

ide jugozapadno do puta Kozjak-Mirkovac, nastavlja dijelom tog puta, te se proteže prema zapadu Dunavcem, a ujedno i k.o.Kn.Vinogradi .

Granica sjeverozapadno dolazi do granice k.o.Karanac, ide jednim njenim dijelom, dolazi do farme Kozarac, koju obuhvaća penje se sjeverno, a po tom zapadno do ceste B.Manastir-Osijek. Tom cestom ide do raskrižja i skreće na istok za Kneževe Vinograde. Dolazi do poljskog puta gdje se penje na sjever obuhvaćajući rudine Pašnjak, Ludaš i Ark.

Granica nastavlja na sjeveroistok granicom k.o.Beli Manastir,k.o. Branjin Vrh i k.o. Branjina, gdje dolazi do početne točke kretanja u kojoj i završava.

Članak 5.

Za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine ,Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga priznanja Općine sukladno odredbama posebne Odluke kojom se propisuju oblici priznanja i nagrade te prigode i povodi dodjeljivanja.

Članak 6.

Općina može uspostavljati i ostvarivati gospodarstvenu, kulturnu i drugu suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave pod uvjetima utvrđenim zakonom i drugim propisima.

Članak 7.

Općina ima službeno glasilo pod nazivom "Službeni glasnik" Općine Kneževi Vinogradi u kojem objavljuju akte Općinskog vijeća i općinskog Poglavarstva te drugih općinskih tijela u skladu s posebnim propisima.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 8.

Općina Kneževi Vinogradi je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog ,djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 9.

Općina u okviru svog samoupravnog djelokruga:

1. Osigurava uvjete za razvitak gospodarskih ,društvenih ,komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine.
2. Osigurava uvjete za uređenje prostora u urbanističko planiranje te zaštitu čovjekova okoliša, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.
3. Vodi brigu o uređenju naselja ,kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture, ako zakonom nije drugačije određeno.
4. Osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoju, javnom zdravlju (ambulante, domovi zdravlja, ljekarne i sl.) , zdrastvenoj zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, ako zakonom nije drugačije određeno.
5. Upravlja općinskom imovinom.
6. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva.
7. Uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 10.

Odluku Općinskog vijeća u skladu sa Statutom drugih jedinica lokalne samouprave i uprave, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine prenijeti na jedinice lokalne samouprave i uprave, odnosno na tijela mjesne samouprave.

Članak 11.

Općina može obavljati i poslove državne uprave ukoliko ti poslovi posebnim zakonom budu prenijeti određenim tijelima općine.

Članak 12.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova,

donosi Općinsko vijeće ili Poglavarstvo Općine, sukladno ovlaštenjima određenim zakonom ili općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 13.

Poslovi iz odredaba članka 9. ovog Statuta, preciznije se utvrđuju, u okviru općinskih tijela, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, te odlukama Općinskog vijeća i Poglavarstva.

III ZAŠTITA AUTOTHTONIH PRAVA MAĐARSKE I SRPSKE NACIONALNE ZAJEDNICE I NJENIH PRIPADNIKA

Članak 14.

Na području Općine Kneževi Vinogradi, u službenoj je uporabi hrvatskih jezik i latinično pismo.

Uz uvjete propisane zakonom, u službenu uporabu, uz hrvatskih jezik i latinično pismo, može se uvesti srpski jezik i ćirilčno pismo kao i mađarski jezik i pismo.

U tu svrhu Općina stvara potrebite uvjete koji jamče da će se cjelokupni javni život na području Općine odvijati uz službenu uporabu triju jezika i pisma.

Članak 15.

Na području Općine svi javni natpisi, oglasi i objave normativnih akata organa lokalne samouprave, te akti što ih izdaje organ uprave Općine objavljuje se na hrvatskom, a u mjestima gdje za to postoji interes i potreba na mađarskom i srpskom jeziku.

Postojanje potreba i interesa korištenja i objavljivanja na hrvatskom i mađarskom jeziku sukladno stavku 1. ovog članka utvrđuje se za mjesta Suza, Zmajevac, Kotlina i Kamenac, a potrebu korištenja i objavljivanja na hrvatskom, srpskom i mađarskom jeziku u ostalim mjestima utvrđuje Općinsko vijeće Općine.

Organi lokalne samouprave te javna poduzeća i ustanove dužni su osigurati potreban broj djelatnika koji se

podjednako služe uz hrvatski i mađarskim odnosno srpskim jezikom.

Članak 16.

Upravna tijela Općine, javne ustanove, pravne osobe za objavljivanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i dugih djelatnosti osnovane od strane Općine obvezni su, ukoliko za to postoji potreba uz hrvatskih u službenoj uporabi koristiti se mađarskim odnosno srpskim jezikom i pečatima.

Članak 17.

Na području Općine slobodno je korištenje i istjecanje nacionalnih zastava, simbola, izvođenja himni drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Kod službene uporabe nacionalne zastave, simbola i drugih obilježja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina prethodno obavezno se uz njih ističu, zastava, simboli, izvodi himna i druga obilježja Republike Hrvatske.

IV NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendum, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Najmanje jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s Poglavarstvom Općine.

Sastanak saziva načelnik Općine.

Članak 20.

Lokalni referendum može se raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značaja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće. Prijedlog za raspisivanje

referenduma može dati trećina članova Općinskog vijeća, Poglavarstvo općine, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisani u birački popis Općine.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- Područje za koje se raspisuje referendum,
- Naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
- Obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
- Referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
- Dan održavanja referenduma,

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 22.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Općina ne može donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1.ovog članka prije prestanka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

Članak 23.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svog djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi može sazvati mjesnih zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

Odlukom iz stavka 1.ovoga članka određuje se pitanje o kojima će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određeno akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1.ovog članka, ako prijedlog podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjesec dana od prijema prijedloga.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine, i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Općine ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

Za razmatranje, ispitivanje osnovanosti i poduzimanje mjera povodom akta iz stavka 1.ovog članka, Općinsko vijeće osniva posebno stalno radno tijelo.

V OPĆINSKA TIJELA

Članak 26.

Tijela općine Kn.Vinogradi su:

1. Predstavničko tijelo - **Općinsko vijeće,**
2. Izvršna tijela:
 - a) **Općinski načelnik,**
 - b) **Općinsko poglavarstvo.**

1. Općinsko vijeće

Članak 27.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine Kneževi Vinogradi i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 28.

Općinsko vijeće :

- donosi Statut Općine,
- donosi opće i druge akte kojima utvrđuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,
- donosi program javnih potreba,
- donosi poslovnik Općinskog vijeća,
- bira i razrješava općinskog načelnika i njegovog zamjenika te članove Poglavarstva Općine,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
- Odlučuje o povjerenju i imenovanju općinskog načelnika, pojedinim članovima Poglavarstva ili Poglavarstva u cjelini.
- uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela.
- Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih društvenih, komunalnih i dugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- Odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- Odlučuje o davanju koncesija,
- Odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- Obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug.

Članak 29.

Poslovníkom Općinskog vijeća se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika Vijeća te članove vijeća.

Članak 30.

- Općinsko vijeće ima 13. vijećnika.
- Vijećnici se biraju na način određen zakonom.

Članak 31.

- Funkcija vijećnika je počasna.
- Mandat vijećnika traje četiri godine.
- Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozvani.

Članak 32.

Vijećnik ima slijedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavlja pitanja načelniku i članovima općinskog Poglavarstva.
- obavlja i druge dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona ovog Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća.
- Vijećnik za svoj rad u Općinskom vijeću i njegovim tijelima ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju iz reda vijećnika na vrijeme od 4 godine na način utvrđen Poslovníkom općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanje kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- Zastupa vijeće,
- Saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća,
- Brine o javnosti rada Vijeća
- Obavlja druge poslove predviđene Poslovníkom.

Članak 35.

Potpredsjednik općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednik općinskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Radna tijela:**Članak 36.**

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlagane odluke iz svog djelokruga odnosno za obavljanje drugih poslova.

Osnivanje, sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća, odnosno posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Odbor za izbor i imenovanje,
2. Odbor za Statut i Poslovník,
3. Odbor za financije i proračun,
4. Odbor za predstavke i pritužbe,
5. Odbor za pitanja etničkih i nacionalnih manjina

Predsjednika i članove radnih tijela bira Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje.

Radna tijela za svoj rad odgovaraju Općinskom vijeću.

2. a) Općinski načelnik**Članak 37.**

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Članak 38

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene Statutom u skladu sa zakonom..

Članak 39.

Načelnik obavlja slijedeće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine:

- Provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje.
- Ima pravo obustaviti od primjene opći akt općine ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od predstavničkog tijela da u roku petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti središnja tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor

zakonitosti rada jedinica lokalne samouprave i uprave.

- Vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom sukladno odlukama Općinskog poglavarstva.
- Podnosi Poglavarstvu prijedlog Proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- Obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Općine i daje im upute za rad.
- Obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Članak 40.

Općinski načelnik predsjednik je Općinskog poglavarstva, saziva sjednice i potpisuje akte Općinskog poglavarstva.

Općinskog načelnika zamjenjuje zamjenik načelnika.

Zamjenik načelnika zamjenjuje načelnika kad je zbog duže odsutnosti ili drugi razloga spriječen obavljati svoje dužnosti.

Zamjenik načelnika na temelju pisanog ovlaštenja načelnika obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Općinskom načelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegovog djelokruga koje je povjerio zamjeniku.

Članak 41.

Općinskog načelnika i njegovog zamjenika bira Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje većinom glasova svih vijećnika iz redova članova u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća u skladu sa Statutom i zakonom.

Članak 42.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 43.

Zamjenik načelnika svoju dužnost obavlja volonterski.

Posebnom Odlukom Općinskog vijeća može se propisati da načelnik i

njegov zamjenik svoju dužnost obavljaju profesionalno ili volonterski, ovisno o potrebama i interesima Općine.

Članak 44.

2. b) Općinsko poglavarstvo

Općinsko Poglavarstvo izvršno je tijelo Općine.

Poglavarstvo općine obavlja poslove iz svog djelokruga na temelju zakona Statuta i drugih akata Općinskog vijeća.

Članak 45.

Općinsko poglavarstvo ima 5 članova, od kojih su općinski načelnik i njegov zamjenik po položaju članovi Poglavarstva.

Ostale članove Poglavarstva bira Općinsko vijeće u pravilu iz sastava svojih članova, na prijedlog predsjednika Poglavarstva, većinom glasova svih članova.

na vrijeme od četiri godine.

Načelnik po svojoj funkciji je predsjednik Općinskog poglavarstva.

Član Poglavarstva u pravilu obavlja svoju dužnost počasno.

Na prijedlog predsjednika poglavarstva 2 člana mogu biti birani iz reda osoba koje nisu članovi predstavničkog tijela.

Članak 46.

Općinsko Poglavarstvo:

1. priprema prijedlog općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
2. predlaže Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
3. utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
4. izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
5. usmjerava djelovanje upravnih tijela općine u obavljanju poslova iz njegova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,

6. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
7. upravlja i raspolaže prihodima i rashodima općine,
8. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
9. obavlja izbor i imenovanja i razrješenja pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela i predstavnika Poglavarstva ako je to određeno zakonom, općim aktima Općinskog vijeća i Poglavarstva,
10. Obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima,

Članak 47.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Općinskog poglavarstvo detaljnije se utvrđuje njegovim Poslovnikom u skladu sa zakonom i Statutom.

IV Općinska uprava

Za obavljanje iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslove državne uprave prenesenih na Općinu i njena tijela osniva se Upravni odjel općinske samouprave i uprave kao jedinstveno upravno tijelo.

Upravnim odjelom iz stavka 1. ovog članka upravlja pročelnik kojeg, imenuje i razrješava Poglavarstvo na temelju javnog natječaja.

Za pročelnika Upravnog odjela može biti imenovana osoba sa završenom visokom stručnom spremom ekonomskog ili pravnog usmjerenja s položenim stručnim ispitom i najmanje pet godina radnog iskustva u obavljanju pravnih ili upravnih poslova.

Pročelnik za svoj rad odgovara načelniku.

Unutarnje ustrojstvo i djelokrug rada Općinske samouprave i uprave utvrđuje se posebnom odlukom.

Unutarnji ustroj Upravnog odjela, broj potrebnih radnika, opis poslova i zadaća, uvjete školske spreme koje moraju ispunjavati te ovlasti i odgovornosti

uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg donosi pročelnik u suglasnosti s Poglavarstvom.

Pravilnikom o unutarnjem redu mogu se po potrebi osnivati i upravni odnosno, mjesni uredi u naseljima izvan sjedišta općinske uprave.

Članak 48.

Upravni odjel Općine u okviru svog djelokruga i ovlaštenja :

- Neposredno izvršava odluke i opće akte Općinskog vijeća i u tu svrhu u skladu sa zakonom donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te nadzire njihovo provođenje.
- Prati stanje na područjima za koje je osnovan i o tome izvješćuju općinsko Poglavarstvo.
- Priprema nacrt odluka i druge opće akte koje donosi Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo, te priprema izvješća analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.
- Pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i nadležnosti Općine.
- Podnosi izvješće Općinskom vijeću i poglavarstvu o svom radu.
- Obavlja i druge poslove za koje je ovlašten.

Članak 49.

Upravni odjel Općine samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je Općinskom vijeću ,Poglavarstvu i općinskom načelniku za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

V. MJESNA SAMUPRAVA

Članak 50.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog utjecaja na život i rad građana.

Članak 51.

Na području općine Kneževi Vinogradi osnivaju se slijedeći Mjesni odbori:

1. Kneževi Vinogradi za područje naselja Kneževi Vinogradi
2. Karanac za područje naselja Karanac
3. Kotlina za područje naselja Kotlina
4. Kamenac za područje naselja Kamenac
5. Suza za područje naselja Suza
6. Zmajevac za područje naselja Zmajevac
7. Mirkovac za područje naselja Mirkovac, Sokolovac, Jasenovac.

Mjesni odbori pravne su osobe.

Mjesni odbori imaju svoj žiro-račun, na kojem se nalaze sredstva ,koja se osiguravaju za obavljanje povjerenih poslova iz općinskog proračuna temeljem članka 60.Zakona, na način kako je to utvrđeno Statutom i općim aktima jedinice lokalne samouprave.

Mjesni odbori mogu ostvarivati financijska i druga materijalna dobra od pomoći i donacija, ali samo u okviru djelokruga povjerenih poslova.

Odluku o provođenju izbora za Vijeće mjesnih odbora donosi Općinsko Poglavarstvo.

Članak 52.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje ,više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Područja mjesnih odbor utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 53.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće , statutarno pravna komisija Općine i Poglavarstvo Općine Kn.Vinogradi.

Ukoliko inicijativu daju građani inicijativu treba podržati najmanje 10% birača upisanih u birački spisak naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesnog odbora.

Pri utvrđivanju područja Mjesnog odbora uzima se u obzir slijedeće:

- Da se omogući što neposrednije sudjelovanje i odlučivanje građana u rješavanju zajedničkih potreba u mjestu stanovanja,
- Da mjesni odbor bude središte u kojem se stječu i razrješavaju sva pitanja od neposrednog životnog interesa građana, stvarna socijalna zajednica u kojoj povijesni razvoj i zajednički život i navike i drugi činioci upućuju građane na to da se organiziraju u cilju rješavanja zajedničkih pitanja i problema,
- Da područje mjesnog odbora bude što cjelovitija prostorna i urbanistička cjelina, odnosno da se na području mjesnog odbora što potpunije zadovoljavaju svakodnevne zajedničke životne potrebe obitelji, odnosno kućanstava u mjestu stanovanja.

Članak 54.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 55.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

- Vijeće Mjesnog odbora Kn. Vinogradi ima.....9 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Karanac ima.....7 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Kamenac ima5 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Kotlina ima5 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Suza ima 5 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Zmajevac ima7 članova
- Vijeće Mjesnog odbora Mirkovac, Jasenovac, Sokolovac ima.....5 članova

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasanjem,

a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Kad birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu, za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti 5% od ukupnog broja upisani birača za mjesni odbor za koji se kandidiraju.

Općinsko poglavarstvo imenuje Općinsko izborno povjerenstvo. Općinsko izborno povjerenstvo imenuje povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora na području jedinica lokalne samouprave, a ovo povjerenstvo biračke odbore za provedbu izbora.

Nadzor nad provedbom izbora provodi Općinsko izborno povjerenstvo.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora i načelniku.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (naselje, dio naselja ulicu) ili za područje cijelog mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 58.

Vijeće mjesnog odbora donosi program o radu mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu u skladu sa Statutom, financijski plan, godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i odlukama Općinskog vijeća, a posebno:

- razmatra pitanja koje neposredno i svakodnevno utječe na život i rad građana svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim ustanovama, poduzećima i općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i upravnom tijelu Općine,
- prati uređivanje prostora na svom području, nadležnim tijelima predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili samo poduzima aktivnosti za uređenje površina,
- prati rad službe u komunalnim djelatnostima i potiče poduzimanje mjera za njihov razvoj i unapređenje njihovog rada,
- prati rad službi i razmatra pitanje brige o djeci, socijalne skrbi, kulture, športa na svom području te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje,
- upravlja imovinom koja mu je dana na raspolaganje aktom Općinskog vijeća ili Općinskog poglavarstva,
- obavlja i druge poslove povjerene na osnovu zakona, Statutom ili odluka Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva.

Članak 59.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 60.

Troškovi za djelovanje i rad mjesnog odbora podmiruju se iz proračuna općine u skladu sa financijskim mogućnostima općine.

Administrativno-stručnu pomoć mjesnim odborima pružit će djelatnici Općinske uprave.

Prostor i druge uvjete rada mjesnog odbora osigurava u skladu s materijalnim i financijskim mogućnostima općinsko poglavarstvo.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 61.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju općini čine imovinu Općine.

Članak 62.

Na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Općine raspolaze, upravlja i koristiti se Poglavarstvo Općine po načelima dobrog gospodarenja.

Pojedinačni akt o osnivanju poduzeća, društva, javnih ustanova kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društva ili javnih ustanova u vlasništvu Općine donosi Općinsko vijeće.

Poglavarstvo Općine daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća, ustanova odnosno društva iz prethodnog stavka ovog članka.

Dio dobiti iz prethodnog stavka ovog članka, a sukladno pojedinačnom aktu Poglavarstva općine čini sastavni dio općinskog proračuna.

Prihodi javnih ustanova u vlasništvu Općine čine sastavni dio općinskog proračuna.

Članak 63.

Općina slobodno raspolaze prihodima koje ostvaruje u okviru svog samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja i osigurava iz područnog (regionalnog) značaja za područje Općine.

Prihodi općine su:

1. prihodi od nekretnina i pokretnina u njenom vlasništvu
2. općinski porezi, prirezi, naknade doprinosi i pristojbe
3. prihodi od trgovačkog društva i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, u kojima ima udio i dionice.
4. Prihodi od naknada za koncesiju koje daje njezino predstavničko tijelo.
5. Udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom.
6. Sredstva pomoći i dotacije Republike hrvatske

predviđena u državnom proračunu.

7. Drugi prihodi određeni zakonom.

Iz prihoda Općine podmiruju se svi troškovi općine (rad Općinskog vijeća, općinskog Poglavarstva, Načelnik općinske uprave, mjesni odbori, javne potrebe i dr.)putem godišnjeg proračuna općine.

Članak 64.

Općinsko vijeće donosi proračun općine za narednu Proračunsku godinu do 31.prosinca tekuće godine.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1.ovog članka uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom.

Članak 65.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Općine nadzire Ministarstvo financija odnosno drugo zakonom ovlašteno tijelo.

VII. AKTI OPĆINE

Članak 66.

Općinsko vijeće ,na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, u svom samoupravnom djelokrugu ,donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa svojim Statutom (poslovnik, proračun, godišnji obračun proračuna, odluku o privremenom financiranju, odluke zaključke, rješenja, preporuke napatke) te daje autentična tumačenja Statuta i akata iz svog djelokruga.

Članak 67.

Općinsko Poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi Odluke, kad je to predviđeno posebnim zakonom, naredbe , upustva i preporuke, kad odlučuje o općim stvarima te zaključke i rješenja kad u skladu sa zakonom, odlučuje o posebnim stvarima.

Akte iz stavka 1. Ovog članka Poglavarstvo donosi na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom.

Članak 68.

Radna tijela Općinskog vijeća i Poglavarstva donose prijedloge ,zaključke i rješenja.

Članak 69.

Jedinstveni upravni odjel općine, u izvršavanju općih akata donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima ,obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na donošenje akta iz stavka 1. Ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih Zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1.ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom drugostupanjskom upravnom tijelu županiji, a protiv rješenja drugostupanjskog upravnog tijela može se pokrenuti upravni spor.

Članak 70.

Opći akti koje donosi Općinsko vijeće i Poglavarstvo objavljuju se u "Službenom glasniku" Općine Kneževi Vinogradi, na oglasnoj ploči u sjedištu općine kao i na druge načine koji se propišu posebnom odlukom.

Članak 71.

Podrobnije odredbe o aktima Općine ,o načinu i postupku donošenja i objavi akta te o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća i Poslovníkom Poglavarstva.

VIII. JAVNE SLUŽBE

Članak 72.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih ,gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih

pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općine može povjeriti, na temelju ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

IX. JAVNOST RADA

Članak 73.

Rad Općinskog vijeća i Poglavarstva i upravnih tijela je javan.

Članak 74.

Javnost rada Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i upravnog tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica u skladu sa poslovnikom,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom i poslovnikom.

Članak 75.

Sjednice Općinskog vijeća i Poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća i Poglavarstva, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 76.

Općinski načelnik može odlučiti da se prijedlozi koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 77.

Općina organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 78.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Općine.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Poglavarstvo.

X. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA

Članak 79.

Statut kao i njegove izmjene i dopune, se donosi većinom glasova svih vijećnika po postupku za donošenje odluka.

Promjenu Statuta može predložiti Općinsko poglavarstvo, odbor za Statut i poslovnik, općinski načelnik i 1/3 članova općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Odboru za Statut i Poslovnik na razmatranje, koja ga uz svoje mišljenje upućuje Općinskom vijeću na prethodnu raspravu.

Članak 80.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu promjena Statuta provede javna rasprava ili zatraži mišljenje građana.

Članak 81.

Komisija za Statut i Poslovnik može predložiti izmjene i dopune Statuta radi usklađivanja sa zakonom, bez prethodne rasprave.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 82.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 83.

Općina donijet će opće akte kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine u rokovima određenim posebnim zakonom.

Članak 84.

Postupak za izmjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za izmjenu Statuta. O prijedlogu za izmjenu statuta odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog iz stavka 2. ovog članka mora biti obrazložen, a podnosi se Odboru za statut i poslovnik koji ga razmatra i uz mišljenje upućuje Općinskom vijeću.

Članak 85.

Općinsko vijeće odlučuje da li će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta. Ako se i nakon ponovljene rasprave neprevedene odluke o predloženoj promjeni, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Odluke iz stavka 2. ovoga članka Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika.

Članak 86.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Kneževi Vinogradi "Službeni glasnik" Općine br:1/97, te njegove izmjene i dopune objavljene u ("Službenom glasniku" Općine br:5/99., 9/00 i 13/01).u kojem je naznačeno vrijeme njihovog stupanja na snagu.

Članak 87.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Klasa: 012-03/01-01/28

Urbroj: 2100/06-01-01/01

Kn.Vinogradi,21.12.2001.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Petar Šmrčković v.r.

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi
Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi
Za izdavača: mr.Deneš Šoja – načelnik Općine Kneževi Vinogradi
Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106
e.mail: opcina-knezevi-vinogradi@os.hinet.hr
žiro-račun kod ZAP Beli Manastir: 33650-630-614; mb. 0431907
Grafička priprema i tisak: Općinska uprava Općine Kneževi Vinogradi
