjete, vodovoda i ostalih komunalnih objekata.

Broj izvršilaca - 1.

Opis poslova: Održavanje mreže javne rasvjete, vodovoda, ostalih komunalnih i javnih objekata kao i rad vezan za održavanje komunalnog reda i čistoće.

Stručni uvjeti: IV stupanj stručne spreme elektro odnosno odgovarajuće metalne struke.

-Djelatnik za obavljanje poslova s traktorom i priključnim strojevima i opremom.

Broj izvršilaca - 1

Opis poslova: Prijevoz otpada, roba, materijala te rad s mehanizacijom na uređenju naselja i obavljanje usluga trećim osobama i pravnim osobama.

Stručni uvjeti: Osnovna škola i odgovarajuća kategorija za rad s strojevima i opremom.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-0601/98-192

Kneževi Vinogradi,08.09.1998.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 10.rujna 1998.godine .Temeljem članka 43.Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N.BR.10/97)i članka 9.Statuta Općine Kneževi Vinogradi donijelo je:

R J E Š E N J E

O imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Kneževi Vinogradi

I

U upravno vijeće Dječijeg vrtića imenuje se:

- | | |
|-----------------------|-----------------|
| 1.Neda Prgomet, | iz Kn.Vinograda |
| 2.Obren Bjelica | iz Kn.Vinograda |
| 3.Beata Kovač | iz Zmajevca |
| 4.Aleksandra Prisalec | iz Kn.Vinograda |
| 5.Josip Barat | iz Karanca |

II

Ovo Rješenje objavit će se u Sl. glasniku.

Klasa:023-01/98_01

Urbroj:2100-06-01/98-216

Kn.Vinogradi,03.rujna 1998.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Mr.Deneš Šoja

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 10.rujna 1998.godine .Temeljem članka 43.Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N.BR.10/97)i članka 9.Statuta Općine Kneževi Vinogradi donijelo je:

R J E Š E N J E

O imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Kneževi Vinogradi

I

U upravno vijeće Dječijeg vrtića imenuje se:

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1. Neda Prgomet, | iz Kn. Vinograda |
| 2. Obren Bjelica | iz Kn. Vinograda |
| 3. Beata Kovač | iz Zmajevca |
| 4. Aleksandra Prisalec | iz Kn. Vinograda |
| 5. Josip Barat | iz Karanca |

II

Ovo Rješenje objavit će se u Sl. glasniku.
Klasa:023-01/98_01
Urbroj:2100-06-01/98-216
Kn. Vinogradi, 03. rujna 1998.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Mr. Deneš Šoja

Temeljem članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" br. 73/97), članka 9 Statuta Općine Kn. Vinogradi (sl. glasnik 1/98), Općinsko vijeće Općine Kn. Vinogradi na svojoj 9. sjednici održanoj 25.09.1998., donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju Općinskog povjerenstva
za procjenu šteta od
elementarnih nepogoda

I

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Kn. Vinogradi, imenuje se:

1. Ivica Gregurek iz Kn. Vinograda za predsjednika
 2. Ivica Jambrošić iz Karanca za člana
 3. Momir Šašlić iz Kn. Vinograda za člana
 4. Emma Rachuer iz Zmajevca za člana
 5. Zoltan Rajki iz Kotline za člana
 6. Ernest Rikert iz Kn. Vinograda za člana
- Općinsko povjerenstvo organizira i provodi procjenu šteta od elementarnih nepogoda u skladu sa Zakonom i prema utvrđenoj Metodologiji za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

II

Članovi Općinskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III

Općinsko povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

1. Utvrđuje štetu na području Općine, te organizira i usklađuje njezinu procjenu;
2. Surađuje sa županijskim, odnosno drugim povjerenstvima;
3. Potvrđuje štetu, za čije se otklanjanje odnosno ublažavanje, odobravaju sredstva iz proračuna Općine;
4. Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje pomoći prema hitnom postupku na temelju izvještaja i mišljenja županijskog povjerenstva;
5. Daje podatke za proglašenje elementarne nepogode;
6. Prijavljuje štetu županijskom povjerenstvu prema redovnom postupku;
7. Za Poglavarstvo Općine i županijsko povjerenstvo izrađuje izvještaj o štetama i utrošku sredstava pomoći;

IV

Zadatak je Općinskog povjerenstva da odmah nakon nastanka nepogode, odnosno njezinih prvi posljedica, a najkasnije u roku od osam dana, podnose izvještaj o elementarnoj nepogodi i to: Državnom povjerenstvu, županijskom povjerenstvu i nadležnom ministarstvu.

Izvještaj iz prethodnog stava mora sadržavati podatke o vrsti nepogode, o veličini zahvaćenog područja izraženog u hektarima, imovini, posljedicama za stanovništvo i gospodarstvo, prvooj procjeni štete s novčanim i količinskim pokazateljima), te po potrebi hitnog postupka i pomoći za ublažavanje posljedica elementarne nepogode.

V

Ukoliko opseg i posljedice štete ne zahtjevaju djelovanje, Općinsko povjerenstvo prijavljuje štetu Državnom povjerenstvu u redovnom postupku i to:

- najkasnije do dva mjeseca od početka elementarne nepogode na poljoprivrednim kulturama i dugogodišnjim nasadima, te drugoj imovini,
- najkasnije u roku od šest mjeseci od nastanka štete ako se radi o spomenicima kulturne baštine.

VI

Prilikom procjene i utvrđivanja štete Općinsko povjerenstvo utvrđuje:

- stradanje stanovništva,
- opseg štete na imenovani,
- opseg štete kaoja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi,
- iznos troškova za uklanjanje direktnih - izravnih posljedica od nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravajućih društava,
- vlastite mogućnosti oštećenog u pogledu uklanjanja posljedica šteta.

VII

Sredstvima jedinica lokalne samouprave, ako su osigurana, uklanjaju se i ublažavaju štete nastale djelovanjem elementarnih nepogoda čija vrijednost i posljedice ne udovoljavaju mjerilima za dodjelu sredstava iz državnog proračuna (član 31. Zakona).

VIII

Pomoć za ublažavanje i otklanjanje posljedica od elementarnih nepogoda prvenstveno se dodjeljuje fizičkoj osobi, a pravnoj osobi iznimno u slučajevima predviđenim Zakonom.

IX

Šteta fizičkih i pravnih osoba prijavljuje se na obrascima propisanim Metodologijom. Oštećeni je dužan prijaviti štetu općinskom povjerenstvu u roku od osam dana od početka elementarne nepogode (dan kad je elementarna nepogoda nastala), a ako se radi o šteti nastaloj u duljem razdoblju (zbog suše, mraza, poplave) kao početak nepogode uzima se dan proglašenje elementarne nepogode.

X

Obrađene podatke o šteti, kao konačnu procjenu štete, općinsko povjerenstvo dostavlja Županijskom povjerenstvu u roku od pedeset dana od početka elementarne nepogode.

XI

Na utvrđenu visinu štete i dodijeljenu pomoć, žalba nije dopuštena.

Oštećeni ima pravo prigovora Županijskom povjerenstvu samo u slučaju ako je stručno povjerenstvo općine imenovane od strane Županijskog povjerenstva, (članak 38. stavak 2. Zakona) propustilo procijeniti štetu na nekom dijelu njegove imovine i ako takav propust utiče na konačan rezultat procjene.

XII

Izvještaj o uklanjanju posljedica elementarne nepogode i o utrošku sredstava pomoći, općinsko povjerenstvo podnosi Općinskom vijeću i Županijskom povjerenstvu i to u roku od 60 dana od dana primitka pomoći, a prema utvrđenoj metodologiji.

XIII

Tehničke uslove za rad općinskog povjerenstva (vozila, lična zaštitna sredstva, mjesne vodiče, obrasce, naknade za rad, i dr.) dužan je osigurati Općini Kn. Vinogradi, a troškove rada povjerenstva nadoknaditi iz Proračuna Općine.

XIV

Stručne, upravne i druge poslove za Općinsko povjerenstvo obavlja jedinstveni organ uprave Općine.

XV

Ovo Rješenje objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine i Službenom Glasniku Općine Kn. Vinogradi.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj: 2100/06-1-98/310
Kn. Vinogradi, 20. 08.1998.

Temeljem članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj: 58/93), članka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 109/95, 21/96 i 70/97), te članka 1. Statuta Općine Kn. Vinogradi ("Službeni Glasnik", broj 1/98) Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 9. sjednici, održanoj 25.09. 1998. godine, donijelo je

O D L U K U O ORGANIZACIJI NAČINU RADA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i način rada dimnjačarske službe, utvrđuju se objekti koji pripadaju pod obavezan pregled i čišćenje, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, te određuju način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe, kao i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Kneževi Vinogradi (u daljnjem tekstu: Općina); (naselja: Kn. Vinogradi, Karanac, Kamenac, Kotlina, Suza, Zmajevac, Jasenovac, Mirkovac i Sokolovac).

Članak 2.

Zadatak je dimnjačarske službe da pregledima i čišćenjem održava dimovodne objekte i sprječava da zbog neispravnosti istih, te neispravnosti naprava za loženje nastupi opasnost od požara, eksplozije, trovanja, prekomjernog zagađivanja zraka i drugih opasnosti od dima i plina.

Članak 3.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se svi dimnjaci, dimovodni kanali, spojne dimovodne cijevi, ventilacijski kanali, fasadni odvodni dimovodni kanali, plinski odvodni kanali, te slijedeći priključeni ložišni uređaji i trošila na kruto, tekuće i plinovito gorivo:

- štednjaci, pećnice i slični ložišni uređaji za pripremanje hrane u ugostiteljskim i drugim radnjama, školama i drugim pravnim osobama,
- uređaji za centralno i etažno zagrijavanje prostorija i vode,
- štednjaci i peći.

II. NAČIN I POSTUPAK ODABIRA PRAVNE ILI FIZIČKE OSOBE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Pravne ili fizičke osobe za obavljanje dimnjačarskih poslova Općina će odabrati temeljem natječaja o koncesiji.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se na rok do 5 (pet) godina.

Članak 5.

Natječaj o koncesiji raspisuje Poglavarstvo Općine.

Kriterij za odabir pravne ili fizičke osobe su naročito:

- poslovni ugled podnositelja ponude
- sposobnost za ostvarivanje koncesije (broj i kvalifikacijska struktura djelatnika)
- tehnička i normativna povoljnost ponude tehnička opremljenost (popis opreme, vlasništvo na objektima i normativ)
- visina i način plaćanja naknade za koncesiju

Članak 6.

Natječaj o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova objavljuje se u najmanje jednom dnevnom listu.

Članak 7.

Pisane ponude na natječaj mogu podnijeti pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje dimnjačarske

djelatnosti u roku od 7 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu natjecatelji su dužni priložiti:

- Izvod iz registra Trgovačkog suda, odnosno Izvod iz registra obrtnika nadležnog ureda,
- Priloge kojim dokazuju ispunjavanje kriterija iz člana 5. ove Odluke.

Članak 9.

Odluku o davanju koncesije, nakon provedenog postupka natječaja, donosi Poglavarstvo Općine.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji, temeljem Odluke o davanju koncesije, sklapa s pravnom ili fizičkom osobom Načelnik.

III. OBJEKTI OBAVEZNIH PREGLEDA I ČIŠĆENJA

Članak 11.

Obavezno se pregledavaju i čiste svi dimovodni objekti navedeni u članku 3. ove Odluke.

IV. ROKOVI OBAVEZNOG PREGLEDA I ČIŠĆENJA

Članak 12.

A) Dimovodni objekti pregledaju se kako slijedi:

1. Dimnjaci koji se ne koriste
 - jedanput godišnje
2. Dimnjaci kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina i sva plinska trošila priključena na gradsku plinsku mrežu
 - dva puta godišnje
3. Ventilacioni kanali
 - dva puta godišnje

B) Dimovodni objekti čiste se kako slijedi

1. U stambenim zgradama i stanovima:

a) kuhinjski dimnjaci, spojni dimovodni kanali

- jedanput u dva mjeseca u periodu od 01.09. do 31.05.
- ako se koristi plinovito gorivo po potrebi

b) ostali dimnjaci

- jedanput u dva mjeseca u periodu od 01.10. do 30.04.
- ako se koristi plinovito gorivo po potrebi

c) uređaji za centralno i etažno zagrijavanje prostorija i vode na kruta i tekuća goriva

- jedanput u dva mjeseca u periodu od 01.10. do 30.04.

2. U poslovnim zgradama

a) njaci i spojne dimovodne cijevi

- jedanput u dva mjeseca u periodu od 01.10. do 30.04.
- ako se koristi plinovito gorivo po potrebi

b) i priključeni ložišni uređaji i trošila iz člana 3. ove Odluke

- jedanput u dva mjeseca u periodu od 01.10. do 30.04.

3. U industrijskim objektima:

a) dimnjaci svih vrsta, dimovodni kanali i spojne cijevi

- četiri puta godišnje

b) svi priključni ložišni uređaji i trošila iz člana 3. ove Odluke

- četiri puta godišnje

4. Taložnice čađi kao i dio dimnjaka čiste se jedanput godišnje.

Članak 13.

Pravne osobe koje upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekata i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija, odnosno svi korisnici dimovodnih objekata, dužni su omogućiti redovno čišćenje i pregled dimovodnih objekata koji potpadaju pod obavezan pregled i čišćenje.

Korisnik dimovodnih objekata koji ubuduće ne želi koristiti neke od objekata, dužan je o tome pismeno obavijestiti

pravnu ili fizičku osobu, kojoj je povjereno obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 14.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u članku 12. ove Odluke, posebna naknada za obavljanje takove usluge bit će u skladu s važećim normativima.

Članak 15.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje i pregled istih, radnim danom u vremenu od 7 do 17 sati.

Čišćenje i pregled dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u prethodnom stavku na osnovi sporazuma stranaka i dimnjačara.

Dimnjačar je dužan korisnika, odnosno vlasnika dimovodnog objekta obavijestiti o čišćenju i pregledu dimovodnih objekata.

V. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba dužna je obavljati dimnjačarske poslove pridržavajući se rokova propisanih ovom Odlukom.

Osim u propisanim rokovima dimnjačar je dužan obavljati dimnjačarske poslove uvijek kada to korisnik zahtjeva, osim nedjelje ili državnih blagdana, ali uz posebnu naknadu u skladu s važećim normativom.

Članak 17.

Korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata ne smiju dimnjačaru spriječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslova.

U vezi čišćenja dimovodnih objekata i njihovog pregleda pristup do vratašca dimovodnih objekata mora uvijek biti slobodan.

Vlasnici, odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su, radi obavljanja dimnjačarskih poslova, postaviti posudu za odlaganje čađi neposredno uz vratašca dimovodnog objekta.

Članak 18.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti prema važećim tehničkim propisima i mjerama za zaštitu od požara, treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetra ili kada je velika vrućina. Ispaljivanje prethodno treba prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutana najmanje dva dimnjačara.

Nakon ispaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opsnost od požara.

Članak 19.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci (ispucani zidovi dimnjaka, istrošena vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidove dimnjaka, ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste) pozvaće korisnika ili vlasnika dimovodnih objekata da uklone uočene nedostatke i o tome će bez odlaganja obavijestiti Odjel zaštite od požara i eksploziva, Sektor zaštite od požara i civilne zaštite, Policijske uprave Osječko-Baranjske.

Ukoliko dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na kojem je priključeno ložište na plin, dužan je odmah o nedostacima obavijestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, koje je dužno odmah isključiti opskrbljivanje plina korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta sve dok se objekat ne dovede u ispravno stanje.

Troškove isključenja i ponovnog uključenja plina snosi vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta, odnosno pravna osoba koja gospodari stambenom zgradom.

Fizička ili pravna osoba iz prethodnog stava ovog člana dužna je ukloniti uočene nedostatke odmah, a najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba može izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja ili adaptacija, te prelaska sa jednog energenta (kruto ili tekuće gorivo) na drugi energent (plinovito gorivo) i upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Pregledom se mora ustanoviti da li dimovodni objekti odgovaraju zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara, te da li su unutrašnje plohe dimovodnih objekata propisno zaglađene.

Dimnjak mora biti zaštićen od natkrovne električne mreže, te mora imati ugrađena željezna plinotjesna vrata za čišćenje i pregled u svojoj korisnoj visini i na taložnicama.

VI. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKJE USLUGE

Članak 21.

Za vršenje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge utvrđuje pravna ili fizička osoba na osnovi normativa rada pojedinih usluga, a temeljem ponuđene cijene norma sata u natječaju o koncesiji.

Članak 22.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljene usluge, odnosno izvršenih radova, a na osnovi ispostavljenog računa.

Naknada za obnašanje dimnjačarskih usluga plaća vlasnik ili korisnik zgrade ili stana, odnosno vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta.

Kada stambenom zgradom ili stanom, odnosno zajedničkim dijelovima stambene zgrade gospodari pravna osoba, dužna je naknadu za obnašanje dimnjačarskih usluga naplatiti od osoba iz prethodnog stavka ovog članka, kroz naknadu za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja u stambenim zgradama, te istu uplatiti pravnoj ili fizičkoj osobi.

VII. NADZOR NAD OBNAŠANJEM DIMNJAČARSKJE SLUŽBE

Članak 23.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe vrši član Poglavarstva Općine zadužen za komunalnu problematiku.

Članak 24.

U vezi vršenja nadzora nad redovnim obveznim čišćenjem dimovodnih objekata, pravna ili fizička osoba je dužna voditi kontrolnu knjigu dimnjačarskih usluga.

Kontrolna knjiga dimnjačarskih usluga sadrži:

1. oznaku zgrade-ulica i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika ili korisnika zgrade ili stana, odnosno predstavnika (ovlaštene osobe) kućnog savjeta stambene zgrade
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste
4. datum dolaska i datum obavljenog čišćenja
5. potpis osoba iz točke-2. ovog stavka
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu
7. popis izvršenih dimnjačarskih usluga

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 25.

Pravna ili fizička osoba dužna je voditi kartoteku objekata koja obuhvaća sve dimovodne objekte koji potpadaju pod obavezno čišćenje i pregled.

Pojedini kartoni dimovodnih objekata moraju sadržavati:

1. oznaku zgrade - ulica i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika ili korisnika zgrade, odnosno predstavnika (ovlaštene osobe) kućnog savjeta stambene zgrade
3. broj i vrsta dimovodnog objekta
4. rokovi čišćenja

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 26.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna ili fizička osoba, a novčanom kaznom do 500,00 kuna odgovorna osoba za povrede odredaba ove Odluke i to:

1. ako ne čisti i ne pregledava dimovodne objekte u rokovima predviđenim članom 12. i 16. ove Odluke
2. ako pri vršenju dimnjačarskih poslova postupa protivno članu 18. ove Odluke
3. ako za izvršenje dimnjačarske usluge naplati više nego što je cjenikom određeno (članak 21)
4. ako ne izda pismeni račun za izvršene usluge (članak 22)
5. ako ne vodi ili neuredno vodi dimnjačarsku knjigu, odnosno kartoteku dimovodnih objekata (članak 24. i 25.)
6. ako ne postupi po odredbama stavka 1. i 2. članka 19. ove Odluke

Članak 27.

Novčanom kaznom do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička ili odgovorna osoba u pravnim osobama, a novčanom kaznom do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za povredu odredaba ove Odluke i to:

1. ako ometa ili brani dimnjačaru čišćenje i pregled dimnjaka u rokovima propisanim članom 12. ove Odluke
2. ako spriječi nesmetan prilaz dimovodnim objektima za koje je predviđeno obavezno čišćenje (članak 17.)

3. ako ne otkloni uočene nedostatke na dimovodnom objektu i ne odstrani zapaljivi materijal u smislu članka 19. ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana nakon objave na oglasnoj ploči Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj: 2100/06-01/98-302
Kn.Vinogradi, 17.11.1998.

PRIJEDLOG TEMA ZA RAD
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ZA
1999.GODINU.

Poglavlarstvo Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 28.listopada o.g. razmatralo je predmetnu problematiku u svezi istog predlaže cijenjenom Naslovu slijedeće teme na razmatranje u toku 1999. godine:

1. Stanje u AGRARU - posebnim osvrtom na VINOGRADARSTVO I VOČARSTVO.

Nositelj: Gospodarska komora i Ured za gospodarstvo.
Vrijeme: ožujak 1999. godine.

2. Informacija o izvornim prihodima Općina i potporama odnosno donacijama u 1998.godini.

Nositelj: Javne financije Osječko-Baranjske Županije
Vrijeme: prvo polugodište 1999.

3. Informacija o ostvarivanju prava Mađarske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
- Nositelj: Ured za etničke i nacionalne manjine i zajednice.
Vrijeme: svibanj 1999.

4. Informacija o stanju i organiziranosti u predškolskom odgoju na području Županije.

Nositelj: Nadležni ured na visini Županije

Vrijeme: veljača 1999.g.

5. Informacija o materijalnom položaju i izvorima financiranja amaterskih športskih udruga.

Nositelj: Zajednica športskih udruga gradova i nadležni županijskih udruga.

Vrijeme: lipanj 1999. godine

Koristeći ovu prigodu Poglavarstvo je ocijenilo da bi bilo uputno inicirati - razmotranje isključive nadležnosti - ovlasti JAVNIH BILJEŽNIKA, jer iz svakodnevne prakse u svezi ostvarivanja elementarnih prava građana i rješavanja njihovih problema glede ovjere potpisa na raznim dokumentima (od najjednostavnijih bez posebnih pravnih posljedica do složenih i trajnih dokumenata), mišljenja smo da bi određene ovlasti u tom smislu trebalo prenijeti na lokalnu upravu, odnosno samoupravu radi efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja prava građana.

NAČELNIK

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/1-98/272

Kn.Vinograd, 29.listopada 1998.

Temeljem članka 17. stav 8. Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine RH" broj: 70/97 i 36/98), članka 9. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik br.1/98) Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 9. sjednici održaoj 25.09.1998. godine donijelo je

O D L U K U

o uvjetima i načinu držanja pasa, divljih životinja i zvjeri, te načinu postupanja sa psima i mačkama lualicama na području Općine Kn.Vinogradi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način držanja pasa, divljih životinja i zvjeri, te način postupanja s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, kao i drugim opasnim i zloćudnim životinjama, te provođenje mjera za sprečavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zaraznih bolesti na području Općine Kneževi Vinogradi (mjesto: Kn.Vinogradi, Karanac, Kamenac, Kotlina, Suza, Zmajevac, Jasenovac, Mirkovac i Sokolovac).

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na pse koje drže tijela državne uprave (vojska i policija).

Članak 3.

Posjednik psa, mačke, divlje životinje i zvjeri je svaka pravna i fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar, neposredno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja.

II. DRŽANJE PASA, MAČAKA, DIVLJIH ŽIVOTINJA I ZVIJERI

Članak 4.

Posjednik psa, mačke, divlje životinje i zvjeri, dužan je brinuti o njihovom adekvatnom smještaju u higijensko-sanitarnim uvjetima i prehrani.

Životinjama se ne smije izazivati bol, strah i zlostavljati ih, a u slučaju bolesti posjednik je dužan poduzeti mjere za njihovo liječenje.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost dužne su na zahtjev posjednika životinja, pružiti odgovarajuću veterinarsku uslugu.

Članak 5.

U slučaju kad posjednik namjerava napustiti psa, dužan je predati Društvu za zaštitu životinja ili nadležnoj veterinarskoj stanici.

Članak 6.

Unutar više stambenih objekata, zajedničkih prostorija zgrada ili zajedničkih dijelova stana kojima se koristi više stanara (podrum, terasa, stubište i sl.) ne smiju se držati psi, mačke, divlje životinje i zvjeri.

U zajedničkom dvorištu ili vrtu, posjednik može držati iz prethodnog stava u određenom prostoru uz pismenu suglasnost svih vlasnika - korisnika zajedničkog dvorišta ili vrta.

Posjednik životinja dužan je na vidljivo mjesto ostaviti oznaku koja upozorava na prisustvo životinje (npr. "čuvaj se psa").

Članak 7.

Zajedničke površine, površine uz ogradu, te javne površine koje su životinje uprljale, posjednik je dužan odmah očistiti.

III. IZVOĐENJE ŽIVOTINJA NA JAVNE POVRŠINE

Članak 8.

Na javnim površinama, kao i izvan zatvorenog i određenog prostora, psi, divlje životinje i zvjeri mogu se kretati samo pod nadzorom pratioca.

Psi se moraju voditi na uzici i imati korpu (brnjicu), izuzev malih pasa kojima je zbog njihove sitne građe teško staviti korpu.

Članak 9.

Zabranjeno je vođenje i kretanje pasa, mačaka, divljih životinja i zvjeri u prostorima gdje se obavlja proizvodnja, prerada i promet prehrambenih proizvoda, na zelenim površinama uređenim kao svjetnjak, na dječijim igralištima, kupalištima, na prostorima škola i groblja.

Članak 10.

Odredbе ove Odluke o ograničavanju kretanja pasa ne odnose se na pse vodiče slijepih osoba i lovačke pse u lovištu za vrijeme lova.

IV. PROVOĐENJE MJERA ZA SPREČAVANJE, SUZBIJANJE, ISKORJENJIVANJE ZARAZNIH I NAMETNIČKIH BOLESTI

Članak 11.

Mjere za sprečavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zaraznih bolesti pasa, mačaka, divljih životinja i zvjeri na području Općine Kneževi Vinogradi provodi Veterinarska stanica pod nadzorom veterinarske inspekcije.

Članak 12.

U slučaju pojave bolesti, znak bolesti ili uginuća, psa, mačke, divlje životinje i zvjeri posjednik je dužan:

- prijaviti to najbližoj veterinarskoj ambulanti,
- zatvoriti psa, mačku, divlju životinju i zvjer do izvršenog pregleda,
- poduzeti sve naređene veterinarsko - sanitarne mjere.

Članak 13.

U slučaju oboljenja od bjesnoće ili ugriza, psa, mačke, divlje životinje i zvjeri, posjednik je dužan postupiti u skladu s člankom 12. Odluke, te onemogućiti dodir s drugim životinjama i ljudima.

Građanin kojeg je ugrizao pas, mačka, divlja životinja ili zvjer, dužan je to odmah prijaviti Veterinarskoj ambulanti.

Članak 14.

Posjednik psa, mačke, divlje životinje i zvjeri dužan je nad istima provoditi preventivne mjere u cilju sprečavanja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti, a prema objavi i uputstvu Veterinarske ambulante na način i u rokovima utvrđenim Zakonom.

Troškove provođenja redovnih mjera preventivnog i obaveznog cijepljenja i dijagnostičkog ispitivanja, snosi posjednik.

V. UPISIVANJE PASA, MAČAKA, DIVLJIH ŽIVOTINJA I ZVJERI

Članak 15.

Na području Općine Kneževi Vinogradi pas, mačka, divlja životinja i zvjeri, može se držati pod uslovom da je upisan, prijavljen i podvrgnut mjerama za sprečavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zaraznih i nametničkih bolesti u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Članak 16.

Upisivanje pasa u upisnik je za sve posjednike pasa.

Upisivanje pasa kao i provođenje zakonom propisanih veterinarsko sanitarnih mjera, obavlja osvlaštena pravna osoba.

Upisan pas ne kojem su provedene naređene veterinarsko - sanitarne mjere dobiva markicu koju mora uvijek nositi na ogrlici.

posjednik psa mora imati propisanu ispravu o upisu i cijepjenju bjesnoće.

Članak 17.

Posjednik psa dužan je u roku od 15 dana, ovlaštenoj veterinarskoj službi prijaviti nabavljenu, uginulu, odnosno otuđenu životinju.

Članak 18.

Cijepjenje psa protiv bjesnoće, posjednik je dužan izvršiti svake godine najkasnije do 31.03. tekuće godine.

Cijepjenje je obavezno za sve pse starije od 4 mjeseca. Štenad, odnosno nabavljeni psi nakon 31.03. tekuće godine, moraju biti cijepljeni u roku 15 dana od dana navršetka 4 mjeseca starosti, odnosno nakon obnove.

Posjednik psa dužan je pored obaveznog cijepjenja, psa podvrći i drugim preventivnim mjerama naređenim radi sprečavanja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti.

Članak 19.

Posjednik psa koji na području Općine Kneževi Vinogradi boravi duže od 30 dana, dužan je u roku od 8 dana od dana dolaska, prijaviti životinju ovlaštenoj veterinarskoj službi.

VI. POSTUPANJE SA PSIMA KOJI NISU UPISANI, IZGUBLJENIM PSIMA I MAČKAMA LUTALICAMA, DIVLJIM ŽIVOTINJAMA I ZVJERIMA

Članak 20.

Pse koji nisu upisani u evidenciju veterinarske službe, izgubljene pse i mačke lualice, divlje životinje i zvjeri, hvataju stručno osposobljene osobe u za taj posao, ovlaštenim i registriranim službama.

Članak 21.

Lutalicom se smatra onaj pas, mačka, divlja životinja ili zvijer, koja luta ulicama i drugim javnim površinama, nema markicu, nije pod nadzorom i ne može mu se utvrditi posjednik.

Članak 22.

Životinje iz člana 21. ove Odluke hvataju se na najprikladniji način, upotrebom savremene opreme i bez zlostavljanja, a čuvaju se 3 dana kod ovlaštene pravne osobe iz člana 20. ove Odluke.

Članak 23.

S uhvaćenim psima i mačkama provodi se postupak propisan zakonom.

Članak 24.

Kad provjeri podatke o uhvaćenim psima, ovlaštena veterinarska služba će odmah obavijestiti posjednika psa.

Uhvaćeni psi i mačke ne smiju se koristiti za naučno istraživačke pokuse.

Članak 25.

Troškove hvatanja, čuvanje i veterinarskog pregleda, te provedbu veterinarsko-zdravstvenih mjera, što ih je ovlaštena veterinarska služba poduzela prema uhvaćenom psu, mački, divljoj životinji i zvjeri, snosi posjednik.

Psi, mačke, divlje životinje i zvjeri nad kojima nisu provedene mjere iz člana 16. Odluke, eutaniziraju se na trošak posjednika.

Uklanjanje lešina uginulih životinja vrši se na određena mjesta sukladno s prostornim planovima.

Ako se ne može utvrditi posjednik uhvaćenog lualice, u smislu čl. 21 Odluke, troškove iz stava 1. i 2. ovog člana snosi proračun Općine Kneževi Vinograi.

Članak 26.

Ugovorom zaključenim između Poglavarstva Općine Kneževi Vinogradi i ovlaštene veterinarske organizacije, regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za obavljanje usluga iz članka 20,21,22,23,24 i 25. ove Odluke.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. Ako ne osigurava primjereni smještaj i prehranu, te zlostavlja psa, mačku, divlju životinju i zvjer koju posjeduje ili u slučaju bolesti ne poduzima mjere za njihovo liječenje (članak 4.).

2. Ako napusti psa, mačku, divlju životinju i zvjer koju posjeduje, odnosno ne predaje je društvu za zaštitu životinja ili nadležnoj veterinarskoj službi (članak 5).
3. Ako drži psa, mačku, divlju životinju i zvjer unutar zajedničkih prostorija višestambene zgrade ili u zajedničkim dijelovima stana kojima se koristi više stanara (članak 6. stav 1.).
4. Ako u zajedničkom dvorištu ili vrtu drži psa, mačku, divlju životinju i zvjer izvan ograđenog prostora ili bez dobivene pismene suglasnosti svih vlasnika, odnosno korisnika zajedničkog dvorišta ili vrta (članak 6. stav 2.).
5. Ako vidljivo ne istakne oznaku koja upozorava na psa, divlju životinju i zvjer, koju drži u ograđenom prostoru ili zajedničkom dvorištu (članak 6. stav 3.).
6. Ako ne očisti prostor ili javne površine koje su uprljale životinje koje posjeduje (članak 7.).
7. Ako izvan zatvorenog, odnosno ograđenog prostora i na javnim površinama psa ne vodi na uzicu (članak 8).
8. Ako uvodi psa, mačku, divlju životinju i zvjer u prostorije u kojima se obavlja proizvodnja, prerada i promet prehrambenih proizvoda, na zelenu površinu uređenu kao cvijetnjak, dječja igrališta, kupališta, škole, groblja (članak 9).
9. Ako prijavu bolesti, znaka bolesti ili uginuća psa, mačke, divlje životinje i zvijeri ne prijavi nadležnoj službi ili ne poduzme sve naređene veterinarsko-sanitarne mjere (članak 12.).
10. Ako ne izvrši upis psa u upisnik koji vodi nadležna služba (član 16).
11. Ako u roku od 15 dana ne prijavi nadležnoj službi nabavljenu, uginulu ili otuđenu životinju (članak 17).
12. Ako redovno ne izvršava obavezno cijepljenje psa ili ga ne podvrgne drugim preventivnim mjerama koje su naređene radi sprečavanja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih i nametničkih bolesti (članak 18).
13. Ako sprečava hvatanje pasa, mačaka litalica, divlje životinje i zvijeri u slučaju kada je to dozvoljeno (članak 20).

Članak 28.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako počini koju radnju iz članka 27 ove Odluke.

Za prekršaj iz članka 27. ove Odluke kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležni veterinarski inspektor i komunalno redarstvo Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave na Oglasnoj ploči Općine Kn.Vinogradi.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Klasa: 023-01/98-01

Ur.broj: 2100/06-01/98-302

Kn.Vinogradi, 20.09.1998.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi temeljem članka 9. stavka 1. Točke 3. Statuta Općine, na svojoj 10. Sjednici održanoj dana 29.12.1998. donosi

RJEŠENJE

O imenovanju Komisije za određivanje naziva ulica i trgova na području Općine Kneževi Vinogradi

I

U Komisiju za određivanje naziva ulica i trgova na području Općine Kneževi Vinogradi imenuje se:

1. Usodi Irena iz Kn.Vinograda za predsjednika
2. Ružica Batori iz Karanca, za člana
3. Ljubisav Luković iz Kn.Vinograda člana
4. Jozo Antić iz Karanca, za člana
5. Ivan Prgomet iz Kn.Vinograda, za člana
6. Horvat Zlatko, Jasenovac, za člana
7. Rikert Ernest, Kn.Vinogradi za člana

II

Zadatak Komisije je u suradnji s Mjesnim odborima predlaganje naziva ulica, trgova i ustanova.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj. 2100-06/1-98/357

Kn.Vinogradi, 29. prosinca 1998.

Predsjednik općinskog vijeća
mr. Deneš Šoja

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi temeljem članka 13.St."Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 54/94-prečišćeni tekst 48/95) i Članka 2.Zakona o izmjeni I dopuni zakona o poljoprivrednom Zemljištu

("Narodne novine "broj 19/98), donijelo je na 10.Sjednici od 29.12., 1998.godine.

ODLUKU

O davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta na području Općine Kneževi Vinogradi

Članak 1.

Daje se u zakup poloprivredno zemljište u vlasništvu države koje nije obrađeno u prethodnom vegetativnom periodu:

a) K.O. Karanac

k.č.br.	Rudina	kultura	klasa	Površina		
				Ha	a	m2
1129/1	Čer	Oranice	4	1	60	10
1130/1	"	Oranice	4	1	15	10
1133/2	"	Oranice	4	1	86	06
1135/2	"	Oranice	4	1	72	77
1141/2	"	Oranice	4	1	44	18
ukupno				7	78	21

b) K.O. Kneževi Vinogradi

k.č.br.	Rudina	Kultura	Klasa	Površina		
				Ha	a	m2
192/1	Beljska tabla	Oranice	1		97	56
192/22	"	Oranice	1	1	30	20
193/1	"	Zemlj.pod zgradom	0			37
	"	Oranice	1	3	57	84
209	"	Oranice	1		59	98
214	"	Oranice	1	2	36	83
215	"	Oranice	1	6	25	69
216	"	Oranice	1	2	22	81
405	Aderjan	Oranice	4	1	91	63
		Livada	5		21	04
		trst. i moč	4		43	98
406	"	Oranice	4		79	27
		Livada	5		20	04
		Šume	5		9	57

		Trst.i moč	4		37	76
413 u postupku konvali- dacije	"	Oranice	5		50	14
		Oranice	6		21	43
		Pašnjaci	3		2	81
		Trst.i moč	4		22	70
		Šume	4		58	89
439	Kaponja	Oranice	6	18	01	62
444	Pod kaponjo m	Oranice				
445	"	Trst.i moč	4	25	68	70
1133/1	Srednja lenija	Oranice	2		44	86
		Oranice	3		8	14
1185	Iza groblja	Oranice	1	1	71	74
1187	"	Oranice	1	2	32	82
1190/1	Đelekert	Oranice	1		69	74
1193	"	Oranice	1	3	41	89
1199/4	"	Oranice	1		56	04
1206	"	Oranice	1	2	08	79
1214	"	Oranice	3	4	82	58
1223	"	Oranice	1		40	33
ukupno				83	17	79

c) K.O. Zmajevac

k.č.br.	Rudina	Kultura	Klasa	Površina		
				Ha	a	m2
2305/1	Rit	Oranice	5	1	74	29
2314/2	"	Oranice	5	2	50	32
2316	"	Oranice	5	2	52	59
2318	"	Oranice	5	1	59	61
2333	"	Oranice	5		15	78
2338	"	Oranice	5	1	26	95
2339	"	Oranice	5		92	95
2346	"	Oranice	5	3	69	05
2348	"	Oranice	5		37	22
2351	"	Oranice	5		44	63
2352	"	Oranice	5	1	59	78
2358	"	Oranice	5		75	57
2360	"	Oranice	5		73	24
2373	"	Oranice	5		33	43
2374	"	Oranice	5	1	21	68
2375	"	Oranice	5		39	25
2478/2	Kilšekertek	Oranice	5		39	27
2487	"	Oranice	4	1	50	11
2489	"	Oranice	5		32	40
2490	"	Oranice	5	1	09	11
2566	Monjoroš	Oranice	5	8	49	00
2568	"	Oranice	5	2	75	38
		Šume	5		23	12
		Oranice	5		70	00
2570	"	Šume	6		38	10

2577	"	Oranice	5	1	00	00
		Šume	6		14	49
2579	"	Pašnjaci	3		11	00
2580	"	Oranice	6	12	69	58
2581	Karoca	Pašnjaci	3	5	71	51
2582	"	Oranice	2	6	85	56
2584	Rit	Pašnjaci	3	2	22	12
2585	"	Oranice	6	1	62	00
2586	"	Oranice	6		28	03
		Šume	6		13	25
2587	"	Oranice	6		30	50
2588	"	Šume	6	1	44	87
2589	"	Oranice	6	15	33	40
2590	"	Pašnjaci	3	5	82	10
		Ost.zemlj. kanali	0		8	75
2592	"	Pašnjaci	3	4	14	29
2593	"	Oranice	6	4	04	28
2594	Kerekhed	Oranice	6		70	30
		Pašnjaci	3		14	00
2595	Rit	Oranice	6	4	85	82
2596	"	Pašnjaci	3	9	94	27
2597	"	Pašnjaci	3	4	13	54
2598	"	Pašnjaci	3		51	35
2600	"	Oranice	6	52	80	72
2601/2	Kerekhed	Pašnjaci	3	3	44	55
2602	"	Šume	6		50	61
2603	"	Pašnjaci	3	25	57	38
2604	Rit	Šume	6	1	02	16
2605	"	Pašnjaci	3	2	52	82
2607	Kerekhed	Pašnjaci	3	7	02	13
2608/1	"	Pašnjaci	3	17	45	55
2615	Monjoroš	Pašnjaci	3	9	80	72
		ukupno		238	54	48

Članak 2.

Utvrđuje se početna cijena zakupnine koju zakupoprimalatelj plaća vlasniku zemljišta prema klasama poljoprivrednog zemljišta, kako slijedi:

- I kat. Klasa početna cijena - 551 kn/ha
- II kat. Klasa početna cijena - 522 kn/ha
- III kat. Klasa početna cijena - 464 kn/ha
- IV kat. Klasa početna cijena - 384 kn/ha
- V kat. Klasa početna cijena - 301 kn/ha
- VI kat. Klasa početna cijena - 238 kn/ha
- VII kat. Klasa početna cijena - 172 kn/ha
- VIII kat. Klasa početna cijena - 97 kn/ha

Članak 3.

Poljoprivredno zemljište daje se u zakup na vrijeme od 3 (tri) godine.

Članak 4.

Pravo sudjelovanja u natječaju imaju sve domaće i strane pravne fizičke osobe. Prioritet imaju hrvatski branitelji, prognanici, povratnici i izbjeglice koji imaju najprihvatljiviji gospodarski program razvitka obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

Članak 5.

Pismena ponuda mora sadržavati: naziv i matični broj subjekta, odnosno ime i prezime, JMBCG natjecatelja, broj katastarske čestice, visinu ponudene zakupnine i gospodarski program. Navedena dokumentacija dostavlja se u zatvorenim omotnicama sa naznakom "NE OTVARAJ" – Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta za k.o. _____, na adresu Općina Kneževi Vinogradi, ul. Republike 3. zaključno sa 01.02.1999.

Članak 6.

Najpovoljnija ponuda smatra se ponuda koja sadrži najvišu cijenu. Natjecatelj koji uspije u natječaju dužan je zaključiti ugovor sa Općinom Kneževi Vinogradi.

Članak 7.

U ime Općine Kn. Vinogradi ugovor će potpisati Načelnik Općine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Općine Kn. Vinogradi.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/01-98-355

Kn. Vinogradi, 28. prosinca, 1998.

Predsjednik

OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. Deneš Šoja

**INFORMACIJE O PRIORITETNIM
INVESTICIJAMA
ZA PODRUČJE OPĆINE KN.
VINOGRADI ZA PERIOD
OD 1999.-2001. GODINE**

Temeljem propisa Ureda za obnovu i razvitak Osječko-Baranjske Županije Ur.broj: 2158/1-01-09-98-01 od 13. listopada 1998. Poglavarstvo Općine Kn. Vinogradi na svojoj 23. sjednici od 28. listopada 1998. utvrdilo je prijedlog investicijskih projekata Općine Kneževi Vinograda za period od 1999. do 2001. godine.

Projekti su prezentirani Uredu za obnovu i razvitak Osječko-Baranjske Županije radi osiguranja potpore iz Proračuna odnosno pomoći od donatora.

Sagledavajući stanje ukupne infrastrukture na području Općine - pojedinačno po naseljima - ocijenjeno je da su potrebna velika ulaganja kako bi se stvorili zadovoljavajući uvjeti komunalnog standarda za stanovništvo kao i osnovne pretpostavke za razvoj poduzetništva i gospodarstva u cjelini.

S obzirom da se dio potreba društvenih djelatnosti i infrastrukture financira iz Državnog proračuna (školstvo, zdravstvo, telekomunikacije, saobraćajnice - državne i

županijske ceste) planom investicija predviđa se rješavanje infrastrukturnih problema u svezi snabdjevanja kvalitetnom pitkom vodom, početak izgradnje kanalizacione mreže, pristup grobljima, mrtvačnice, sanacija domova kulture, parkirališta, ceste i nogostupi u sporednim ulicama, vrtići kao i ulaganja u infrastrukturi u svezi buduće industrijske zone u Kn. Vinogradima.

U nastavku dajemo pregled predloženih investicija s grubom procjenom vrijednosti. Napominjemo da redoslijed prikaza ne znači i redoslijed prioriteta. Ocjenjujemo da će prioriteti ovisiti o mogućim izvorima sredstava jer donatori u pravilu određuju namjenu utroška sredstava.

NAZIV PROJEKTA

I PROCIJENJENA VRIJEDNOST

1. Infrastruktura za industrijsku zonu u Kn. Vinogradima (stara željeznička postaja) - 720.000.- kuna
2. Kanalizacija u Kn. Vinogradima (naselje i dio sela) - 4.000.000.- kuna
3. Vodovod u Suzi i u Zmajevcu - 4.000.000.- kuna
4. Cesta prema grobljima u Zmajevcu 700.000.- kuna
5. Adaptacija Doma kulture u Zmajevcu 540.000.- kuna
6. Mrtvačnica u Kn. Vinogradima 1.100.000.- kuna
7. Sanacija saobraćajnica u Karancu 700.000.- kuna
8. Uređenje parkirališta u Kn. Vinogradima 380.000.- kuna

S V E U K U P N O 12.140.000.- kuna

Smatramo potrebnim napomenuti da se dvije najkрупnije investicije nalaze i u planu RAP - Programa koji je Općina potpisala s Međunarodnom organizacijom za migracije i u toku su pripreme za izradu projektne dokumentacije (kanalizacija u Kn. Vinogradima i vodovodu u Suzi i Zmajevcu).

Potrebno je naglasiti da bilo koja investicija za koji će se naći kvalitetan izvor sredstava (lokalno gospodarstvo, Belje d.d. ili dr. donatori) bit će prihvaćen i bez obzira što se ne nalazi na prezentiranoj listi i podržan sukladno mogućnostima Proračuna Općine.

NAČELNIK

Krešimir Kramarić dipl. iur.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/1-98/299

Kn. Vinogradi, 16. 11. 1998.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
OPĆINSKO VIJEĆE
POGLAVARSTVO

Klasa.023-01/98-01

Ur.br.2100-06-01/98-360

Kn.Vinogradi,29.12.1999.

Na temelju odredaba članka 13.Zakona o poljoprivrednom zemljištu "Narodne novine"broj54/94,48/95,19/98)i članka

1.Odluke o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta koje nije obrađeno u prethodnom vegetativnom razdoblju,Klasa;023-01/98-01,Ur.br.2100-06-01/98-355 od 29.12.1998.godine Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi,Komisija za provođenje pismenog javnog natječaja Općine Kneževi Vinogradi raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
ZA ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

PREDMET I ZAKUP I POČETNA CIJENA

1.Predmet zakupa je poljoprivredno zemljište na području kotara Beli Manastir

u slijedećim katastarskim Općinama :Karanac,Kn.Vinogradi,Zmajevac koje u prethodnom vegetativnom periodu nije obrađeno,kako slijedi:

a) K.O. Karanac

k.č.br.	rudina	kultura	klasa	Površina		
				Ha	a	m2
1129/1	Čer	Oranice	4	1	60	10
1130/1	"	Oranice	4	1	15	10
1133/2	"	Oranice	4	1	86	06
1135/2	"	Oranice	4	1	72	77
1141/2	"	Oranice	4	1	44	18
ukupno				7	78	21

b) K.O. Kneževi Vinogradi

k.č.br.	Rudina	Kultura	Klasa	Površina		
				Ha	a	m2
192/1	Beljska tabla	Oranice	1		97	56
192/22	"	Oranice	1	1	30	20
193/1	"	Zemlj.pod zgradom	0			37
	"	Oranice	1	3	57	84
209	"	Oranice	1		59	98
214	"	Oranice	1	2	36	83
215	"	Oranice	1	6	25	69
216	"	Oranice	1	2	22	81
405	Aderjan	Oranice	4	1	91	63
		Livada	5		21	04
		trst. i moč	4		43	98
406	"	Oranice	4		79	27
		Livada	5		20	04
		Šume	5		9	57

		Trst.i moč	4		37	76
413 u postupku konvali- dacije	"	Oranice	5		50	14
		Oranice	6		21	43
		Pašnjaci	3		2	81
		Trst.i moč	4		22	70
439	Kaponja	Šume	4		58	89
444	Pod kaponjo m	Oranice	6	18	01	62
445	"	Trst.i moč	4	25	68	70
1133/1	Srednja lenija	Oranice	2		44	86
		Oranice	3		8	14
1185	Iza grobља	Oranice	1	1	71	74
1187	"	Oranice	1	2	32	82
1190/1	Đelekert	Oranice	1		69	74
1193	"	Oranice	1	3	41	89
1199/4	"	Oranice	1		56	04
1206	"	Oranice	1	2	08	79
1214	"	Oranice	3	4	82	58
1223	"	Oranice	1		40	33
ukupno				83	17	79

c) K.O. Zmajevac

k.č.br.	Rudina	Kultura	Klasa	Površina		
				Ha	a	m2
2305/1	Rit	Oranice	5	1	74	29
2314/2	"	Oranice	5	2	50	32
2316	"	Oranice	5	2	52	59
2318	"	Oranice	5	1	59	61
2333	"	Oranice	5		15	78
2338	"	Oranice	5	1	26	95
2339	"	Oranice	5		92	95
2346	"	Oranice	5	3	69	05
2348	"	Oranice	5		37	22
2351	"	Oranice	5		44	63
2352	"	Oranice	5	1	59	78
2358	"	Oranice	5		75	57
2360	"	Oranice	5		73	24
2373	"	Oranice	5		33	43
2374	"	Oranice	5	1	21	68
2375	"	Oranice	5		39	25
2478/2	Kilšekertek	Oranice	4		39	27
2487	"	Oranice	5	1	50	11
2489	"	Oranice	5		32	40
2490	"	Oranice	5	1	09	11
2566	Monjoroš	Oranice	5	8	49	00
2568	"	Oranice	5	2	75	38
		Šume	5		23	12
2570	"	Oranice	5		70	00
		Šume	6		38	10

2577	"	Oranice	5	1	00	00	
		Šume	6		14	49	
2579	"	Pašnjaci	3		11	00	
2580	"	Oranice	6	12	69	58	
2581	Karoca	Pašnjaci	3	5	71	51	
2582	"	Oranice	2	6	85	56	
2584	Rit	Pašnjaci	3	2	22	12	
2585	"	Oranice	6	1	62	00	
2586	"	Oranice	6		28	03	
		Šume	6		13	25	
2587	"	Oranice	6		30	50	
2588	"	Šume	6	1	44	87	
2589	"	Oranice	6	15	33	40	
2590	"	Pašnjaci	3	5	82	10	
		Ost.zemlj. kanali	0		8	75	
2592	"	Pašnjaci	3	4	14	29	
2593	"	Oranice	6	4	04	28	
2594	Kerekhed	Oranice	6		70	30	
		Pašnjaci	3		14	00	
2595	Rit	Oranice	6	4	85	82	
2596	"	Pašnjaci	3	9	94	27	
2597	"	Pašnjaci	3	4	13	54	
2598	"	Pašnjaci	3		51	35	
2600	"	Oranice	6	52	80	72	
2601/2	Kerekhed	Pašnjaci	3	3	44	55	
2602	"	Šume	6		50	61	
2603	"	Pašnjaci	3	25	57	38	
2604	Rit	Šume	6	1	02	16	
2605	"	Pašnjaci	3	2	52	82	
2607	Kerekhed	Pašnjaci	3	7	02	13	
2608/1	"	Pašnjaci	3	17	45	55	
2615	Monjoroš	Pašnjaci	3	9	80	72	
ukupno					238	54	48

UVJETI ZAKUPA

2.Poljoprivredna zemljišta se daju na u zakup na vrijeme od 3(tri)godine.

Zakupnina:

- za 1998/99.god.plaća se do 31.07.1999.godine.

-za 1999/2000.god.plaća se u dva

obroka i to :

1. obrok do 31.07.2000.god.

2. obrok do 31.10.2000.god.

-za 2000/2001.god.plaća se u dva

obroka i to:

Za vrijeme zakupa zakupoprimalatelj poljoprivrednog zemljišta plaća porez,doprinos druge naknade koje se plaćaju na osnovi vlasništva,odnosno korištenja zemljišta.

1.obrok do 31.07.2001.godine,

2.obrok do 31.10.2001.godine.

Svi neisplaćeni obroci iz ugovora revaloriziraju se na dan dospjeća,ako nastupi povećanje ili umanjenje nominalnog iznosa plaća u gospodarstvu Republike Hrvatske za najmanje 10% u odnosu na dan sklapanja ugovora.

Zakupljeno zemljište se ne može dati u podzakup.

Zakupodavatelj ne odgovara za ulaganje u nekretnine koje su usmjerene na poboljšanje kvalitete nekretnine niti za uređenje ili instalacije kao niti za štetu

vida iz obijene zarade ako ugovor o

CIJENA ZAKUPNINE

Utvrđuje se početna cijena zakupnine koju zakupoprimalatelj plaća vlasniku zemljišta prema klasama poljoprivrednog zemljišta, kako slijedi:

I kat. Početna cijena	551 kn/ha
II kat početna cijena	522 kn/ha
III kat početna cijena	464 kn/ha
IV kat početna cijena	384 kn/ha
V kat početna cijena	301 kn/ha
VI kat početna cijena	238 kn/ha
VII kat početna cijena	172 kn/ha
VIII kat početna cijena	97 kn/ha

PRAVO SUDJELOVANJA

3. Pravo sudjelovanja na natječaj imaju sve domaće i strane fizičke osobe.

SADRŽAJ PONUDE

4. Pisana ponuda mora sadržavati naziv i matični broj subjekta odnosno ime i jedinstveni matični broj natjecatelja, broj katastarske čestice, visinu ponudene zakupnine i gospodarski program.

KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE NAJPOVOLJNIJE PONUDE

5. Najpovoljnije ponuda smatra se ponuda koja sadrži najvišu cijenu.

6. Iznimno od točke 5. ovoga natječaja obradivo poljoprivredno zemljište u vlasništvu države prema agroekološkim uvjetima, te namjeni i površini, može se dati u zakup po propisanoj početnoj naknadi ako je ponudu podnijela fizička osoba ili hrvatski branitelj, prognanik, povratnik i izbjeglica koja ima najprihvatljiviji gospodarski program razvitka obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

7. Pod uvjetom iz točke 6. prednost u natječajnom postupku za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ima hrvatski branitelj.

8. Gospodarski program iz točke 6. mora sadržavati izjavu danu pod materijalom i kaznenom odgovornosti o slijedećim podacima:

1. članovi obiteljskog poljoprivrednog domaćinstva i zanimanje.

zakupu prestane vrijediti ranije.

2. postojeći gospodarski objekti.

3. zemljište kojim raspolaže.

4. postojeća mehanizacija

5. postojeći stočni fond (ako postoji)

6. u koju će se svrhu koristiti zemljište koje je predmet ovog natječaja. Hrvatski branitelji, prognanici, povratnici, i izbjeglice uz ponudu moraju priložiti dokaz o statusu koji je utvrđen posebnim propisima.

DOSTAVA PONUDE I ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

9. Pisane ponude šalju se u zatvorenim omotnicama s naznakom "NE OTVARAJ". Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta za k.o.

na adresi Općina Kneževi Vinogradi, Republike 3.

31309. Kneževi Vinogradi

zaključeno sa danom 01.02.1999. godine. Ponude i gospodarski program dostaviti u 1 (jednom) primjerku

10. Natjecatelji koji uspiju u natječaju dužni su zaključiti ugovor o zakupu kojim će biti regulirano stupanje u posjed zemljišta, te rok i način plaćanja zakupnine.

Troškovi uvođenja u posjed premjeravanjem međa predaju na teret zakupoprimalatelja.

11. Zakupoprimalatelj pobježe informacije o položaju i kvaliteti navedenih parcela mogu dobiti u imovinsko pravnoj službi "Belja" d.d. u Belom Manastiru (u krugu Remonta) odnosno u sjedištu Općine Kneževi Vinogradi.

12. Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

Predsjednik komisije
Dr. Drago Dropulić

Temeljem Odluke o izmjeni Proračuna članka 4. stavka 1. i članka 18. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 16. Statuta Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 10. sjednici održanoj dana 29.12.1998. donijelo je

IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA 1998. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjena Proračuna Općine Kneževi Vinogradi za 1998.godinu (u daljnjem tekstu Izmjena Proračuna) sadrži:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	1.370.000,00	1.643.000,00
IZDACI	1.370.000,00	1.643.000,00
RAZLIKA PRIHODA I IZDATAKA (VIŠAK - MANJAK)	0	0

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi:

B I L A N C A PRIHODA I IZDATAKA IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI

A - PRIHODI

Skupi na	Podsku- pina	Odjel jak	PRIHODI	PLAN ZA 1998. GODINU	NOVI PLAN ZA 1998.g.
1	2	3	4	5	6
			UKUPNO PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	1.370.000,00	1.643.000,00
I			TEKUĆI PRIHODI (1+2)	916.000,00	916.000,00
1.			POREZNI PRIHODI	<u>711.000,00</u>	<u>711.000,00</u>
000			POREZ NA DOHODAK I NA DOBIT	656.000,00	656.000,00
000	10		Porez na dohodak	646.000,00	646.000,00
000	20		Porez na dobit	10.000,00	10.000,00
015			POREZ NA NEKRETNINE I PRAVA	---	---
015	10	010	Porez na kuće za odmor	---	---
015	40	010	Porez na promet nekretninama	---	---
020			TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	55.000,00	55.000,00
020	30	010	Porez na potrošnju	55.000,00	55.000,00
2.			NEPOREZNI PRIHODI	<u>205.000,00</u>	<u>205.000,00</u>
035			PRIHODI OD		

			PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	125.000,00	125.000,00
035	10	010	Prihodi od kamata	5.000,00	5.000,00
035	30	060	Prihodi od zakupa poljoprivredn. zemljišta u vlasništvu države, SRC	115.000,00	115.000,00
035	30	090	Naknada za upotrebu javnih općinskih površina	5.000,00	5.000,00
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	---	---
045	20	010	Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna	---	---
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	80.000,00	80.000,00
050	30		Ostali općinski prihodi	80.000,00	80.000,00
II			KAPITALNI PRIHODI	<u>30.000,00</u>	<u>30.000,00</u>
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	30.000,00	30.000,00
055	10	010	Prihodi od prodaje nekrenina u vlasništvu Općine	30.000,00	30.000,00
III			POTPORE	<u>424.000,00</u>	<u>697.000,00</u>
065	20	010	Tekuće potpore iz ostalih sekt. Republičke vlade i Županije	424.000,00	697.000,00

B - IZDACI

Skupi na	Podsku- pina	Odjelj ak	I Z D A C I	PLAN ZA 1998.GOD.	NOVI PLAN ZA 1998.
1	2	3	4	5	
			UKUPNO IZDACI (I+II+III)	1.370.000,00	1.643.000,00
I			TEKUĆI IZDACI	<u>1.220.000,00</u>	1.493.000,00
100			IZDACI POSLOVANJA	715.500,00	715.000,00
	10		Izdaci za zaposlene	350.000,00	350.000,00
	20		Izdaci za utrošeni materijal energiju i ostale usluge	355.500,00	355.500,00
	30		Izdaci za tekuće održavanje	10.000,00	10.000,00
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	132.000,00	132.000,00
	40		Financijski izdaci	87.000,00	87.000,00
	80	070	Ostali nespomenuti izdaci	35.000,00	35.000,00
	80	070	Tekuća rezerva proračuna	10.000,00	10.000,00
300			TEKUĆI TRANSFERI	372.500,00	645.500,00
300	10		Tekući transferi građanima, kućanstvima i ostalim nefinancijskim organizacijama	372.500,00	645.500,00

II			KAPITALNI IZDACI	<u>150.000,00</u>	<u>150.000,00</u>
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	150.000,00	150.000,00
	90		Investicijsko održavanje	150.000,00	150.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 1.643.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Izmjene Proračuna kako slijedi:

Pozi- cija	Skupi- na	Pod- skupi- na	Odje- ljak	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	PLAN ZA 1998. GOD.	NOVI PLAN ZA 1998.GOD.
1	2	3	4	5	6	
				RAZDJEL 1. OPĆINSKO POGLAVARSTVO		
	100			IZDACI POSLOVANJA	<u>727.500,00</u>	<u>727.500,00</u>
		10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	350.000,00	350.000,00
1.		10	010	Osnovne bruto plaće i nadnice	350.000,00	350.000,00
	100	20		IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNA-LNE I OSTALE USLUGE	367.500,00	367.500,00
2.		20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	252.500,00	252.500,00
3.		20	010	Izdaci za motorni benzin	5.000,00	5.000,00
4.		20	010	Izdaci za uredski materijal	10.000,00	10.000,00
5.		20	030	Izdaci za komunikacije	20.000,00	20.000,00
6.		20	040	Izdaci za informiranje	10.000,00	10.000,00
7.		20	050	Izdaci za službe. putovanja	60.000,00	60.000,00
8.		20	051	Izdaci za putne troš.-Stamb	10.000,00	10.000,00
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	<u>10.000,00</u>	<u>10.000,00</u>
9.	100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000,00	10.000,00
	200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	<u>120.000,00</u>	<u>120.000,00</u>
	200	40		FINANCIJSKI IZDACI	75.000,00	75.000,00
10.		40	010	Izdaci platnog prometa	5.000,00	5.000,00
11.		40	040	Ostali financ. izdaci	35.000,00	35.000,00
12.		40	050	Izdaci za reprezentacije	35.000,00	35.000,00
	200	80		OSTALI NEPOMENUTI		

				IZDACI	<u>35.000,00</u>	<u>35.000,00</u>
13.		80	070	Naknade i nagrade članovima radnih tijela vijeća i poglavarstva		
				Naknade za prijevoz vijećnika i čl. poglavarstva	15.000,00	15.000,00
14.		80	070	Izdaci za održavanje sjednica vijeća i poglavarst	5.000,00	5.000,00
15.		80	070	Porez na isplać.naknade i nagrade vijeć. i čl.poglava.	10.000,00	10.000,00
16.		80	070		5.000,00	5.000,00
	200	80	070	TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA	<u>10.000,00</u>	<u>10.000,00</u>
17.		80	070	Tekuća rezerva proračuna	10.000,00	10.000,00
	300			TEKUĆI TRANSFERI	<u>522.500,00</u>	<u>795.500,00</u>
	300	10		TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANST-NEFINAC. VIMA I ORGANIZAC.	372.500,00	645.500,00
18.	300	10	010	Transf. za pomoć soc.ugrož.obiteljima	68.500,00	68.500,00
19.		10	090	Transf. neprofitnim organiz. (predškolski odgoj, kultura, šport, DVD)	304.000,00	577.000,00
	600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	150.000,00	150.000,00
19		90	090	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	150.000,00	150.000,00
				SVEUKUPNI IZDACI	1.370.000,00	1.643.000,00

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se istog dana.

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj:2100-06/1-98/354
Kneževi Vinogradi, 22. prosinca 1998.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici održanoj dana 29. prosinca 1998. godine donosi:

**ODLUKU
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI ZA 1999**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršenja Proračuna Općine Kneževi Vinogradi (u daljnjem tekstu: Proračuna) za 1999. godinu koji obuhvaća:

- naplatu prihoda koji prema zakonu o financiranju jedinica lokalne samouprave u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima te Odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini.

- Raspodjelu prihoda i stavljanje sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U postupku izvršenja Proračuna za 1999. godinu korisnici imaju ovlaštenja i obaveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju sukladnih potreba korisnika, a u skladu likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednosti u

Članak 5.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka. U Bilancu prihoda i izdataka, se porezni i neporezni prihodi, kapitalnih prihodi, potpore i prihodi iz protekle godine, te izdaci utvrđenih za financiranje rada Općine i njenih tijela transferi.

Članak 6.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u posebnom odjelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama. Korisnici smiju Proračunska sredstva, koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to od visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Neraspoređenih dio prihoda čini tekuću rezervu Proračuna koja se raspoređuje i koristi tijekom godine za nepredviđene potrebe, a koje se financiraju iz Proračuna.

Članak 8.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće rezerve Proračuna odlučuje poglavarstvo, i o tome donosi Odluke. Načelnik može raspolagati sredstvima tekuće rezerve Proračuna do iznosa 5.000,00 kn. Sredstva iz tekuće rezerve doznačivat će se direktno.

Članak 9.

Proračun ima svoju stalnu rezervu. U stalnu rezervu Proračuna izdvojit će se 4.000,00 kn. u tekućoj godini. Sredstva stalne rezerve proračuna mogu se koristiti za:
1. Podmirenje izdataka koji nastaju zbog izvanrednih okolnosti za koja sredstva nisu osigurana u Proračunu kao što su (požar, potres, poplava, idruga prirodne

nepogode, ekološke nesreće, suzbijanje zaraze, suzbijanje stočne zaraze, suzbijanje biljnih štetočina i izravne djelatnosti tijekom zaštite.

2. Pokriće proračunskog manjka o korištenju sredstava stalne rezerve proračuna za namjene iz stavka 2. točka 1 ovoga članka odlučuje Poglavarstvo, a za namjene iz stavka 2. točka 2. odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 10.

Korisnicima se ne osiguravaju sredstva za amortizaciju objekata i opreme za 1999. godinu.

Članak 11.

Korisnicima moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 12.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu za plaće, naknade troškova zaposlenih, doprinose poslodavaca, izdatke utrošeni materijal, energiju, komunalne i ostale usluge i sredstva za udruženja građana koja ne budu utrošena do 31. prosinca 1999. godine prenet će se u iduću godinu i koristiti za iste namjene. Ostala sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna, nakon podmirenja obaveza dospjelih do 31. prosinca 1999. godine vratit će se u Proračun.

Članak 13.

Za izvršenje Proračuna odgovorno je Poglavarstvo Općine, koje u postupku izvršenja Proračuna donosi pravodobne Odluke.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem riješenja tijela nadležnog za naplatu odobrenih

Članak 15.

Sredstva raspoređena u posebnom dijelu Proračuna na podskupinama 300 i 600 prenosit će se direktno na žiro-račune korisnika.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01.siječnja 1999.godine.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-352

Kneževi Vinogradi,22.12.1998.

Članak 16.

Naredbodavatelj za izvršenje proračuna u cijelini je načelnik.

Predsjednik
Općinskog vijeća
mr.Deneš Šoja

Temeljem članka 4. stavka 1. i članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 16. Statuta Općine Kneževi Vinogradi, Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 10. sjednici održanoj dana 29.12.1998. godine donijelo je

P R O R A Č U N OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA 1999. GODINU

I.OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kneževi Vinogradi za 1999. godinu (u daljnjem tekstu Proračuna) sadrži:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	2.543.300,00	2.543.300,00
IZDACI	2.543.300,00	2.543.300,00
RAZLIKA PRIHODA I IZDATAKA (VIŠAK-MANJAK)	0	0

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu, kako slijedi.

B I L A N C A PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI

A - P R I H O D I

Skupina	Podskupina	Odjeljak	PRIHODI	SVOTA
1	2	3	4	5
			UKUPNO PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	2.543.300,00
I			TEKUĆI PRIHODI (1+2)	1.088.000,00
I.			POREZNI PRIHODI	832.000,00
000			POREZ NA DOHODAK I NA DOBIT	727.000,00
000	10		Porez na dohodak	712.000,00
000	20		Porez na dobit	15.000,00
015			POREZ NA NEKRETNINE I PRAVA	60.000,00
015	10	010	Porez na promet nekretninama	60.000,00
020			TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	45.000,00

020	20	010	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	45.000,00
020	30	010	Porez na potrošnju	10.000,00
				35.000,00
2.			NEPOREZNI PRIHODI	
035			PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	256.000,00
035	10	010	Prihodi od kamata	6.000,00
				6.000,00
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
050	30		Ostali općinski prihodi	250.000,00
				250.000,00
III			POTPORE	
065	20	010	Tekuće potpore iz ostalih sektora R. Vlade i Županije	1.455.300,00
065	20	020	Kapitalne potpore, potpore iz ostalih sektora R. Vlade i Županije	413.300,00
065	20	020	Potpore od Minist.kulture iz preth. godine-neutrošeno	869.000,00
				173.000,00

B - IZDACI

Skupina	Podskupina	Odjeljak	IZDACI	SVOTA
1	2	3	4	5
			UKUPNO IZDACI (I+II)	2.543.300,00
I			TEKUĆI IZDACI	1.887.300,00
100			IZDACI POSLOVANJA	883.000,00
	10		Izdaci za zaposlene	625.000,00
	20		Izdaci za utrošeni materijal energiju i ostale usluge	218.000,00
	30		Izdaci za tekuće održavanje	40.000,00
200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUG.	128.000,00
	40		Financijski izdaci	78.000,00
	80	070	Ostali nespomenuti izdaci	35.000,00
	80	070	Tekuća rezerva proračuna	15.000,00
300	10		TEKUĆI TRANSFERI	876.300,00
			Tekući transferi građanima, kućanstvima i ostalim nefinancijskim organizacijama	876.300,00
II			KAPITALNI IZDACI	656.000,00
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
	30		Uredski namještaj i oprema	5.000,00

	75		Sitan inventar za redovne potrebe	1.000,00
	90		Investicijsko održavanje	650.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 2.543.300,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Pozi- cija	Skupi- na	Pod- skupi- na	Odje- ljak	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	S V O T A
1	2	3	4	5	6
				RAZDJEL 1. OPĆINSKO POGLAVARSTVO	
	100	10		IZDACI POSLOVANJA	625.000,00
1.		10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	625.000,00
		10	010	Osnovne brutto plaće i nadnice	625.000,00
	100	20		IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE	218.000,00
2.		20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	100.000,00
3.		20	010	Izdaci za uredski materijal	15.000,00
4.		20	030	Izdaci za komunikacije	28.000,00
5.		20	040	Izdaci za informiranje	10.000,00
6.		20	050	Izdaci za službena putovanja	55.000,00
7.		20	060	Izdac.za put.troš.stam.komis.	10.000,00
	100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	40.000,00
8.	100	30	020	Izdaci za tekuć.održavanje opreme	
				Izdci za tekuć.održ. zgrada	10.000,00
9.	100	30	030	Ukupno izdaci poslovanja	30.000,00
					883.000,00
	200			TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	200	40		FINANCIJSKI IZDACI	78.000,00
10.		40	010	Izdaci platnog prometa	5.000,00
11.		40	040	Ostali financijski izdaci	43.000,00
12.		40	050	Izdaci reprezentacije	30.000,00
	200	80		OSTALI NEPOMENUTI IZDACI	35.000,00
13.		80	070	Naknade i izdaci za održavanje sjednica vijeća i poglavarstva	35.000,00

	200	80		TEKUĆA REZERVA	
				PRORAČUNA	15.000,00
14.		80	070	Tekuća rezerva proračuna	15.000,00
				Ukupno tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	128.000,00
	300			TEKUĆI TRANSFERI	
	300	10		TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANST. I NEFINANC. ORGANIZ.	876.300,00
15.		10	010	Transferi za pomoć socijalno ugroženim obitelj.	75.300,00
16.		10	090	Transferi neprofitnim organizaci. (predškolski odgoj, kultura, šport, DVD)	792.000,00
17.		10	120	Transferi udruženjima građana i humanitarnim organizacijama	9.000,00
				Ukupni tekući transferi	876.300,00
	600			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	
				NABAVKA KAPITALNI SREDSTAVA	656.000,00
18.		30	010	Nabavka uredskog namještaja	5.000,00
19.		75	020	Nabavka sitnog inventara za redovne potrebe	1.000,00
20.		90	080	Investicijsko održavanje građ. objekata strojeva i opreme	450.000,00
21.		90	090	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	200.000,00
SVEUKUPNI IZDACI					2.543.300,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/1-98/353

Kn.Vinogradi, 28.12.1998.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
mr. Deneš Šoja

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Općinsko Poglavarstvo na svojoj sjednici održanoj dana 26.02.1998.godine ,a na osnovu prispjelih ponuda za objavljenih Natječaj za poslovni prostor u Suzi I Zmajevcu,SRC" Bazeni",poslovni prostor u Kn.Vinogradima donijelo je sljedeću:

ODLUKU

O najboljim ponuđačima za Natječaje

I

Za poslovni prostor u Suzi i Zmajevcu najpovoljniji uvjeti su ponuđeni od strane "COLUMBUS" d.o.o. iz Osijeka.

II

Za športsko –rekreacioni centra "Bazeni"u Kn.Vinogradima najpovoljniji uvjeti su ponuđeni od strane "Gradnje"d.d.iz Osijeka.

III

Za poslovni prostor u Kn.Vinogradima najbolje uslove ponudila je Jagar Sibila iz Kn.Vinograda.

IV

Za poslovni prostor u Zmajevcu (bivša cvijećarna)najpovoljnije uvjete ponudila je Klarika Horvat iz Zmajevca.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja,a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kn.Vinogradi.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-68

Kn.Vinogradi,31.03.1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Na temelju članka 29.Statuta Općine Kneževi Vinogradi te čl.2.Pravilnika o unutarnjem radu općinske uprave Općine Kneževi Vinogradi od 04.ožujka 1998.raspisuje se:

NATJEČAJ

Za slobodno radno mjesto

Stručni suradnik

Za računovodstvo-neodređeno vrijeme

UVJETI:

Osim opći zakonskih uvjeta,kandidat mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- VSS/VIS ekonomskog smjera
- VI/1 ili VII/1 stupanj stručne spreme
- 3 godine radnog iskustva
- uz prijavu treba priložiti:
- domovnicu

- dokaz o stručnoj spremi i radnom stažu
- kratak životopis
- uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak
- Prijave se podnose u roku 8 dana od dana objave na adresu.

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
31309 KNEŽEVI VINOGRADI
UL.REPUBLIKE 3.
POGLAVARSTVO OPĆINE

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-52

Kn.Vinogradi,04.03.1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Općinsko Poglavarstvo na svojoj sjednici 24.03.1998.donijelo je sljedeću:

ODLUKU

O izdavanju parcele u Zmajevcu
kč.br.2750.k.o.Zmajevac,
zk 1150 od 200 m/2

Suglasni smo da se od javnog puta kč.br. 2750 k.o.Zmajevc zk.1150 izdvoji jedan dio parcele od 200 m2 u svrhu formiranja nove građevinske parcele smještene od pomoćnog objekta koji se nalazi na desnoj strani parcele smještene od pomoćnog objekta koji se nalazi na desnoj strani parcele 2113 k.o.Zmajevac prema vanjskom uličnom kraju objekta koji se nalazi na k-č.br.2114 k.o.

Zmajevac,odnosno u ul.m.Tita 96.Nova građevinska parcela imala bi oblik trokuta od 200 m2.

Ova odluka donosi se u svrhu izgradnje UPS centrala HPT i antenskog stupa za GSM-mrežu.

Formiranje nove građevinske parcele za potrebe HPT-a ostaje dovoljno javnog puta (7m) za pješački i kolni prolaz koji se na terenu tako i koristi.Ne smeta javnom prometu i ne zatvara se prostor koji spaja ulicu M.Tita sa ulicom Rajna.Sve radnje kroz ovaj put odvijale bi se normalno kao i do sada.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-62

Kn.Vinogradi,24.03.1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Poglavarstvo Općine Kn.Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 22.04.1998.na temelju članka 21.statuta Općine donijelo je:

ODLUKU

O prijemu Horvat Julijane na radno mjesto Stručni suradnik za računovodstvo na neodređeno radno vrijeme.

I

Horvat Julijana iz Kn.Vinograda,M.Klajna 25.na neodređeno vrijeme na radno mjesto Stručnog Suradnika za računovodstvo.

II

Radni odnos zasniva se s danom 01.05.1998.godine

III

Osobni dohodak utvrđen je odlukom o plaćama i drugim primanjima dužnosnika i drugih djelatnika tijela uprave Općine Kn.Vinogradi.

IV

Na temelju priloženih dokumenata utvrđeno je da imenovana ispunjava tražene uvjete iz navedenog Natječaja objavljenog u Glasu Slavonije 12.03.1998.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-74

Kn.Vinogradi,29.04.1998

Načelnik
Krešimir Kramarić dipl.iur

ODLUKU o radnom vremenu u djelatnosti trgovine

Članak 1.

Ovom se Odlukom za područje Općine Kneževi Vinogradi utvrđuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine ,radno vrijeme u dane državnih blagdana i narednih dana u kojima je trgovac dužan poslovati,te radno vrijeme za tržnice,mjesne sajmove,izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine.

Članak 2.

Radno vrijeme trgovina traje radnim danom uključujući i subotu od 5,00 do 21,00 sati. Unutar radnog vremena iz stavka 1.ovog članka,trgovac slobodno određuje vrijeme u kojem će poslovati.

Članak 3.

Iznimno od odredbe članka 2.Odluke trgovine prehrambenih proizvoda mogu poslovati i nedeljom ,te na dane državnih i vjerskih blagdana od 7,00 do 12,00 sati

Članak 4.

Za mjesne sajmove,izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine shodno se primjenjuju odredbe točke 2.ove Odluke.

Članak 5.

Na posebni zahtjev Općinsko Poglavarstvo može trgovcu odobriti poslovanje i izvan radnog vremena utvrđenog u točki 2. Odluke ,ako takvo poslovanje ne bi remetilo noćni mir.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog danom donošenja.

Predsjednik
Općinskog Poglavarstva
Kramarić Krešimir dipl.iur.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01-98/178

Kneževi Vinogradi,30.srpnja1998.

Na temelju članka 19.Zakona o trgovini ("Narodne novine"br.11/96.) i članka 9.Statuta Općine Kneževi Vinogradi. Općinsko poglavarstvo na svojoj 18. sjednici od 29.srpnja 1998.godine, donosi

Općinsko Poglavarstvo Kneževi Vinogradi na 18 sjednici, održanoj 29.07.1998. godine, temeljem članka 21 stavak 2. Statuta Općine Kneževi Vinogradi, a u svezi članka 5. Pravilnika o unutarnjem redu općinske uprave Općine Kneževi Vinogradi donijelo je

P R A V I L N I K
o radnim odnosima djelatnika općinske uprave
Općine Kneževi Vinogradi

I OPĆE ODREDNICE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava i obaveze iz rada i po osnovi rada djelatnika Općinske Uprave (u daljnjem tekstu; Upravni odjel), ako nisu određena zakonom ili kolektivnim ugovorom.

II ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 2.

Radni odnosi u Općinskoj Upravi može zasnovati osoba koja pored uvjeta utvrđenih zakonom ispunjava uvjete određene Pravilnikom o unutarnjem redu općinske uprave Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 3.

O potrebi prijema djelatnika u Upravni odjel odlučuje pročelnik odjela, a za dužnosnike koje imenuje ili bira Općinsko vijeće o potrebi prijema odlučuje načelnik uz suglasnost Općinskog Poglavarstva.

Članak 4.

Natječaj provodi tročlana komisija Općinske uprave. Predsjednik i članovi natječajne komisije po prijedlogu pročelnika imenuje na rok od 2 godine načelnik iz reda djelatnika Općinske uprave.

Članak 5.

Djelatnik ima pravo biti raspoređen na poslove koji odgovaraju stručnoj spremi, a može biti raspoređen i na druge poslove

koji nisu u skladu s njegovom stručnom spremom, ali najduže do 3 mjeseca, u slijedećim slučajevima:

- privremenog povećanja opsega poslova,
- zamjena odsutnog djelatnika,
- u slučaju izvanrednih okolnosti.

Odluku o privremenom rasporedu djelatnika donosi pročelnik Općinske uprave.

U slučaju izvanrednih okolnosti odluka o privremenom rasporedu djelatnika može se donijeti i u usmenom obliku.

Članak 6.

Djelatnik koji odbije postupiti rješenju o premještanju, odnosno raspoređivanju na poslove i zadaće drugog radnog mjesta smatra se da je otkazao službu, a radni mu odnos prestaje u roku od 30 dana od dana konačnosti rješenja.

Članak 7.

Puno radno vrijeme djelatnika, uključujući i dnevni odmor iznosi 42 sata tjedno.

Članak 8.

Raspored radnog vremena djelatnika Općinske uprave utvrđuje Općinsko Poglavarstvo svojom odlukom.

III ODMORI I DOPUSTI

Članak 9.

Djelatnik ima pravo u svakoj kalendarskoj godini na godišnji odmor u trajanju od 18 do najviše 30 radnih dana. Vježbanik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 18 radnih dana.

Članak 10.

Ukupan broj dana godišnjeg odmora utvrđuje se na taj način da se na zakonski minimum od 18 radnih dana pribrajaju dani prema slijedećim kriterijima:

- uvjetima rada,
- složenost poslova,
- radnom stažu,
- posebnim socijalnim uvjetima,
- navršnim godinama starosti.

Ako se na ovakav način utvrdi broj dana godišnjeg odmora veći od utvrđenog maksimuma, djelatnik ima pravo na godišnji odmor od 30 dana.

Članak 11.

Trajanje godišnjeg odmora prema kriterijima utvrđenim iz stavka 1. članka 10. ovog Pravilnika utvrđuje se kako slijedi:

1. PREMA UVJETIMA RADA :

- dostavljač, spremačica, komunalni redar,
1 radni dan

2. PREMA SLOŽENOSTI POSLOVA:

- dužnosnik kojega bira ili imenuje Općinsko vijeće ili Općinsko Poglavarstvo,
5 radnih dana
- djelatnik koji obavlja poslove za koje je potrebna VSS
4 radna dana
- djelatnik koji obavlja poslove za koje je potrebna VŠS i VKV
3 radna dana
- djelatnik koji obavlja poslove za koje je potrebna SSS i KV djelatnik,
2 radna dana
- djelatnik koji obavlja poslove za koje je potrebna niža stručna sprema i NKV djelatnik,
1 radni dan

3. PREMA RADNOM STAŽU:

- djelatnik od 1-5 godina radnog staža
1 radni dan
- djelatnik od 5-10 godina radnog staža
3 radna dana
- djelatniku od 10-15 godina radnog staža
5 radnih dana
- djelatniku od 15-20 godina radnog staža
7 radnih dana
- djelatniku od 20-25 godina radnog staža
9 radnih dana

- djelatniku s više od 25 godina radnog staža
11 radnih dana

4. PREMA POSEBNIM SOCIJALNIM UVIJETIMA:

- majci za svako dijete do 12 godina života,
1 radni dan
- samohranjoj majci,
2 radna dana
- roditelju djeteta sa smetnjama u razvoju temeljem liječničkog uvijerenja,
2 radna dana
- roditelju djeteta s urođenim invaliditetom,
2 radna dana

5. PREMA NAVRŠENIM GODINAMA STAROSTI:

- djelatniku od 30-40 godina starosti,
1 radni dan
- djelatniku od 40-50 godina starosti,
2 radna dana
- djelatniku od 50-60 godina starosti,
3 radna dana
- djelatniku preko 60 godina starosti,
4 radna dana

Članak 12.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje pročelnik Upravnog odjela uvažavajući potrebe posla i po mogućnosti interes djelatnika da godišnji odmor iskoristi odjednom ili u dva dijela.

Djelatnik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora po želji, ako time ne remeti proces rada i uz obavezu da o tome izvijesti pročelnika Općinske uprave najmanje jedan dan prije korištenja godišnjeg odmora.

Članak 13.

Djelatnik ima pravo na dopust tijekom jedne kalendarske godine uz naknadu plaće za:

- sklapanje braka,
4 radna dana
- rođenje djeteta,
2 radna dana

- smrt supružnika, djeteta, roditelja i unuka, 4 radna dana
- selidbu na udaljenosti veću od 50 kilometara, 3 radna dana
- selidbu u istom mjestu, 2 radna dana
- slučaju elementarne nepogode 5 radnih dana
- u slučaju teške bolesti člana uže obitelji (roditelj, dijeca) izvan mjesta stanovanja, 3 radna dana
- radi smještaja prognanih i izbjeglih osoba 2 radna dana
- u slučaju veći oštećenja ili uništenja materijalnih dobara kao posljedica neprijateljskog djelovanja 5 radnih dana
- radi traženja članova obitelji (djece, supružnika, roditelja, braće i sestara) nestalih u ratu ili obavljanje poslova radi pomoći članovima obitelji zarobljenih od strane neprijatelja, 5 radnih dana
- za potrebe stručnog osposobljavanja, usavršavanja ili stručnog ispita 7 radnih dana

Djelatnik ima pravo na više od 7 radnih dana dopusta uz naknadu plaće, ako se u tijeku iste godine ponovi slučaj potrebe dopusta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 14.

Kad je djelatnik temeljem odluke Općinskog poglavarstva upućen na obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje ili specijalizaciju, ima pravo na dopust uz naknadu plaće i više od 7 radnih dana, odnosno onoliko dana koliko je utvrđeno navedenom odlukom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka mogu se utvrditi i dodatne pogodnosti (snošenje troškova, odnosno specijalizacije, u cijelosti ili u određenom dijelu tih troškova).

Temeljem navedene odluke zaključuje se s djelatnikom ugovor s međusobnim pravima i obavezama.

Članak 15.

Djelatniku se temeljem zahtijeva može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- njega člana uže obitelji,
- izgradnja ili popravak kuće ili stana,
- liječenje na vlastiti trošak,
- posjet članovima obitelji u inozemstvu,
- obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje ili specijalizacija na vlastiti trošak,
- u svim slučajevima kad ima pravo na plaćeni dopust.

Djelatniku se, kada to okolnosti zahtijevaju, u slučajevima iz prethodnog stavka može odobriti neplaćeni dopust u trajanju i preko 30 dana, a ne dulje od 6 mjeseci.

Odluku o odobrenju neplaćenog dopusta donosi pročelnik Općinske uprave, a za pročelnika odluku donosi načelnik.

Članak 16.

Djelatnik podnosi prigovor, odnosno zahtijev za zaštitu svoji prava iz rada i po osnovi rada nadležnom za odlučivanje o tim pravima.

IV PLAĆE I NAKNADE

Članak 17.

Djelatnik ima pravo na plaću u visini utvrđenoj Odlukom o plaćama i drugim primanjima dužnosnika i drugih djelatnika Općinske uprave Općine Kneževi Vinogradi.

U slučajevima propisanim zakonom i kolektivnim ugovorom djelatnik, kada ne radi, ima pravo na naknadu plaće koju bi ostvario da je radio za redovno radno vrijeme uz prosječan radni učinak.

Članak 18.

Pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora pripada djelatniku u visini određenoj kolektivnim ugovorom.

Regres za godišnji odmor isplaćuje se prije korištenja godišnjeg odmora svim djelatnicima Općinske uprave koji ostvaruju pravo na regres.

Članak 19.

Djelatnik ima pravo naknade na teret materijalni troškova (dnevnice za službeno putovanje, regres za ishranu, troškove prijevoza na posao i s posla, korištenje privatnog automobila u službene svrhe, jubilarne nagrade i sredstva za poklon djetetu do 12 godina starosti) u visini utvrđenoj posebnom odlukom, a sukladno kolektivnom ugovoru.

V PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDNICE

Članak 20.

Stupanje na snagu ovog Pravilnika za djelatnike Općinske uprave Općine Kneževi Vinogradi prestaje važiti Pravilnik o radnim odnosima koje je preuzelo Povjereništvo za Općinu Beli Manastir.

Članak 21.

Teže i lakše povrede radnih obveza odnosno stegovna odgovornost, stegovni postupak i mjere koje se izriču djelatniku u stegovnom postupku uredit će se posebnim aktom.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana nakon objave u "Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi", od kada se i primjenjuje, a ima se objaviti i na oglasnoj ploči Općine Kneževi Vinogradi i uručiti svakom djelatniku Općinske uprave.

PREDSJEDNIK

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06/01-98/162

Kneževi Vinogradi, 27. srpnja 1998.

Općinsko Poglavarstvo Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 04. rujna 1998. godine na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj samupravi i upravi (N.N.RH"br 40/92) i Statuta Općine Kneževi Vinogradi donijelo je sljedeću:

ODLUKU

O isplati naknade vijećnicima pri sklapanju brakova

Članak 1.

Vijećnicima koji su nazočni pri činu zaključivanju braka pripada naknada u visini od 65,00 kuna po vjenčanju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06/01-98/214

Kn.Vinogradi, 07. rujna 1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur

Općinsko Poglavarstvo Općine
Kn.Vinogradi temeljem članka 10 - 13
Zakona o komunalnom gospodarstvu
članka 9 Statuta Općine Kn.Vinogradi i
Odluke od 04.09.1998. godine objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu koncesije za obavljanje
djelatnosti javne rasvjete na području
Općine Kn.Vinogradi

1. Koncesija se dodjeljuje za obavljanje komunalne djelatnosti - javne rasvjete na području Općine Kn.Vinogradi., za upravljanje i održavanje objekata i uređaja za osvjtljavanje javnih površina i saobraćajnica,
2. Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 godina fizičkoj ili pravnoj osobi.,
3. Ponudi je obavezno priložiti iznos o visini naknade za koncesiju kao i dokaz o:

- registraciji za obavljanje djelatnosti javne rasvjete.,
- sposobnost za ostvarivanje koncesije., (kvalifikaciona struktura zaposlenih)
- način utvrđivanja cijena i način naplate za pruženu uslugu.,
- jamstvo potencionalnog koncesionara.,

4. Nakon donošenja Odluke o dodjeli koncesije ponuditelji ponude bit će obavješteni u roku od 15 dana.,
5. Nakon primitka obavijesti o dodjeli koncesije ugovorene strane su dužne sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 15 dana, a u suprotnom će se objaviti novi natječaj.
6. Pismene ponude sa potrebnim dokazima dostaviti u roku od 8 dana od dana objave Natječaja, na adresu:

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
31309 KN. VINOGRADI
Republike 3.
s naznakom " ZA
KONCESIJU JAVNE RASVJETE - NE
OTVARAJ"

PREDSJEDNIK
Krešimir Kramarić dipl.iur.

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj: 2100-06/1-98/205
Kn. Vinogradi, 04.rujna 1998.

Općinsko Poglavarstvo Općine
Kn.Vinogradi temeljem članka 10 - 13
Zakona o komunalnom gospodarstvu
članka 9 Statuta Općine Kn.Vinogradi i
Odluke od 04.09.1998. godine objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu koncesije za obavljanje
komunalne
dimnjačarske djelatnosti na području
Općine Kn.Vinogradi

1. Koncesija se dodjeljuje za obavljanje komunalne djelatnosti - čišćenje dimovnih cijevi i ostale usluge dimnjačarske službe na području Općine Kn.Vinogradi.,
2. Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 godina fizičkoj ili pravnoj osobi.,
3. Ponudi je obavezno priložiti iznos o visini naknade za koncesiju kao i dokaz o:

- registraciji za obavljanje dimnjačarske djelatnosti.,
- sposobnost za ostvarivanje koncesije., (kvalifikaciona struktura zaposlenih)
- način utvrđivanja cijena i način naplate za pruženu uslugu.,
- jamstvo potencionalnog koncesionara.,

4. Nakon donošenja Odluke o dodjeli koncesije ponuditelji ponude bit će obavješteni u roku od 15 dana.,
5. Nakon primitka obavijesti o dodjeli koncesije ugovorene strane su dužne sklopiti Ugovor o koncesiji u roku od 15 dana, a u suprotnom će se objaviti novi natječaj.
6. Pismene ponude sa potrebnim dokazima dostaviti u roku od 8 dana od dana objave Natječaja, na adresu:

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
31309 KN. VINOGRADI
Republike 3.
s naznakom " ZA
KONCESIJU DIMNJAČARSKJE
DJELATNOSTI- NE OTVARAJ"

PREDSJEDNIK
Krešimir Kramarić dipl.iur.

Klasa: 023-1/98-1
Ur.broj: 2100-06/1-98/205
Kn. Vinogradi, 04.rujna 1998.

Općinsko Poglavarstvo Općine Kneževi Vinogradi na svojoj sjednici dana 30.09.1998.godine donijelo je :

ODLUKU

O davanju koncesije za obavljanje djelatnosti dimnjačarske službe na području Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 1.

Daje se koncesija za obavljanje djelatnosti dimnjačarske službe na području Općine Kneževi Vinogradi Stipi Vlahoviću iz Belog Manastira.

Članak 2.

Kncesija se daje na rok od pet godina

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Poglavarstvo Općine Kneževi Vinogradi sklopit će s korisnikom koncesije,a sukladno prihvaćenoj ponudi ugovora kojim će biti detaljno regulirani međusobna prava obaveze.

Članak 4.

Ova Odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Klasa.023-01-01

Ur.broj:2100-06-01/98-01/262

Kn.Vinogradi,05.listopada 1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Općinsko Poglavarstvo Općine Kneževi vinogradi na svojoj sjednici održanoj 30.09.1998.godine donijelo je :

ODLUKU

Odavanju koncesije za obavljanje djelatnosti javne rasvjete na području Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 1.

Daje se koncesija za obavljanje djelatnosti javne rasvjete na području Općine Kneževi Vinogradi "BELJE"d.d.Remont Beli Manastir.

Članak 2.

Koncesija se daje na rok od pet godina.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Poglavarstvo Općine Kneževi Vinogradi sklopit će s korisnikom koncesije,a sukladno prihvaćenoj ponudi ugovor kojim će biti detaljno regulirani međusobna prava i obaveze.

Članak 4.

Ova odluka bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06-01/98-261

Kn.Vinogradi.05.listopadi 1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur

Poglavarstvo Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 24. sjednici održanoj 09.studenog 1998. godine temeljem članka 4. stavka 2. i čl. 8. stavka 4. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite (N.N. br. 31/95) i članka 9.Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni Glasnik Općine Kn.Vinogradi br. 1/98) donijelo je

ODLUKU

o organiziranju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi

I

Osniva se Stožer civilne zaštite za područje Općine Kneževi Vinogradi radi usklađivanja priprema i usmjeravanja aktivnosti u zaštiti i spašavanju ljudi, materijalnih sredstava i ostale imovine.

II

U STOŽER CIVILNE ZAŠTITE IMENUJU SE

1. Krešimir Kramarić iz Kn.Vinograda, M. Klajna 9. JMBG 1201952300511 za predsjednika,br.tel.na poslu 731-138
2. Obren Bjelica iz Kn.Vinograda, K.Nada 32.JMBG 1908943300505 za člana,tel.kućni 730-592, posao 730-661
3. Deneš Šoja iz Kn.Vinograda,Glavna 148. JMBG 0804943300501 za člana, tel. kućni 730-670, posao 731-138.

4. Grgo Musa iz Karanca, Kolodvorska 61. JMBG 0402965300512 za člana tel. kućni 883-443
5. Ferenc Peho iz Zmajevca, JMBG 1705947300501 za člana,

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi".

PREDSJEDNIK

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Klasa: 023-1/98-1

Ur.broj: 2100-06/1-98/294

Kn.Vinogradi, 10.studenog 1998.

Poglavarstvo Općine Kn.Vinogradi na svojoj sjednici održanoj 28.12.1998.g. donijelo je slijedeći:

ZAKLJUČAK

O imenovanju komisije za provođenje natječaja za zakup zemlje.

I

U komisiju za provođenje natječaja za zakup slobodno obradive zemlje imenuje se:

- 1.Drago Dropulić, iz Kn.Vinograda
- 2.Nedeljko Mijanović, iz Kn.Vinograda
- 3.Lajoš Kovač, iz Zmajevca

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:023-01/98_01

Urbroj:2100-06-01-98/361

Kn.Vinogradi,28.12.1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.

Na temelju članka 11.Pravilnika o ustroju popuni,pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi,te drugih oblika organiziranja civilne zaštite("N.N."br 31/95),I članka 9.Statuta Općine Kneževi Vinogradi br.1/98).Općinsko Poglavarstvo Kn.Vinogradi donijelo je 09.studenog 1998.godine:

ZAKLJUČAK

Za članove zapovjedništva civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi predlažu se:

I

- 1.Antun Vratović, iz Kn.Vinograda, za člana
- 2.Grgo Musa, iz Karanca, za člana
- 3.Zoltan Pinkert, iz Suze, za člana
4. Zoltan Šipoš, iz Kotline, za člana
- 5.Milenko Vučenović, iz Kn.Vinograda, za člana

II

Ovaj zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Kn.Vinogradi.

Klasa:023-01/98-01

Urbroj:2100-06/01-98/291

Kn.Vinogradi,09.studenog 1998.

Načelnik

Krešimir Kramarić dipl.iur.