



050-01/	01/	Predstavke i pritužbe na rad uprave		5
070-01/	01/	Vjerska pitanja	Trajno	
080-01/	01/	Službenici, namještenici, dužnosnici i drugi djelatnici u organima uprave	Trajno – matične knjige	50
080-07/	01/	Ocjenjivanje rada službenika i namještenika u tijelima uprave		10
100-01/	01/	Zapošljavanje – općenito		50
112-01/	01/	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad – općenito		50
112-04/	01/	Ugovori o djelu	trajno	
113-01/	01/	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanje		5
114-04/	01/	Disciplinska odgovornost i postupak		5
115-01/	01/	Zaštita na radu – općenito		50
119-01/	01/	Kadrovska politika i evidencije – općenito		50
120-01/	01/	Osobni dohodak – općenito		50
121-01/	01/	Ostala primanja po osnovi rada		10
130-01/	01/	Stručno usavršavanje – općenito		50
140-01/	01/	Mirovinsko osiguranje		50
220-01/	01/	Prebivalište i boravište građana – potvrde		3
302-01/	01/	Gospodarski razvoj	Trajno	
310-01/	01/	Industrija	Trajno	
311-01/	01/	Obrt, malo i srednje poduzetništvo	Trajno	
320-01/	01/	Poljoprivreda – općenito	Trajno	
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište	trajno	
	02/	Natječajna dokumentacija o raspolaganju poljoprivrednim zemljištem	Trajno	
321-01/	01/	Šumarstvo	Trajno	
325-01/	01/	Vodoprivreda	Trajno	
330-01/	01/	Unutarnja trgovina	Trajno	
334-01/	01/	Turizam	Trajno	
335-01/	01/	Ugostiteljstvo	trajno	
340-01/	01/	Cestovni promet – općenito	Trajno	
344-01/	01/	Veze (telefon, pošta i dr)	trajno	
350-01/	01/	Prostorno planiranje	Trajno	
351-01/	01/	Zaštita čovjekove okoline	trajno	
360-01/	01/	Gradevinski poslovi	trajno	

361-01/	01/	Izgradnja objekata	Trajno	
363-01/	01/	Komunalni poslovi općenito	trajno	10
363-02/	01/	Komunalne djelatnosti	Trajno	
363-03/	01/	Komunalna naknada		10
363-04/	01/	Komunalna inspekcija		10
370-01/	01/	Stambeni odnosi	Trajno	5
372-01/	01/	Poslovni prostori		5
380-01/	01/	Gospodarska predstavljanja		10
400-01/	01/	Financijski planovi	trajno	
400-06/	01/	Proračuni	trajno	
401-01/	01/	Knjigovodstvene evidencije		11
402-01/	01/	Financiranje općenito	trajno	
402-08/	01/	Financiranje iz proračuna		11
	02/	Financiranje po javnim pozivima		11
403-01/	01/	Kreditiranje općenito		11
404-01/	01/	Investicije općenito	Trajno	
404-04/	01/	Investicijsko održavanje		10
406-01/	01/	Upravljanje i nabavljanje imovine	Trajno	
410-01/	01/	Porezi		10
412-01/	01/	Pristojbe		5
450-01/	01/	Platni promet		7
452-01/	01/	Štedni poslovi		5
500-01/	01/	Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje općenito	Trajno	
550-01/	01/	Socijalna zaštita – općenito	trajno	
551-06/	01/	Novčane pomoći u socijalnoj zaštiti		10
601-01/	01/	Predškolsko odgoj – općenito	Trajno	
602-01/	01/	Školstvo – općenito	trajno	
604-01/	01/	Stipendiranje		10
612-01/	01/	Kulturne djelatnosti	trajno	
650-01/	01/	Informatika – općenito		3
700-01/	01/	Pravosudni poslovi	Trajno	
701-01/	01/	Odvjetništvo	Trajno	
714-01/	01/	Prekršajni sudovi	Trajno	
804-01/	01/	Sigurnosni poslovi	Trajno	
810-01	01/	Civilna zaštita		10
931-01/	01/	Geodetska izmjera općenito	Trajno	
932-01/	01/	Katastar zemljišta općenito	Trajno	
936-01/	01/	Geodetski poslovi-parcelacije i geodetski elaborati	Trajno	

940-01/	01/	Evidencija nekretnina u vlasništvu općenito	Trajno	
943-01/	01/	Promjena režima vlasništva	Trajno	
944-01/	01/	Građevinsko zemljište	Trajno	
945-01/	01/	Imovinsko pravni poslovi u vezi s polj.zemljištem	Trajno	
950-01/	01/	Statistika		5

### III

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Općine Kneževi Vinogradi i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata ustanova i pravnih osoba u vlasništvu Općine:

#### a.) OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI 2100/06-01

1. Općinsko vijeće 2100/06-01-01
2. Općinski načelnik 2100/06-01-03
3. Jedinostveni upravni odjel 2100/06-01-04

1.1. Referenti po svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama unutar Općine Kneževi Vinogradi:

- Željka Kolarić /01
- Čila Todorović /03
- Julijana Horvat /04
- Tamara Čizmar Mijatov /05
- Martina Tibor /06
- Tamara Bošnjaković /07
- Marinko Despinić /08
- Općinski načelnik – Vedran Kramarić /09
- Ines Palko /10
- Zamjenik mr.sc.Deneš Šoja /11
- Zamjenik Ružica Batori /12
- Zamjenik Stojan Petrović /13

#### c.) VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA 2100/06-04

1. Vijeće mađarske nac.manjine 2100/06-04-01
2. Vijeće srpske nac.manjine 2100/06-04-02

#### d.) SAVJET MLADIH 2100/06-05

1. Savjet mladih 2100/06-05-01

#### e.) OPĆINSKO IZBORNO POVJERENSTVO 2100/06-06

1. Općinsko izborno povjerenstvo 2100/06-06-01“

### IV

Ovaj Plan primjenjuje se od 01.01.2019.godine i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08), članka 47.Statuta Općine Kneževi Vinogradi ("Službeni glasnik" 3/13), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10, 125/14) i članka 6. Odluke o ustroju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 7/13), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi dana 17.12.2018. donio je

### ODLUKU

#### O izmjeni i dopuni PRAVILNIKA

#### o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kneževi Vinogradi

#### Članak 1.

U članku 7. točki 5. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kneževi Vinogradi mijenjaju se tekstualni podaci pod „stručno znanje“ i to kako slijedi:

#### „Stručno znanje:

- magistar struke, specijalist struke odnosno visoka stručna sprema stečena sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju područja prirodnih, biotehničkih, društvenih, tehničkih ili humanističkih znanosti, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, iskustvo u provedbi međunarodnim projektima, znanje u vođenju projekata, služenje engleskim jezikom u govoru i pismu, te pasivno mađarskim, poznavanje rada na računalu, posebno odlično poznavanje programa Office paketa i Wordpress-a, položen državni stručni ispit, složenost poslova koja uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela, potrebne vještine komunikacije unutar upravnog odjela te povremene komunikacije izvan njega u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija uz prethodnu suglasnost pročelnika“.

**Članak 2.**

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA: 119-01/18-01/1

URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-01

Kn.Vinogradi,17.12.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Vedran Kramarić, mag.iur. v.r.

---

Općinski načelnik temeljem članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računom planu (NN 124/14, 115/15 i 87/16)) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18), dana 17.12.2018.godine donosi

**ODLUKU****O popisu imovine, obveza i potraživanja****I**

Poradi utvrđivanja stvarnog stanja imovine, obveza i vjerodostojnosti knjigovodstvenih evidencija na dan 31.prosinca 2018.godine, nalaže se provođenje popisa:

1. Nefinancijske imovine
2. Financijske imovine
3. Obveza.

**II**

Za obavljanje popisa osniva se Popisno povjerenstvo i to u slijedećem sastavu:

1. Tamara Bošnjaković za predsjednika
2. Marinko Despinić za člana
3. Martina Tibor za člana
4. Tamara Čizmar rezervni član

**III**

Ako predsjednik ili član povjerenstva nije u mogućnosti sudjelovati u radu povjerenstva, rezervni član mijenja člana povjerenstva, a prvi član mijenja predsjednika. Član povjerenstva može biti svaki zaposlenik koji ne rukuje niti je odgovoran za sredstva koja se popisuju.

**IV**

Popis će se obaviti u vremenu od 01.do 15.siječnja 2019.godine i to u Općini Kneževi Vinogradi i svim njenim dijelovima.

Povjerenstvo će do 22.siječnja 2019.godine dostaviti Izvještaje o obavljenom

popisu Općinskom načelniku. U svojim izvještajima povjerenstva su dužna konstatirati prirodne razlike, po mogućnosti obaviti procjenu viškova i manjkova poštujući načela procjene utvrđene Uputom Ministarstva financija.

Uz navedeno povjerenstvo će navesti uzroke nastalih razlika, te po potrebi predložiti opis, odnosno rashodovanje imovine.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine.

KLASA: 406-01/18-01/22

URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-01

Kn.Vinogradi, 17.12.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

---

Temeljem čl.47. st.4. toč.1. Statuta Općine Kneževi Vinogradi («Sl. glasnik Općine Kn. Vinogradi» br. 3/13.), a svezi s člankom 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN-82/15.) i člankom 67.Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN-49/17.) Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi dana 17.12.2018.godine donosi:

**ODLUKU****o osnivanju Radne skupine radi izrade Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine Kneževi Vinogradi****I.**

Izvršno tijelo Općine donosi Odluku o načinu izrade Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Kneževi Vinogradi i redovito je ažurira (usklađuje). Sadržaj i metodologija izrade Plana djelovanja civilne zaštite određeni su navedenim Pravilnikom, prethodno izrađenom i usvojenom Procjenom rizika od velikih nesreća, te stanjem u području Općine Kneževi Vinogradi.

**II.**

Općina Kneževi Vinogradi će Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine raditi samostalno, kako je to čl. 67. Pravilnika i omogućeno. U cilju izrade dokumenta, ovom se Odlukom određuje Radna skupina, koja će dokument izraditi u cjelini, informirati sastavnice sustava CZ u

Općini o Planu, te dokument u završnom obliku dostaviti stručnoj osobi civilne zaštite na potpis.

Vedran Kramarić mag.iur.v.r.

### III.

Za voditelja izrade Plana djelovanja civilne zaštite određujem Stojana Petrovića, dipl.iur, zamjenika načelnika Općine Kneževi Vinogradi, koji će koordinirati izradu dokumenta u cjelini i organizirati rad Radne skupine. Za stručne sadržaje i potporu u izradi dokumenta odobravam angažiranje stručne osobe civilne zaštite.

### IV.

U Radnu skupinu za izradu Plana djelovanja civilne zaštite određujem:

- Stojan Petrović, dipl. iur, zamjenik načelnika Općine Kn. Vinogradi,
- Zdenko Čarapar, načelnik Stožera CZ, predsjednik DVD-a, Kn. Vinogradi
- Željka Kolarić, Pročelnica JUO Općine Kneževi Vinogradi,
- Čila Todorović, stručni suradnik za komunalnu djelatnost graditeljstvo i zaštitu okoliša
- Marinko Despinić, komunalni redar Općine Kn. Vinogradi,
- Franjo Logožar-stručna osoba civilne zaštite

### V.

Radnu verziju dokumenta predstaviti organizirano stručnoj osobi civilne zaštite i predstavnicima svih sastavnica sustava CZ Općine Kneževi Vinogradi (informiranje javnosti) u roku do kraja ove godine, nakon čega izvršiti potrebna usklađivanja i podnijeti dokument na potpis.

- Radna skupina i voditelj ovlašteni su za periodično usklađivanje dokumenta.
- Na razini Općine o provođenju ove Odluke brinut će Marinko Despinić-komunalni redar Općine Kneževi Vinogradi.
- Usvajanjem Plana djelovanja civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi prestaje sa važenjem dosadašnji Plan zaštite i spašavanja Općine Kneževi Vinogradi.

### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA : 810-01/18-01/19

URBROJ : 2100/06-01-03/08-18-1

Kn. Vinogradi, 17.12.2018.godine

Temeljem odredbi čl.34.stavak 1.Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» br. 82/15.), čl.47. st.4. toč.1. Statuta Općine Kneževi Vinogradi («Sl. glasnik Općine Kn. Vinogradi» br. 3/13.), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi dana 17.12.2018.godine donosi:

### ODLUKU

#### o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Povjerenika civilne zaštite u Općini Kneževi Vinogradi

#### Čl. 1.

Članak 1 Odluke o imenovanju Povjerenika civilne zaštite u Općini Kneževi Vinogradi («Sl. glasnik Općine Kn. Vinogradi» br. 9/13) mijenja se i glasi:

- 1.Povjerenik za naselje Kn. Vinogradi- Miroslav Aćimović iz Kn.Vinograda, ul. Glavna 100, tel.br:097/772-8134,
  - zamjenik povjerenika-Dragana Božić iz Kn. Vinograda, ul. A. Plaveca 18,tel.br:098/905-8837,
2. Povjerenik za naselje Karanac- Ljubo Mitrović iz Karanca, ul. Kolodvorska 47, tel. br.:099/405-1367,
  - zamjenik povjerenika-Nataša Matošić iz Karanca, ul. Kolodvorska 1, tel.br:095/367-0166,
- 3.Povjerenik za naselje Kamenac- Ivica Marodi iz Kamenca, ul. Glavna 83, tel. br.:092/114-2217,
  - zamjenik povjerenika-Vinka Mušić iz Kamenca, ul. Glavna 46, tel.br:098/927-0593,
4. Povjerenik za naselje Kotlina-Zoltan Rajki iz Kotline, ul. Glavna 58, tel.br.: 098/633-485,
  - zamjenik povjerenika-Andraš Kišpal iz Kotline, ul. P. Šandora 49, tel.br:098/396-329,
- 5.Povjerenik za naselje Suza- Josip Šipoš iz Suze, ul. Košut Lajoša, tel. br.: 098/253-359,
  - zamjenik povjerenika-Mario Mijatović iz Suze, ul. M. Tita 167, tel.br:091/524-9351,
- 6.Povjerenica za naselje Zmajevac- Hajnalka Bisztrican iz Zmajevca, ul.Rajna15, tel. br.:099/574-9481,
  - zamjenik povjerenika-Ferenc Kovač iz Zmajevca, ul. Rajna 13,tel.br:091/434-4488,
- 7.Povjerenik za pustare Mirkovac, Jasenovac i Sokolovac- Boris Gal iz Mirkovca, Mirkovac 12, tel.br.: 095/914-8543,
  - zamjenik povjerenika-Josip Marinović iz Mirkovca, Mirkovac 20, tel.br:099/511-3885.

#### Čl. 2

Ova Odluka o imenovanju i dopuni stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi».

KLASA : 810-01/18-01/13

URBROJ : 2100/06-01-03/08-18-3

Kn. Vinogradi, 17.12.2018.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Vedran Kramarić mag.iur.v.r.

---





---

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi  
Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi  
Za izdavača: Vedran Kramarić, mag.iur. – načelnik Općine Kneževi Vinogradi  
Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106  
e.mail: [opcina@knezevi-vinogradi.hr](mailto:opcina@knezevi-vinogradi.hr), [www.knezevi-vinogradi.hr](http://www.knezevi-vinogradi.hr)  
žiro-račun kod OTP Banke : IBAN: HR842407000 1819500000 OIB 35938293122  
Grafička priprema i tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi

---