

**OTPLATE PRETPLAĆENOG IZNOSA U
OVRSI****I**

Općina Kneževi Vinogradi prihvaća prijedlog Ministarstva financija za sklapanjem Sporazuma, putem Županijskog državnog odvjetništva u Osijeku, kojim bi se regulirao povrat pretplaćenog iznosa u ovrsi u iznosu 2.651.184,01 kuna.

Sporazum će se sklopiti prema sljedećim uvjetima:

- Plaćanje u jednakim obrocima bez zakonskih zateznih kamata,
- Početak od godinu dana,
- Povrat nakon počeka na rok od 8 godina bez zakonskih zateznih kamata,
- U slučaju ne postupanja po Sporazumu, mogućnost RH za pokretanjem prisilne naplate dugovanog iznosa.

II

Zadužuje se Općinski načelnik da s Republikom Hrvatskom sklopi Sporazum iz Članka I. ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNICA

OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragana Božić v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

KLASA: 604-02/18-1/2
URBROJ:2100/06-01-01/1-18-01
Kn.Vinogradi, 01.06.2018.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi br. 3/13, 3/18), Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi, na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 01.06.2018. godine, donosi

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O DODJELI UČENIČKIH I
STUDENSKIH STIPENDIJA****Članak 1.**

Članak 4. Pravilnika o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija (Službeni glasnik 1/16) članak 4 mijenja se i glasi:

„Članak 4.

U kategoriji učeničkih i studentskih stipendija Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje sljedeće stipendije:

1. Stipendije za uspjeh u školi
2. Stipendije prema socijalnom statusu
3. Stipendije za deficitarna zanimanja

Učenik ili student kod dodjele stipendija po uspjehu u školi i stipendija po socijalnom statusu može podnijeti molbu za obje kategorije stipendija u odvojenim prijavama, ako ostvaruje pravo i po jednoj i po drugoj vrsti stipendije, ostvarit će pravo samo po socijalnom statusu, dok će na listu prema uspjehu u školi ući sljedeći učenik ili student.

Stipendije za deficitarna zanimanja dodjeljuju se u suradnji s poslovnim subjektima kojima su deficitarna zanimanja potrebna u daljnjem radu“

Članak 2.

U članku 9. Pravilnika iza stavka 2 dodaje se stavak 3, koji glasi:

„U slučaju da više kandidata za stipendije za deficitarna zanimanja ima isti broj bodova, prednost ima kandidat lošijeg socijalnog statusa koji se utvrđuje na osnovu dokaza o socijalnim prilikama u obitelji kandidata (potvrda o visini dohotka porezne uprave, broj članova obitelji i dr.).“

Članak 3.

Iza članka 24. dodaje se točka: „3. STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA“ i članak 24.a, 24 b, 24c:

„Članak 24 a.

Pravo na dodjelu Stipendije imaju učenici ili studenti koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da su državljani Republike Hrvatske
- da su redoviti učenici prvog, drugog, trećeg ili četvrtog razreda srednje škole, odnosno redoviti studenti prve ili više godine studija deficitarnih zanimanja za koje je raspisana stipendija
- da imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi
- da nisu stariji od 26 godina

Članak 24.b

Elementi za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu Stipendije su:

- socijalni status učenika, odnosno studenta
- uspjeh u školovanju

Način bodovanja kandidata za stipendije za deficitarna zanimanja:

- a) učenici, odnosno studenti iz obitelji koji su korisnici zajamčene minimalne naknade 9 bodova
- b) učenici, odnosno studenti ili njihovi roditelji kategorizirani kao osobe s posebnim potrebama, kao i korisnici drugih davanja Centra za socijalnu skrb 9 bodova
- c) učenici, odnosno studenti iz obitelji sa četvero i više djece 3 boda
- d) prihod po članu obitelji ne prelazi 1.600,00 kuna 3 boda
prihod po članu obitelji ne prelazi 2.500,00 kuna 2 boda
- e) -uspjeh u školovanju utvrđuje se na osnovu prosjeka ocjena iz prethodnih dviju godina školovanja. Srednja ocjena pomnožena sa brojem 3 određuje i broj bodova.

Kandidatu koji dobije bodove prema točkama a) ili b) ne pripadaju bodovi po ostalim kriterijima, osim prema uspjehu u školovanju prema točki e).

Bodovi dobiveni po točkama c) do e) se zbrajaju.

Socijalni status iz točke a) i b) dokazuje se isključivo potvrdom Centra za socijalnu skrb.

Članak 24 c.

Osim po kriterijima i načinu bodovanja iz prethodnih članaka, moguće je s obzirom na specifičnost dodjele stipendija utvrditi i drugačije i dodatne elemente i uvjete za dodjelu stipendija za deficitarna zanimanja, a sve u dogovoru s poslovnim subjektima radi kojih se raspisuje i dodjeljuje stipendija i čiju dodjelu prate sporazumi i ugovori s poslovnim subjektima, a što se navodi u natječaju.“

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragana Božić v.r.

Općinsko vijeće, temeljem članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13) na svojoj 9.sjednici, održanoj 01.06.2018. godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI PROGRAMA

POTICANJA UREĐENJA NASELJA I DEMOGRAFSKE OBNOVE ZA PERIOD 2017.-2020.GODINE

Članak 1.

U članku 6. Programa poticanja uređenja naselja i demografske obnove za period 2017. – 2020.godine (Službeni glasnik 11/16) mjera 6. mijenja se i glasi:

„MJERA 6: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČENJA NA VODOOPSKRBU MREŽU I SUSTAV ODVODNJE

Prihvatljivi korisnici:

Za vodoopskrbu:

Osobe koje priključuju stambeni objekt na vodovodnu mrežu sukladno važećim propisima vodnoga gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javnog vodovoda na cijelom području Općine.

Za odvodnju:

Osobe koje priključuju stambeni objekt na sustav odvodnje na području gdje je sustav izgrađen (Kneževi Vinogradi), a do sada nisu imale mogućnost podnošenja zahtjeva za financiranje po ranijim pozivima (novoizgrađeni objekti, objekti gdje nije iz tehničkih razloga moguće spajanje)

Prihvatljivi troškovi:

- trošak priključka (rad, sat, obujmica i sl.) izvršen od strane Baranjskog vodovoda
- trošak tuneliranja ispod javne površine (ceste) izvršen od strane Baranjskog vodovoda
- trošak priključka na sustav odvodnje (radovi na priključku izvršeni od strane Baranjskog vodovoda)

Iznos potpore:

Pomoć za priključenje na vodoopskrbu dodjeljuje se u iznosu 1.000,00 kuna po priključku, a za tuneliranje u iznosu od 500,00 kuna.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva za priključenje na sustav javnog vodovoda korisnik socijalne pomoći (zajamčene minimalne naknade), priključenje na javni vodovod podmiruje se u cijelosti.

Pomoć za priključenje na odvodnju dodjeljuje se u cijelosti.

Način provedbe:

Sufinanciranje će se vršiti na način da će tvrtka Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir nakon sklopljenog ugovora s korisnikom usluge (fizičkom osobom) o priključenju na javni vodovod, odnosno odvodnju dostaviti jedan primjerak ugovora, kao i račun za sufinancirani

iznos Općini, na temelju kojeg će Općina sufinancirati radove, a korisnicima će za isti iznos biti smanjen račun.“

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Programa stupa na snagu osmog dana od dana donošenja. Dosadašnji postupci vođeni po ranijim propisima koji reguliraju planirane mjere po ovom Programu riješit će se po odredbama ovog Programa.

KLASA: 363-01/18-01/9

URBROJ: 2100/06-01-01/01-18-01

Kn.Vinogradi, 01.06.2018.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragana Božić v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 2/09), i Mjere 6. Programa poticanja uređenja naselja i demografske obnove za period 2017. - 2020.godine, Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi je na svojoj 9.sjednici dana 01.06.2018. donijelo je slijedeću

ODLUKU O SUFINANCIRANJU RADOVA NA PRIKLJUČENJU KORISNIKA NA MJESNU VODOVODNU MREŽU I SUSTAV ODVODNJE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se i odobrava sufinanciranje priključenja korisnika na mjesnu vodovodnu mrežu i odvodnju u svim naseljima Općine Kneževi Vinogradi, gdje je izgrađen sustav javnog vodovoda, odnosno odvodnje.

Članak 2.

Pod korisnicima sufinanciranja vodoopskrbe podrazumijevaju se sve fizičke osobe, koje priključuju svoje stambene objekte sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javnog vodovoda.

Pod korisnicima sufinanciranja odvodnje podrazumijevaju se sve fizičke osobe koje priključuju svoje stambene objekte sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustavjavne odvodnje na području gdje je sustav izgrađen (Kneževi Vinogradi), a do sada nisu imale mogućnost podnošenja zahtjeva za financiranje po ranijim pozivima (novoizgrađeni objekti, objekti gdje nije iz tehničkih razloga moguće spajanje).

Članak 3.

Općina Kneževi Vinogradi će svakom korisniku sufinancirati troškove priključenja na stambenog objekta na sustav vodoopskrbe u iznosu od 1.000,00 kuna i to na način da će za isti iznos biti umanjen trošak priključenja (račun) tvrtke Baranjski vodovod d.o.o., koja vrši radove na priključenju, prema kalkulaciji cijene priključenja.

Kod potrebe vršenja radova „tuneliranja“ prilikom priključenja, Općina će iste sufinancirati s dodatnih 500,00 kuna.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva za priključenje na sustav javnog vodovoda korisnik socijalne pomoći (zajamčene minimalne naknade), priključenje na javni vodovod podmiruje se u cijelosti, a isti je dužan dostaviti dokaz o ispunjenju navedenog kriterija.

Općina Kneževi Vinogradi će svakom korisniku iz članka 2.stavak 2. financirati trošak priključenja na sustav javne odvodnje u cijelosti (bez troškova samog kućanstva).

Članak 4.

Zadužuje se tvrtka Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir da nakon sklopljenog ugovora s korisnikom usluge (fizičkom osobom) o priključenju na javni vodovod, odnosno odvodnju dostavi jedan primjerak ugovora, kao i račun za sufinancirani iznos Općini, na temelju kojeg će Općina sufinancirati radove.

Uz zahtjev za financiranje troškova priključka na odvodnju Baranjski vodovod će dostaviti i dokaz da se radi o novom objektu (građevinska ili uporabna dozvola), ili dokaz da se isti iz tehničkih razloga nije mogao spojiti na sustav po ranijim pozivima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku.

Svi podneseni zahtjevi na temelju ranijih odluka o sufinanciranju riješit će se na temelju tih odluka.

Primjenom ove Odluke prestaju s važnošću sve donesene odluke o načinu sufinanciranja priključaka na sustav vodoopskrbe i odvodnje, a odnose se na fizičke osobe, osim za rješavanje zahtjeva iz prethodnog stavka.

KLASA:325-01/18-01/12

Urbroj: 2100/06-01-01/01-18-01

Kn.Vinogradi, 01.06.2018.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragana Božić v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinsko vijeće

KLASA: 604-02/18-01/3
URBROJ: 2100/06-01-01/1-18-3
Kn.Vinogradi, 01.06.2018.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi, temeljem članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13), na svojoj 9. sjednici, održanoj 01.06.2018. godine donijelo je

**ODLUKU
O SKLAPANJU SPORAZUMA O
STIPENDIRANJU UČENIKA SREDNJIH
ŠKOLA S BELJEM D.D.**

I

Općina Kneževi Vinogradi prihvaća prijedlog Belja d.d. za sklapanjem Sporazuma o stipendiranju učenika srednjih škola u 2018.godini za deficitarna zanimanja:

- Veterinarski tehničar – 10 stipendija;
- Mesar – 5 stipendija.
-

II

Zadužuje se Općinski načelnik da s Beljem d.d. sklopi Sporazum iz članka I. ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragana Božić v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinsko vijeće

KLASA: 404-01/18-01/5
URBROJ: 2100/06-01-01/1-18-2
Kn.Vinogradi, 01.06.2018.

Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi, temeljem članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13), na

svojoj 9. sjednici, održanoj 01.06.2018. godine donijelo je

**ODLUKU
O SKLAPANJU UGOVOR O POSLOVNOJ
SURADNJI S BELJEM D.D.**

I

Općina Kneževi Vinogradi prihvaća prijedlog Belja d.d. za sklapanjem Ugovora o poslovnoj suradnji, temeljem kojeg bi Belje d.d. uvažavajući specifičnosti Općine Kneževi Vinogradi Općini doniralo ukupan godišnji iznos od 100.000 Eura u kunsjoj protivrijednosti, a Općina Kneževi Vinogradi prilikom izrade planova, programa i izgradnje, gdje god to struka i zakonski propisi dozvoljavali vodila računa o interesima razvoja Belja d.d. na području Općine Kneževi Vinogradi.

II

Zadužuje se Općinski načelnik da s Beljem d.d. sklopi Ugovor iz članka I.ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dragana Božić v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA:810-01/18-01/03
URBROJ:2100/06-01-03/08-18-01
Kneževi Vinogradi 16.02.2018.

Na temelju članka 17. Stavaka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite(„Narodne Novine 82/15) i članka 47.Statuta Općine Kneževi Vinogradi („Službeni glasnik“ Općine Kneževi Vinogradi 3/13), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi, dana 16.02.2018. godine ddonosi:

**PLAN VJEŽBI
CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KNEŽEVI
VINOGRADI U 2018. GODINI**

I

Donosi se plan vježbi civilne zaštite za područje Općine Kneževi Vinogradi u 2018. godini u suradnji s drugim sudionicima vježbi i to kako slijedi:

R. b.	Vrje me održa vanja Vježb e mjese c	Nositelj vježbe organizator	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu vježbe		Vježb a prema razini	Lokac ija održa vanja vježbe	Vrste /tip vježbe	Sudionici vježbe (oprativna snaga i ostali)
				D U Z S	O st ali	Procij enjeni iznosi	Nositelj				
1.	Travanj	Općina, Dječiji vrtić „Zeko“	Evakuacija i spašavanje	1	10	500,00	Organizator	Lokalna	Dječiji vrtić „Zeko“ Kn.Vinogradi Glavn a 84 a	Pokazno terenska	DVD Kn.Vinogradi, CZ Kn.Vinogradi, MUP Beli Manastir
2.	Rujan	Općina, Osnovna škola Kn. Vinogradi	Evakuacija i spašavanje	1	20	500,00	Organizator	Lokalna	Osnovna škola Kn. Vinogradi Glavn a 44	Pokazno terenska	DVD Kn. Vinogradi, CZ Kn.Vinogradi, MUP Beli Manastir
3.	Rujan	Općina Kn. Vinogradi MO Karanac Područna Škola Karanac	Evakuacija i spašavanje	1	10	500,00	Organizator	Lokalna	Područna OŠ Karanac Kolodvorak a 106	Pokazno terenska	DVD Karanac CZ Kn.Vinogradi, MUP Beli Manastir
4.	Rujan	Općina Kn. Vinogradi MO Zmajevac Osnovna škola Zmajevac	Evakuacija i spašavanje	1	10	500,00	Organizator	Lokalna	Osnovna Škola Zmajevac Sportska 1 b	Pokazno terenska	DVD Zmajevac CZ Kn. Vinogradi, MUP Beli Manastir
5.	Rujan	Općina Kn. Vinogradi MO Suza DVD Suza	Vatrogasna vježba – Požar otvorenog prostora	1	10	500,00	Organizator	Lokalna	Dom kulture Suza Maršala Tita 105	Pokazno terenska	DVD Suza CZ Kn. Vinogradi, MUP Beli Manastir
6.	Rujan	Općina Kn. Vinogradi MO Kotlina DVD Kotlina	Vatrogasna vježba – Požar otvorenog prostora	1	10	500,00	Organizator	lokalna	Nogometno igralište Kotlina Glavn a 1 d	Pokazno terenska	DVD Kotlina CZ – Kn. Vinogradi, MUP Beli Manastir

II

Ovaj Plan ima se dostaviti svim sudionicima i objaviti u «Službenom glasniku» Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 421-03/18-01/1
URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-01
Kn.Vinogradi, 12.04.2018.

Temeljem Programa poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za period od 2017-2020 godine (Službeni glasnik 11/16), Općinski načelnik je dana 12.04.2018. godine donio

ODLUKU

O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA PROVOĐENJE MJERA IZ „PROGRAMA POTICANJA PODUZETNIŠTVA I TURIZMA NA PODRUČJU OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA PERIOD 2017- 2020.GODINE“

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz „Programa poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za period 2017- 2020.godine“ u 2018.godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

- MJERA 1.: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima
- MJERA 2.: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje
- MJERA 3.: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata;
- MJERA 4.: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita,
- MJERA 5.: Sufinanciranje priključaka na komunalnu infrastrukturu,
- MJERA 6.: Potpore za poticanje razvoja i unapređenje ruralnog turizma
- MJERA 7.: Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu
- MJERA 8.: Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama,

Potpore iz ovog programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose sva pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br.1407/2013 od 18.prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108 Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore („SL EU L352, 24. 12.2013., str. 1.“).

Nije moguća dodjela:

- potpore poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000;
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slijedećim slučajevima
 - ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih

- proizvođača odnosno koje na tržištu stavljaju poduzetnici u pitanju;
- b) ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- d) potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću;
- e) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI – općenito:

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da:

Korisnici mjera ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13) koji posluju i imaju sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi, izuzev trgovačkih društava kojima je Općina Kneževi Vinogradi osnivač ili ima vlasnički udio u temeljnom kapitalu.

Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika-icu.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.

MJERA 1: POTPORE NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA I OBRTIMA
--

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima – početnicima koji su prvi put otvorili obrt ili trgovačko društvo unazad godinu dana od godine u kojoj se potpora dodjeljuje ili koji su prethodnih godina upisani u sudski ili obrtni registar, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi za slijedeće namjene:

- a) Izrada poslovnih planova/investicijskih programa,
- b) Nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja,
- c) Bankarske usluge za obradu kredita,

- d) Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva, te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole i td.)
- e) Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
- f) Nabavka opreme i uređenje poslovnog prostora za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva.

Potpore može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše ukupno 10.000,00 kuna, od čega za namjene od a) do d) 4.000,00 kuna ukupno, a za namjene od e) do f) 6.000,00 kuna ukupno.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

MJERA 2: POTPORE ZA NOVO ZAPOŠLJAVANJE I SAMOZAPOŠLJAVANJE

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda (trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja) koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva, te osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Kneževi Vinogradi koje se samozapošljavaju.

Uvjet za ostvarenje potpore:

Pravo na potporu može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje kao nezaposlene osobe neprekidno najmanje 30 dana prije zapošljavanja te imaju stalno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Iznimno, pravo na potporu ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka školovanja neovisno o prijavi u HZZ.

Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora, mora biti u radnom odnosu neprekidno, najmanje šest (6) mjeseci i s prebivalištem u Općini Kneževi Vinogradi, te s datumom zapošljavanja ne ranijem od godine dana od dana podnošenja zahtjeva. Isto se odnosi i na osobe koje se samozapošljavaju, te mora biti zaposlen bez

prekida u tvrtki – podnositelju najmanje još godinu dana, o čemu poslodavac dostavlja dokaz.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše pet (5) novozaposlenih osoba u jednoj godini. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

Iznos potpore:

Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje iznosi:

- Za osobe VSS i VŠS (magistri struke, stručni specijalisti, sveučilišni prvostupnici, prvostupnici struke i sl) u iznosu 10.000,00 kuna;
- Za osobe SSS, KV, VKV (srednja stručna sprema, kvalificirani i visokokvalificirani): u iznosu 5.000,00 kuna;
- Za osobe bez stručne spreme NKV u iznosu 3.000,00 kuna.

<p>MJERA 3: POTPORE PODUZETNICIMA ZA FINANCIRANJE PRIPREME I KANDIDIRANJE EU PROJEKATA;</p>
--

Prihvatljivi korisnici:

Korisnici potpore mogu biti fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Kneževi Vinogradi, a projekt (investicija) mora se provoditi na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

Općina Kneževi Vinogradi sufinancirat će troškove izrade pripremne dokumentacije za prijavu na natječaj fondova Europske unije, a koji nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane fondova EU:

- Troškove izrade poslovnog plana / investicijske studije,
- Troškove izrade elaborata zaštite okoliša,
- Troškove izrade projektno – tehničke dokumentacije (arhitektonski elaborat, tehnološki projekata, geodetskih elaborata, procjene opasnosti i sl.),
- Troškove konzultantskih usluga za pripremu natječajne dokumentacije

Korisnik može ostvariti potporu samo za jedan projekt koji mora biti kandidiran u godini

raspisivanja javnog poziva. Račun za izvršene usluge mora biti izdan u 2018.godini.

Iznos potpore:

Naknada troškova isplaćuje se po odobrenom zahtjevu, jednokratno u visini do 20 % prihvatljivih troškova, maksimalno 5.000,00 kuna.

<p>MJERA 4: SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA POLAGANJA STRUČNIH I MAJSTORSKIH ISPITA,</p>

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva – obrtnici s sjedištem i prebivalištem na području Općine koji su dužni sukladno odredbama Zakona o obrtu položiti majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti.

Uvjet za ostvarenje potpore:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu (NN 143/13) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (NN 42/08).

Pravo na potporu imaju i podnositelji zahtjeva koji su majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagali prije otvaranja obrta, a najranije godinu dana prije podnošenja zahtjeva, te u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova imaju otvoren obrt.

Iznos potpore:

Sufinanciranje se odobrava u iznosu do 20 % troškova obračunatih od Hrvatske obrtničke komore, maksimalno do 500,00 kuna po korisniku.

<p>MJERA 5: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČAKA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU,</p>
--

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju podnositelji trgovačka društva, obrtnici – investitori koje su u vlasništvu / posjedu aktivnog poslovnog prostora, koji priključuju svoje poslovne prostore sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javne vodoopskrbe ili odvodnje, čiji je objekt

priključen na sustav vodoopskrbe / odvodnje u tekućoj godini raspisivanja natječajja.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Troškovi priključenja na sustav javne odvodnje – usluga i materijal javnog isporučitelja usluge
- Troškovi priključenja na sustav vodoopskrbe – usluga i materijal javnog isporučitelja usluge

Iznos potpore:

Sufinanciranje se odobrava u iznosu do 50 % troškova priključenja i to:

- Do maksimalno 1.000,00 kuna na sustav javne odvodnje;
- Do maksimalno 800,00 kuna na sustav javne vodoopskrbe;

Ukoliko se podnosi zahtjev i za sufinanciranje na sustav javne odvodnje i javne vodoopskrbe iznos sufinanciranja ne može prijeći 1.500,00 kuna.

MJERA 6: POTPORE ZA POTICANJE RAZVOJA I UNAPREĐENJE RURALNOG TURIZMA

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva sukladno ovom Javnom pozivu i članku 3. Programa, te seoska domaćinstva i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirana za pružanje usluga u turizmu

Uvjet za ostvarenje potpore:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratna sredstva za razvoj turizma, izgradnju, obnovu i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i dodatnih turističkih sadržaja, razvoj turističke ponude temeljene na tradicijsko/autohtonim elementima lokalnog graditeljstva i očuvanja /uređenja okoliša na području Općine Kneževi Vinogradi, a osobito za:

- Kupovinu i uređenje tradicijskih kuća, te stavljanje u funkciju turizma;
- Ulaganje u objekte za pružanje turističkih, odnosno ugostiteljskih usluga;
- Ulaganja koja se odnose na ispunjavanje potrebnih uvjeta utvrđenih posebnim propisima za obavljanje registrirane djelatnosti odnosno proširenje djelatnosti,

- Ulaganje u podizanje kvalitete usluge i konkurentnosti,
- Ulaganje u svezi s proširenjem ponude ugostiteljskih i turističkih usluga,
- Marketinške aktivnosti.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Izgradnja, dogradnja, adaptacija ili opremanje objekata za pružanje usluga u turizmu i ugostiteljstvu,
- Nabavka opreme potrebne za pojedine oblike selektivnog turizma povezanim s ruralnim prostorom,
- Nabavka i postavljanje dodatnih vanjskih sadržaja za odmor i rekreaciju turista,
- Izrade web stranice, promidžbenog materijala i ostalih marketinških aktivnosti, osim onih iz mjere 8.

Iznos potpore:

Potpore može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

MJERA 7: POTPORE ZA AUTOHTONU ENO I GASTRO PONUDU
--

Prihvatljivi korisnici:

Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu dodjeljuje se pružateljima ugostiteljskih i turističkih usluga u ruralnom turizmu iz ovog javnog poziva i članka 3. Programa koji se snabdijevaju poljoprivrednim proizvodima od lokalnih poljoprivrednih proizvođača, a što izravno pridonosi razvoju lokalnih poljoprivrednih proizvođača, povećanju njihove konkurentnosti, te se potiče njegovanje autentične lokalne kuhinje.

Pod lokalnim poljoprivrednim proizvođačem u smislu ovog Programa smatraju se proizvođači poljoprivrednih proizvoda čija je proizvodnja registrirana na području Općine Kneževi Vinogradi, gdje se pružaju turističke i ugostiteljske usluge iz prethodnog stavka.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Kupljeni poljoprivredni proizvodi od lokalnih proizvođača.

Pružatelji usluge u ugostiteljstvu i turizmu moraju imati uspostavljenu poslovnu suradnju s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima o kupovini njihovih proizvoda, za potrebe usluga koje pružaju u svojim objektima.

Iznos potpore:

Potpore iznosi do 20 % iznosa plaćenih računa za kupovinu poljoprivrednih proizvoda, a najviše do iznosa od 2.000,00 kuna i može se ostvariti samo jednom tijekom proračunske godine.

MJERA 8: POTPORE ZA ORGANIZACIJU I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva sukladno ovom Javnom pozivu i članku 3. Programa.

Uvjet za ostvarenje potpore:

Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama dodjeljuje se za organizaciju i/ili sudjelovanje na manifestacijama koje su od značaja za razvoj turizma i predstavljanje turističkog potencijala Općine Kneževi Vinogradi, kojima se promiče i predstavlja Općina Kneževi Vinogradi kao aktivni sudionik u razvoju ruralnog turizma, a osobito za organizaciju i sudjelovanje:

- Na sajmovima i izložbama,
- Na znanstveno- stručnim skupovima,
- Na festivalima, smotrama, natjecanjima i drugim srodnim manifestacijama.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Najam i zakup prostora,
- Kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog,
- Putni troškovi za sudjelovanje na sajmovima udaljenijim najmanje 50 km od Općine
- Izrade i prezentacije promidžbenih materijala i proizvoda, osim ako sredstva nisu ostvarena kroz mjeru 6.,

Iznos potpore:

Visina potpore može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 kuna.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi duguje dospelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja te gospodarski subjekti u stečaju ili postupku likvidacije.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpore male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA:

IV.1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac O-Z-PIT – broj mjere, s općim podacima i podacima za Mjeru za koju se traži potpora
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja ili drugi dokument kojim se dokazuje pravo, ovisno o vrsti subjekta
- Preslika o.i. ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
- Transakcija 117 HZMO
- izjavu o svim potporama male vrijednosti koje je korisnik primio u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije godine na propisanom obrascu,
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
- preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

IV.2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **MJERA 1.: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- **MJERA 2.: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**
 - Dokaz da je osoba za koju se traži subvencija prije zapošljavanja bila

- prijavljena kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (potvrda Zavoda ili dr. dokument) s navedenim vremenom od kad je prijavljena
- Preslika o.i. osobe za koju se traži subvencija
 - Preslika ugovora o radu za osobu za koju se traži subvencija
 - Preslika prijave radnika kod HZMO
 - Potvrda HZZ da podnositelj ne ostvaruje potporu za zapošljavanje osobe putem Mjere za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ
 - Dokaz o stručnoj spremi zaposlenog radnika
- **MJERA 3.: Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - preslika prijave – nominacije projekta iz kojeg su vidljivi prijavljeni troškovi, vrsta i mjesto ulaganja – podnesen u 2018. godini,
 - **MJERA 4.: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita**
 - Dokaz o obračunatim troškovima Hrvatske obrtničke komore, preslika obračuna, računa i sl.
 - Dokaz o položenom ispitu
 - **MJERA 5.: Sufinanciranje priključaka na komunalnu infrastrukturu**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - **MJERA 6.: Potpore za poticanje razvoja i unapređenje ruralnog turizma**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - vlasnički list
 - dokaz o pružanju usluga u turizmu u objektu za koji se traži potpora (rješenje ili sl. dokumnet)
 - dokaz o isporučenoj i instaliranoj opremi (ukoliko se traži potpora za opremu)
 - dokaz o izrađenom promidžbenom materijalu ili sl. marketinškim aktivnostima (ukoliko se traži potpora za isto)

- **MJERA 7.: Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslika ugovora ili drugog dokaza o uspostavljenoj suradnji s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima (neovisno o datumu sklapanja)

- **MJERA 8.: Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,

V. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose poštom ili osobno svakim radnim danom JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU, OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi.

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev

Natječaj je otvoren do 01. prosinca 2018. godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VI. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Na temelju uredne i potpune prijave Općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva /JUO donosi Zaključak o isplati potpore u roku 30 dana.

Radi praćenja i kontrole isplaćene potpore Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika tijekom godine provodit će kontrole na terenu za aktivnosti kod kojih je to primjenjivo.

Ukoliko se utvrdi da aktivnosti nisu provedene sukladno Zahtjevu za potporu ili je poduzetnik ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana

primitka iznosa, mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi, te se u slijedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Općine Kneževi Vinogradi.

Sve što nije navedeno u tekstu Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za period od 2017-2020 godine (Službeni glasnik 11/16).

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Općinski načelnik će u roku 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva imenovati Povjerenstvo za kontrolu odobrenih potpora.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA:320-01/18-01/01
URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-01
Kn.Vinogradi,12.04.2018.

Temeljem Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2017-2020 godine (Službeni glasnik 2/17), Općinski načelnik je dana 12.04.2018. godine donio

O D L U K U **O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA ZA** **PROVOĐENJE MJERA IZ „PROGRAMA** **POTPORA POLJOPRIVREDI NA** **PODRUČJU OPĆINE KNEŽEVI** **VINOGRADI ZA RAZDOBLJE OD 2017-2020.** **GODINE“ U 2018.GODINI**

VIII. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz „Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2017-2020. godine“ u 2018.godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

- **Mjera 1. Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede**
- **Mjera 2. Potpore sektoru stočarstva:**
 - **Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)**
 - **Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj**
- **Mjera 3.: potpore u sektoru ratarstva:**
 - **Podmjera 3.1. Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima**
 - **Podmjera 3.2. Potpore navodnjavanju**
- **Mjera 4.: potpore u sektoru voćarstva i vinogradarstva:**
 - **Podmjera 4.1. Sufinanciranje kupnje loznih i voćnih sadnica.**
- **Mjera 5.: potpore u sektoru povrtlarstva i cvjećarstva:**
 - **Podmjera 5.1. Sufinanciranje plasteničko-stakleničke proizvodnje**
- **Mjera 6. Potpora za ulaganja u marketing i/ili trženje poljoprivrednih proizvoda**
- **Mjera 7. : potpore za edukaciju poljoprivrednika**

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore - u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

IX. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da se pod trgovačkim društvom u ovom Javnom pozivu podrazumijeva mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1408/2013:

MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU - POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018. godini:

- priprema prijavnice dokumentacije projekta (na natječajima za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji)
- izrada elaborata
- izrada glavnog projekta za izgradnju objekata za poljoprivrednu proizvodnju
- izrada glavnog projekta za rekonstrukciju objekata za poljoprivrednu proizvodnju
- izrada studije utjecaja na okoliš i prirodu
- izrada ostale projektno tehničke dokumentacije

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Kneževi Vinogradi izuzev mobilnih tržišnih prostora i aparata.

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 2.000,00 kn po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

MJERA 2. POTPORE SEKTORU STOČARSTVA:

Podmjera 2.1.: Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradite obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala

Potporu je moguće ostvariti za osjemenjivanje jedne životinje maksimalno 2 puta u jednoj kalendarskoj godini

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno 100,00 kuna po životinji, a do maksimalno 2.000,00 kuna.

Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- nabava autohtonih kokoši hrvatica (više od 50 komada)
- nabava autohtonih zagorskih purana – provjereni sojevi purana (više od 50 komada)
- nabava autohtonih gusaka – provjereni sojevi gusaka (više od 50 komada)
- nabava ovaca (više od 5 komada)

- nabava koza (više od 5 komada)
- nabava goveda (više od 5 komada)

Iznos potpore

- nabava autohtonih kokoši hrvatica:
 - o 5,00 kn po komadu za jednodnevne
 - o 20,00 kn po komad za odraslu
- nabava autohtonih zagorskih purana – provjereni sojevi purana
 - o 5,00 kn po komadu za jednodnevne
 - o 20,00 kn po komad za odraslu
- nabava autohtonih gusaka – provjereni sojevi gusaka
 - o 5,00 kn po komadu za jednodnevne
 - o 20,00 kn po komad za odraslu
- nabava ovaca
 - o za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 500,00 kn
- nabava koza
 - o za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 500,00 kn
- nabava goveda
 - o za nabavu stada od 5 komada ili više (uključujući i jednokratnu kupnju životinja iz različitog stada, ali 5 komada ili više) – iznos od 3.000,00 kn

Maksimalan iznos potpore koje može ostvariti podnositelj je:

- za kokoši, purane i guske maksimalno do 2.000,00 kuna;
- za ovce i koze maksimalno do 5.000,00 kuna;
- za goveda maksimalno do 10.000,00 kuna.

MJERA 3.: POTPORE U SEKTORU RATARSTVA:

Podmjera 3.1. Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

Potpore za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima radi praćenja stanja poljoprivrednog zemljišta i utvrđivanja preporuka za gnojidbu u ratarskoj proizvodnji, kao i proizvodnji voća i povrća podrazumijeva: uzimanje uzoraka tla na terenu, laboratorijsku analizu uzoraka tla i interpretaciju rezultata uključujući preporuke za gnojidbu.

Prihvatljivi trošak je trošak analize tla i preporuke za gnojidbu provedenih od ovlaštenih institucija.

Iznos potpore

40 % od cijene jedne analize tla i preporuke za gnojidbu, a najviše do 1.000 kuna.

Podmjera 3.2. Potpore navodnjavanju

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi, a koji vrše ulaganja u navodnjavanje na površinama većim od 0,25 ha na oraničnim površinama, odnosno 0,05 ha u plastenicima ili staklenicima

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

Ulaganja u sustav navodnjavanja površina većih od 0,25 ha na otvorenim površinama odnosno 0,05 ha u plastenicima ili staklenicima čiji troškovi iznose najmanje 2.000,00 kuna, a koji obuhvaćaju:

- bušenje ili kopanje bunara u broju ovisnom o površini navodnjavanja,
- izgradnju akumulacija (otvorene lagune) i

- nabavu novog sustava za navodnjavanje. Potpora se dodjeljuje za vodne građevine za melioracijsko navodnjavanje izgrađene u skladu s važećim propisima.

Iznos potpore:

25 % prihvatljivih troškova, a maksimalno do 5.000,00 kuna.

MJERA 4.: POTPORE U SEKTORU VOĆARSTVA I VINOGRADARSTVA:

Podmjera 4.1. Sufinanciranje kupnje loznih i voćnih sadnica.

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- podizanje novih nasada vinograda u kompleksu u površini većoj od 0,25 ha;
- podizanje novih nasada voćnjaka u površini većoj od 0,25;

Iznos potpore

- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanja novih nasada vinograda utvrđuje se u visini od 2,00 kn po loznom cijepu, a najviše do 5.000 kuna
- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanje novih nasada voćnjaka utvrđuju se u visini od 3,50 kune po pojedinoj voćnoj sadnici, a najviše do 5.000 kuna.

MJERA 5.: POTPORE U SEKTORU POVRTLARSTVA I CVJEČARSTVA:

Podmjera 5.1. Sufinanciranje plasteničko-stakleničke proizvodnje

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi uključujući i poljoprivrednike hobiste koji imaju prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- Troškovi postavljanja i rekonstrukcije plastenika / staklenika minimalne površine 300 m², a koji obuhvaćaju nabavku ili rekonstrukciju staklenika/ plastenika i moguće opremanje staklenika /plastenika uređajem za navodnjavanje.

Iznos potpore:

- Do 25% prihvatljivih troškova nabavke ili rekonstrukcije te opremanja staklenika/plastenika , a maksimalno do 5.000,00 kuna.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1407/2013:

MJERA 6. POTPORA ZA ULAGANJA U MARKETING I/ILI TRŽENJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- nabava opreme i opremanje prostora za trženje vlastitih proizvoda (uključujući jajomate, mlijekomate)
- usluge dizajniranja vizualnog identiteta
- usluge tiskanja publikacija i izrade Internet stranica
- trošak registracije robnih marki
- trošak kotizacija za sudjelovanje na sajmovima

- trošak prijevoza na sajmove (za sajmove na udaljenosti većoj od 50 km)
- trošak organizacije sajмова
- trošak promocije primarnih poljoprivrednih proizvoda
- nabava jednoobrazne ambalaže i izrada etiketa

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 5.000,00 kuna po korisniku

MJERA 7. : POTPORE ZA EDUKACIJU POLJOPRIVREDNIKA

Prihvatljivi korisnici:

Poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i poljoprivredne zadruge koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te posluju na području Općine Kneževi Vinogradi, uključujući Udruge u poljoprivredi, zadruge, strojne prstene i druge oblike udruženih gospodarstvenika u poljoprivredi.

Prihvatljivi troškovi nastali u 2018.godini:

- troškovi sudjelovanja na stručnim skupovima, predavanjima, radionicama, seminarima i drugim oblicima edukacija (vezano uz nove tehnike i tehnologije u poljoprivrednoj proizvodnji, rezultate istraživanja usmjerenih unaprjeđenju i povećanju poljoprivredne proizvodnje, te opće stjecanje novih znanja i vještina iz sektora poljoprivrede).
- troškovi stručnih posjeta (prijevoz za udaljenosti preko 50 km, smještaj, ulaznice, stručni vodič i pratitelj)

Iznos potpore:

- 50% troškova, maksimalno do 1.000,00 kn po podnositelju – korisniku.

X. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti slijedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva,

2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze prema proračunu Općine Kneževi Vinogradi.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku **ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.**

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku **ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.**

XI. OBVEZNA DOKUMENTACIJA:

IV.1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac O-Z-POLJ- od 1 do 7 (broj mjere za koju se traži potpora), s općim podacima i podacima za Mjeru za koju se traži potpora
- Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;
- Preslika o.i. ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
- izjavu o svim potporama male vrijednosti koje je korisnik primio u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije godine na propisanom obrascu,
- izjavu da li je na način propisan člankom 2. Uredbe 1408/2013. povezan s ostalim poduzetnicima,
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova,
- preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

IV.2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **Mjera 1. Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,

- **Mjera 2. Potpore sektoru stočarstva:**

- **Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa,

- **Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja,
- dokaz o pasminama ako isto nije vidljivo iz računa i otpremnice,

- **Mjera 3.: potpore u sektoru ratarstva:**

- **Podmjera 3.1. Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- podatke o lokaciji uzetih uzoraka određenih GPS koordinatama i preslika ispunjenog obrasca zahtjeva za analizu tla dostavljena ovlaštenoj instituciji koja je obavila analizu tla,
- preslika ARKOD upisnika,

- **Podmjera 3.2. Potpore navodnjavanju**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslika ARKOD upisnika,
- dokaz da je vodna građevina za melioracijsko navodnjavanje izgrađena u skladu s važećim propisima,

- **Mjera 4.: potpore u sektoru voćarstva i vinogradarstva:**

- **Podmjera 4.1. Sufinanciranje kupnje loznih i voćnih sadnica**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslike deklaracija sadnog materijala,
- preslika ARKOD upisnika ili drugi dokazi o vlasništvu ili posjedu zemljišta,

- **Mjera 5.: potpore u sektoru povrtlarstva i cvjećarstva:**
 - **Podmjera 5.1. Sufinanciranje plasteničko-stakleničke proizvodnje**
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslika ARKOD upisnika ili drugi dokazi o vlasništvu ili posjedu zemljišta,
- **Mjera 6. Potpora za ulaganja u marketing i/ili trženje poljoprivrednih proizvoda**
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- **Mjera 7. : potpore za edukaciju poljoprivrednika**
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,

Općinski načelnik zadržava pravo prije isplate zatražiti i drugu dokumentaciju.

XII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanom obrascu) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose poštom ili osobno svakim radnim danom JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU, OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi.

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev

Natječaj je otvoren do 01.prosinca 2018.godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

XIII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Na temelju uredne i potpune prijave Općinski načelnik donosi Odluku o isplati potpore u roku 30 dana.

Radi praćenja i kontrole isplaćene potpore Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika tijekom godine provodit će kontrole na terenu za aktivnosti kod kojih je to primjenjivo.

Ukoliko se utvrdi da aktivnosti nisu provedene sukladno Zahtjevu za potporu Općinski načelnik donijet će Odluku o povratu sredstava.

Korisnik kojemu bude izdana Odluka o povratu sredstava bit će isključen iz prava korištenja potpora iz Programa u narednoj godini.

Sve što nije navedeno u tekstu Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2017-2020 godine (Službeni glasnik 2/17).

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Općinski načelnik će u roku 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva imenovati Povjerenstvo za kontrolu odobrenih potpora.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
KLASA: 302-01/18-01/1
URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-01
Kn.Vinogradi, 12.04.2018.

Temeljem Programa poticanja uređenja naselja i demografske obnove za period 2017.-2020. godine (Službeni glasnik 11/2016), Općinski načelnik je dana 12.04.2018.godine donio

ODLUKU O RASPISIVANJU JAVNOG POZIVA IZ PROGRAMA POTICANJA UREĐENJA NASELJA I DEMOGRAFSKE OBNOVE ZA PERIOD 2017.-2020. GODINE ZA PODRUČJE „POTICANJE UREĐENJA NASELJA“ ZA 2018.GODINU

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za sufinanciranje iz Programa poticanja uređenja naselja i demografske obnove za period 2017.-2020. godine za područje „POTICANJE UREĐENJA NASELJA“ u 2018.godini za slijedeće mjere:

- **Mjera 2. Uklanjanje starih objekata**
- **Mjera 3. Izgradnja novih stambenih objekata**

- **Mjera 4. Kupovina i uređenje starih tradicijskih kuća**
- **Mjera 5. Uređenje pročelja**

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Korisnici mjera ovog Programa su fizičke osobe - državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem i boravištem na području Općine Kneževi Vinogradi, kao i strani državljani i osobe bez državljanstva koje su stalno nastanjene na području Općine Kneževi Vinogradi, te fizičke osobe koje imaju namjeru stalnog nastanjenja na području Općine Kneževi Vinogradi.

MJERE OBUHVACENE OVIM JAVNIM POZIVOM:

MJERA 2.: UKLANJANJE STARIH OBJEKATA

Prihvatljivi korisnici:

Osobe koje uklanjaju stare ruševne objekte (stambeni ili pomoćni) u svom vlasništvu.

Prihvatljivi troškovi:

Prihvatljivi troškovi odnose se na troškove proizašle iz uklanjanja objekta (stambenog ili pomoćnog) koji čini zasebnu cjelinu, ne na djelomično uklanjanje objekta (npr. jedan zid i sl.), a podrazumijevaju se slijedeći troškovi:

- troškovi rada stroja na uklanjanju objekta
- troškovi rada stroja na odvozu ostataka rušenja do za to predviđene deponije
- troškovi najma spremnika – kontejnera za odvoz otpada

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati uklanjanje starih objekata u iznosu 800,00 kn i osoba može ostvariti sufinanciranje samo za jedno uklanjanje na katastarskoj čestici u programskom razdoblju.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom, s naznakom planiranog termina uklanjanja objekta. Predstavnik Jedinog jedinog upravnog odjela zapisnički će konstatirati stanje prije uklanjanja, na temelju kojeg se donosi odluka o odobrenju sufinanciranja s rokom izvršenja radova, koji ne može biti dulji od kraja kalendarske godine. Nakon izvršenih radova podnositelj zahtjeva dostavlja presliku računa i dokaza o plaćanju, te djelatnik Općine ponovno zapisnički utvrđuje da su radovi iz zahtjeva izvršeni, nakon čega se podnositelju zahtjeva uplaćuju odobrena sredstva.

MJERA 3.: IZGRADNJA NOVIH STAMBENIH OBJEKATA

Prihvatljivi korisnici:

Osobe koje grade novi stambeni objekt u svom vlasništvu, temeljem građevinske dozvole, ukoliko za isti nisu ostvarile pravo na sufinanciranje po drugom izvoru.

Prihvatljivi troškovi:

- trošak izgradnje objekta;
- geodetski troškovi;
- troškovi projektiranja;
- troškovi uporabne dozvole.

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati gradnju novih stambenih objekata u iznosu do 15.000,00 kuna po objektu.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom i dokazom da je gradnja započela u godini podnošenja zahtjeva. Na temelju potpunog zahtjeva i uvida djelatnika Općine na terenu, donosi se odluka o dodjeli poticaja, kojom se definiraju rokovi završetka i isplate sredstava, koji ne mogu biti duži od godine dana od dana odobrenja zahtjeva. Završenim objektom smatra se unutarne uređenje jedne etaže stambenog objekta s završenim i priključenim instalacijama (voda, struja, odvodnja), te oličenim zidovima.

MJERA 4.: KUPOVINA I UREĐENJE STARIH TRADICIJSKIH KUĆA

Prihvatljivi korisnici:

Osobe koje su kupile ili posjeduju stari tradicijski objekt, misli se na staru seljačku kuću na području Općine Kneževi Vinogradi u kojoj ne stanuje nitko najmanje 3 godine, a koja po svojim svojstvima ne predstavlja stambeni objekt planske gradnje iz šezdesetih godina i na dalje., te ga uređuju kako bi u njemu stanovale i prebivale.

Prihvatljivi troškovi:

- trošak kupovine;
- trošak sanacije i uređenja objekta.

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati kupovinu i uređenje starih tradicijskih kuća u službi stanovanja u iznosu do 10.000,00 kuna po objektu,

pod uvjetom da vlasnik objekta nakon uređenja u roku godine dana počne stanovati u uređenom objektu.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelom potpore, kojim se definira trošak. Djelatnik Općine, zapisnički će utvrditi stanje i izgled objekta (da li se radi o tradicijskoj kući), te ukoliko se radi o staroj tradicijskoj kući u kojoj najmanje 3 godine nitko nije stanovao, donosi se odluka o dodjeli sredstava potpore. Sredstva se isplaćuju po dostavi dokaza da je podnositelj zahtjeva nakon uređenja nastanio i prebiva u uređenom objektu, a najkasnije u roku godine dana od dana uređenja objekta -podnošenja zahtjeva.

MJERA 5.: UREĐENJE PROČELJA

Prihvatljivi korisnici:

Osobe koje uređuju pročelja stambenih objekata

Prihvatljivi troškovi:

- obvezno bojanje fasade pročelja,
- zamjena stolarije,
- zamjena limarije i dr.

Iznos potpore:

Pomoć za uređenje pročelja iznosi 500,00 kn, a može se ostvariti samo za jedno uređenje pročelja na katastarskoj čestici.

Sredstva se ne mogu odobravati retroaktivno.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom, s naznakom planiranog termina uređenja pročelja. Predstavnik Jedinственog upravnog odjela zapisnički će konstatirati stanje prije početka uređenja, na temelju kojeg se donosi odluka o odobrenju sufinanciranja s rokom izvršenja radova, koji ne može biti dulji od kraja kalendarske godine. Nakon izvršenih radova podnositelj zahtjeva dostavlja presliku računa i dokaza o plaćanju, te djelatnik Općine ponovno zapisnički utvrđuje da su radovi iz zahtjeva izvršeni, nakon čega se podnositelju zahtjeva uplaćuju odobrena sredstva.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Pravo na potporu ne može ostvariti fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi

duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ostali uvjeti prihvatljivosti navedeni su pojedinačno po mjerama.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA:

IV.1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac O-Z-UN __ (broj mjere za koju se traži potpora), s općim podacima i podacima za Mjeru za koju se traži potpora
- Preslika o.i. za podnositelja;
- Vlasnički list (moguće i isprintani s web stanice);
- preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

IV.2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **Mjera 2. Uklanjanje starih objekata**
 - Preslika računa o izvršenim radovima i dokaz o plaćanju istog (preslika uplatnice o plaćanju, potvrda o primitku sredstava od strane izvršitelja radova i sl. dokaz) – NAKON IZVRŠENIH RADOVA.
- **Mjera 3. Izgradnja novih stambenih objekata**
 - Preslika građevinske dozvole,
 - Preslika ugovora o izvođenju radova s izvođačem radova,
 - Preslika prijave gradilišta Upravnom odjelu za graditeljstvo,
 - Preslika računa za koji se traži sufinanciranje s dokazom o plaćanju istih- DOSTAVITI NAJKASNIJE DO ISPLATE SREDSTAVA,
 - Izjava podnositelja o početku građenja,
 - Uporabna dozvola do isplate sredstava – NIJE NUŽAN DOKAZ AKO SE UVIDOM NA TERENU MOŽE UTVRDITI ZAVRŠETAK OBJEKTA.
- **Mjera 4. Kupovina i uređenje starih tradicijskih kuća**
 - Preslika ugovora o kupovini stare tradicijske kuće sklopljen u godini podnošenja zahtjeva (ukoliko se radi o kupovini)

- Preslike računa/ugovora za materijal - radove na uređenju objekta, te dokaz o plaćanju istog najmanje u vrijednosti odobrene potpore - DOSTAVITI NAJKASNIJE DO ISPLATE SREDSTAVA,
 - Izjava da u navedenom objektu nije nitko stanovao najmanje 3 godine prije podnošenja zahtjeva,
 - Uvjerenje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva u trenutku podnošenja zahtjeva.
- **Mjera 5. Uređenje pročelja**
 - Presliku računa i dokaz o plaćanju istog najmanje u iznosu odobrene potpore (DOSTAVITI PO ZAVRŠETKU RADOVA – NAJKASNIJE PRIJE ISPLATE).

V. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanom obrascu) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose poštom ili osobno svakim radnim danom JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU, OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi.

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev

Natječaj je otvoren do 01.prosinca 2018.godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VI. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Na temelju uredne i potpune prijave Općinski načelnik donosi Odluku o isplati potpore u roku 30 dana.

Ukoliko se utvrdi da je podnositelj ostvario potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi.

Sve što nije navedeno u tekstu ovog Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa poticanja uređenja naselja i demografske obnove za period 2017.-2020. godine (Službeni glasnik 11/2016)

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.

Općinski načelnik temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi („Službeni glasnik“ 3/13), članak 24. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kneževi Vinogradi (Službeni Glasnik 7/09, 4/12), , temeljem raspisanog natječaja i zapisnika povjerenstva, dana 10.05.2018. godine, donio je sljedeću

ODLUKU O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUDA ZA ZAKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA KOJE SE DO PRIVOĐENJA PROSTORNO – PLANSKOJ NAMJENI KORISTI KAO POLJOPRIVREDNO

I.

Prihvaćaju se kao najpovoljnije ponude za zakup građevinskog zemljišta koje se do privođenja prostorno – planskoj namjeni koristi kao poljoprivredno, na natječaju objavljenom 27.04.2018. godine u Glasu Slavonije, i to kako slijedi:

1. BEJTEŠ TIBOR, OIB: 77641963226
Kotlina, Šandora Petefija 15.
 - k.o. Kotlina, redni broj 14., čestica kč.br. 1682, površine 0,1713 ha, ponuđena cijena zakupa 100,00 kuna
2. OPG „MARODI“ nositelj Marodi Ivica, OIB: 13302674664 Kamenac, Glavna 83.
 - k.o. Kamenac, redni broj 21., čestica kč.br. 590, površine 0,1666 ha, ponuđena cijena zakupa 83,13 kuna;
 - k.o. Kn. Vinogradi, redni broj 3., čestica kč.br. 658, površine 0,2208 ha, ponuđena cijena zakupa 107,09 kuna;
 - k.o. Kn. Vinogradi, redni broj 4., čestica kč.br. 659, površine 0,3763 ha, ponuđena cijena zakupa 182,51 kn.
 Ukupna ponuđena cijena zakupa 372,73 kn.
3. OPG MARIO SVALINA, OIB: 27290912212, Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 12.

Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

- k.o. Kn. Vinogradi, redni broj 5., čestica kč.br. 595/2, površine 0,6141 ha, ponuđena cijena zakupa 500,00 kuna.
Ukupna ponuđena cijena zakupa 500,00 kn.
- 4. OPG MARIO SVALINA, OIB: 27290912212, Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 12.
 - k.o. Kn. Vinogradi, redni broj 1., čestica dio kč.br. 1493/2, površine 2,0000 ha, ponuđena cijena 4.000,00 kuna.
 - k.o. Kneževi Vinogradi, redni broj 2., čestica dio 831, površine 0,1200 ha, ponuđena cijena 60,00 kuna.
Ukupna ponuđena cijena zakupa 4.060,00 kn.
- 5. KOVAČ ZOLTAN, OIB: 87021254665, Kotlina, Glavna 66.
 - k.o. Kotlina, redni broj 15., čestica kč.br. 1673, površine 0,0950 ha, ponuđena cijena zakupa 50,00 kn;
 - k.o. Kotlina, redni broj 16., čestica kč.br. 1674, površine 0,0930 ha, ponuđena cijena zakupa 50,00 kn;
 - k.o. Kotlina, redni broj 19., čestica dio kč.br. 1921/3, površine 0,0500 ha, ponuđena cijena zakupa 25,00 kn;
 - k.o. Kotlina, redni broj 20., čestica kč.br. 1921/4, površine 0,0118 ha, ponuđena cijena zakupa 10,00 kn.
Ukupna ponuđena cijena zakupa 135,00 kn.

II.

Općinski načelnik će sa najpovoljnijim ponuditeljima, temeljem uvjeta iz natječaja, sklopiti Ugovor o zakupu građevinskog zemljišta, koje se koristi kao poljoprivredno.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA:320-02/18-01/14

URBROJ:2100/06-01-03/01-18-03

Kn. Vinogradi, 10.05.2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Temeljem čl. 47. st.4. toč.24. Statuta Općine Kneževi Vinogradi («Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi» br. 3/13.), čl.8. st.2. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10), te točka 8 podtočka a. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2018.godini («Narodne novine» br. 28/18.) Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi je dana 22.05.2018.godine donio

P L A N
MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE U
GRAĐEVINAMA I NA POVRŠINAMA ZA
KOJE PRIJETI POVEĆANA OPASNOST OD
NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA ZA
VRIJEME ŽETVE 2018. GODINE NA
PODRUČJU OPĆINE KNEŽEVI
VINOGRADI

Čl.1.

Ovim Planom se utvrđuje motrenje, čuvanje i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Kneževi Vinogradi za vrijeme žetve 2018.godine, te će biti ustrojene izviđačko-preventivne ophodnje za iste.

Čl. 2.

Odredbе ovog Plana se primjenjuju na području Općine Kneževi Vinogradi, odnosno u naseljima: Kneževi Vinogradi, Karanac, Kamenac, Kotlina, Suza i Zmajevac, te u pustarama: Jasenovac, Mirkovac i Sokolovac.

Čl. 3.

Ovim Planom je predviđeno da će se motrenje, čuvanje i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Kneževi Vinogradi odvijati u 4 sektora.

Prvi sektor - obuhvaća naselja Kneževi Vinogradi i Kotlina, odnosno dio područja k.o. Kneževi Vinogradi i k.o. Kotlina u kojima će aktivnosti iz st.1. ovog čl. obavljati DVD Kneževi Vinogradi i DVD Kotlina. Kontakt osobe su: Lozanov Panto - zapovj. DVD-a Kneževi Vinogradi (tel. 091/581-1170), te Bejteš Laslo - zapovj. DVD-a Kotlina (tel. 091/601-2720).

Drugi sektor - obuhvaća naselja Karanac i Kamenac, odnosno područja k.o. Karanac i k.o. Kamenac, i u njemu će tijekom žetvene sezone

2018.godine protupožarne aktivnosti obavljati pripadnici DVD-a Karanac uz pomoć vatrogasnih postrojbi «Belje» d.d. Darda PC Ratarstvo PJ Brestovac-Karanac. Kontakt osobe su: Albert Atila - zapovj. DVD-a Karanac (tel.098/185-5740) i Jumić Zdenko - ref. zaštite od požara «Belje» d.d. Darda (tel.091/1790-850).

Treći sektor - obuhvaća naselja Suza i Zmajevac, odnosno područja k.o. Suza i k.o. Zmajevac, i u njemu bi spomenute aktivnosti tijekom žetve 2018.godine obavljali članovi DVD-a Suza i DVD-a Zmajevac. Kontakt osobe u ovom sektoru su: Kubik Ištvan - zapovj. DVD-a Suza (tel. 099/2133-745) i Takač Jožef - zapovj. DVD-a Zmajevac (tel.095/383-7777).

Četvrti sektor - obuhvaća pustare Mirkovac, Jasenovac i Sokolovac, odnosno dio k.o. Kneževi Vinogradi. Na tom području zaštitu od požara će obavljati za to osposobljeni radnici «Belje» d.d. PC Ratarstvo PJ Brestovac-Karanac uz pomoć pripadnika DVD-a Kneževi Vinogradi, DVD-a Suza, te DVD-a Zmajevac. Kontakt osoba je: Jumić Zdenko - ref. zaštite od požara «Belje» d.d. Darda (tel.. 091/1790-850).

Koordiniranje svim aktivnostima vršit će pripadnici JPVP Beli Manastir, nakon dojava na br.193-vatrogasci, 112-zaštita i spašavanje, odnosno 192-policija.

Treba naglasiti, da je tel. Bartolić Gorana - zapovjednika JPVP Beli Manastir 098/281-310 a Časar Danijela - njegovog zamjenika 099/730-4841, dok je kontakt osoba za cijelo «Belje» d.d. Darda Ileković Damir - voditelj službe za civilnu zaštitu i zaštitu od požara (tel.:091/1790-211). Odgovorne osobe u tvrtki «Hrvatske šume» d.d. UŠP Osijek su u Šumariji Batina - upravitelj Gross Robert (tel. 098/453-538), te Prevoznik Željko - upravitelj Šumarije Tikveš-Bilje (tel. 098/447-033).

Kontakt osoba u MUP-u PP Beli Manastir (čije ophodnje pokrivaju područje Općine Kneževi Vinogradi) je vođa sektora Jakić Miroslav - tel.091/170-6335 i 031/238-164, dok je u Općini Kneževi Vinogradi odgovorna osoba: Općinski načelnik mag.iur Kramarić Vedran (tel. 099/807-3000), a kontakt osoba je Despinić Marinko – komunalni i poljoprivredni redar Općine Kneževi Vinogradi (tel. 091/932-5268).

Čl. 4.

Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine Kneževi Vinogradi, te vatrogasne postrojbe «Belje» d.d., odnosno «Hrvatskih šuma» d.o.o.-Šumarije Batina i Tikveš-Bilje, ustrojiti će

svoje izviđačko-preventivne ophodnje, koje će biti prisutne na područjima navedenim u čl. 3. ovog Plana tijekom cijelog žetvenog perioda (lipanj-srpanj) 2018.godine.

Čl. 5.

Za vrijeme žetvene sezone 2018.godine, spomenute izviđačko-preventivne ophodnje bit će prisutne na terenu i obilaziti žetvena polja, te se povremeno zadržavati na mjestima s kojih se vidi veći dio nadziranih površina. Pri tome će naročitu pozornost obratiti na područja uz ceste kojima se češće kreću vozila i ljudi. Također će ljudima zabranjivati zaustavljanja i parkiranja vozila uz žitna polja ili zalaženje u njihovu dubinu.

Dežurni će dežurati svakodnevno u sjedištima spomenutih DVD-a, odnosno u Brestovcu (za «Belje» d.d.), te u Zmajevcu i Bilju (za «Hrvatske šume» d.o.o.) u vremenu od 7,00 do 21,00 sati.

Izveštaje s terena dežurni iz DVD-a će svakodnevno dostavljati u JPVP Beli Manastir (na gore naznačene telefonske brojeve) - i to u 7,00 i 19,00 sati.

Čl. 6.

Ovaj Plan se temelji na iskustvima iz ranijih godina kad su u pitanju aktivnosti sudionika u sustavu zaštite od požara za vrijeme žetve. Tu se prije svega misli na općinska Dobrovoljna vatrogasna društva, nadalje na vatrogasne postrojbe «Belje» d.d. Mece-Darda PC Ratarstvo PJ Brestovac-Karanac, te tehniku i ljudstvo «Hrvatske šume» d.o.o. Uprava šuma Podružnica Osijek Šumarija Batina i Tikveš-Bilje, a oni sadrže informacije:

- o tome, da će izviđačko-preventivne ophodnje uglavnom činiti mlađi i mobilniji članovi tih društava i tvrtki,
- o rasporedu njihovih dežurstava, te načinu na koji se vrše ophodnje (pješice, biciklima, motociklima, automobilima i traktorima),
- o sustavu dojavljivanja i uzbunjivanja u slučajevima nastajanja i širenja požara (telefonom i vatrogasnim sirenama).

Čl. 7.

Ovaj Plan stupa na snagu (i primjenjivat će se) danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA : 214-01/18-01/08

URBROJ : 2100/06-01-03/08-18-2
Kneževi Vinogradi, 22.05.2018.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur v.r.

Temeljem čl. 47. st.3. toč.24. Statuta Općine Kneževi Vinogradi («Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi» br. 3/13.), čl.13. st.4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10.), te odredbi toč.3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2018.godini («Narodne novine» br. 28/18.) Općinski Načelnik Općine Kneževi Vinogradi je dana 28.05.2018.godine donio

P L A N R A D A
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI U PROVEDBI
POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA
U 2018. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI

Čl.1.

Ovim Planom se utvrđuju obveze članova Stožera civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi u provođenje posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kneževi Vinogradi tijekom 2018.godine, a koje se odnose na:

- Dobrovoljna vatrogasna društva (DVD-a) na području Općine Kneževi Vinogradi,
- «Belje» d.d. Darda PC «Ratarstvo» - PJ «Brestovac» Brestovac, te PC «Vinski podrum» Kamenac-Kneževi Vinogradi,
- JPVP Beli Manastir,
- MUP RH PU Osječko-Baranjsku PP Beli Manastir.

Čl. 2.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi dužni su koordinirati aktivnosti zapovjedništava DVD-a, odnosno JPVP Beli Manastir, te voditi računa da isti budu maksimalno angažirani, ozbiljni i disciplinirani u izvršavanju zadataka koji će biti utvrđeni Planom motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za vrijeme žetve 2018.godine na svom području djelovanja.

Čl. 3.

Stožer civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi očekuje od pripadnika MUP-a RH PU Osječko-Baranjske PP Beli Manastir da tijekom

cijele 2018. godine, a naročito u vrijeme žetvenih radova, patrolne službe koje budu raspoređene na području Općine Kneževi Vinogradi posebnu pozornost obrate na sve aktivnosti u neposrednoj blizini žitnih polja.

Čl. 4.

Stožer također očekuje, da će temeljem dosadašnjih iskustava «Belje» d.d. Darda PC Ratarstvo PJ «Brestovac»-Brestovac, kao i PC «Vinski podrum» Kamenac-Kneževi Vinogradi tijekom žetve 2018.godine, na svakom žitnom polju na kome je ista aktualna, osigurati najmanje po jedan traktor s plugom, kao i osobu koja će njime upravljati - u slučaju potrebe preoravanja, kao i drugu neophodnu vatrogasnu opremu.

Čl. 5.

Stožer će kao i prethodnih godina predložiti Općinskom Načelniku Općine Kneževi Vinogradi da zabrani spaljivanje suhe trave, slame(i strišta) i ostalih lako zapaljivih tvari za vrijeme trajanja visokih temperatura, a posebno u tijeku žetve.

Čl. 6.

Stožer civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi će, zajedno s zapovjednicima DVD-ova koji djeluju na području Općine, te odgovornim osobama zaduženim za zaštitu od požara «Belje» d.d. održati radne sastanke - po pitanju provedbe posebnih mjera zaštite od požara neposredno prije početka ovogodišnje žetve (okvirno početkom lipnja 2018.godine), te po njenom završetku - radi analize svih aktivnosti koje su poduzimane.

Čl. 7.

Ovaj Plan rada Stožera civilne zaštite Općine Kneževi Vinogradi u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2018.godini na području Općine Kneževi Vinogradi stupa na snagu (i primjenjivat će se) danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA : 214-01/18-01/10
URBROJ : 2100/06-01-03/08-18-1
Kneževi Vinogradi, 28.05.2018.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur v.r.

Temeljem Zakona o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN 80/11) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 8/13), članka 33. Odluke o

nerazvrstanim cestama (Službeni glasnik 13/2012, 4/16) i članka 37. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 7/09, 4/12) Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi je dana 30.05.2018.godine donio

**ODLUKU
O USTANOVLJENJU PRAVA SLUŽNOSTI
IZGRADNJE I ODRŽAVANJA GRAĐEVINE:
CRPNE STANICE CS1, CS2, CS3 NA
SUSTAVU JAVNE ODVODNJE U NASELJU
KARANAC SA SPOJEM NA POSTOJEĆI
UPOV KNEŽEVI VINOGRADI**

I

Dopušta se Baranjskom vodovodu d.o.o. – investitoru da na zemljištu upisanom kao kč.br. 1237, kč.br. 944 i kč.br. 907 sve u k.o. Karanac izgradi i održava crpne stanice za Sustav javne odvodnje u naselju Karanac, prema projektu tvrtke Hidro plus d.o.o., zajed.broj: HP_2-64, broj projekta HP-540/18 „Sustav javne odvodnje naselja Karanac sa spojem na postojeći UPOV Kneževi Vinogradi“.

II

Pravo služnosti izgradnje i održavanja daje se bez naknade, pod uvjetom nadoknade štete koja će eventualno biti počinjena na zemljištu prilikom izgradnje navedene građevine.

III

Svi detalji uredit će se Ugovorom o ustanovljenju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine iz čl.I ovog Ugovora.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA: 940-01/18-01/10
URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-02
Kn.Vinogradi, 30.05.2018.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-02/18-01/8
URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-02
Kn.Vinogradi, 20.06.2018.

Temeljem članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 33.stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), članku 47.Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18) i članku 25. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom (Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi 2/18), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi donio je

**ZAKLJUČAK
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA CIJENU
JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU
PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG
OTPADA**

I

Općina Kneževi Vinogradi daje suglasnost tvrtki Baranjska čistoća d.o.o. Beli Manastir na prijedlog Odluke o cijeni javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s tom javnom uslugom, kojom se određuje cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, a koja bi se primjenjivala od 01.lipnja 2018.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

Temeljem Zakona o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN 80/11) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 8/13), članka 33. Odluke o nerazvrstanim cestama (Službeni glasnik 13/2012, 4/16) i članka 37. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 7/09, 4/12) Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi je dana 27.06.2018.godine donio

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag. iur. v.r.

ODLUKU
O DOPUNI ODLUKE O USTANOVLJENJU
PRAVA SLUŽNOSTI IZGRADNJE I
ODRŽAVANJA GRAĐEVINE: SUSTAV
JAVNE ODVODNJE U NASELJU KARANAC
SA SPOJEM NA POSTOJEĆI UPOV
KNEŽEVI VINOGRADI

I

U članku I. Odluke o ustanovljenju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine: Sustav javne odvodnje u naselju Karanac sa spojem na postojeći UPOV Kneževi Vinogradi od 30.05.2018. dodaje se još jedna čestica u k.o. Karanac i to između brojeva „933“ i „945“ dodaje se kč.br. „943“.

II

Ova Odluka o dopuni Odluke stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

KLASA: 940-01/18-01/1

URBROJ: 2100/06-01-03/01-18-04

Kn.Vinogradi, 27.06.2018.

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi
Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi
Za izdavača: Vedran Kramarić, mag.iur. – načelnik Općine Kneževi Vinogradi
Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106
e.mail: opcina@knezevi-vinogradi.hr, www.knezevi-vinogradi.hr
žiro-račun kod OTP Banke : IBAN: HR842407000 1819500000 OIB 35938293122
Grafička priprema i tisak: Jedinствени управни одјел Опćине Кнежеви Виногradi
