

Temeljem Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina, Vijeće mađarske nacionalne manjine općine Kneževi Vinogradi, na sjednici održanoj 4. srpnja 2003. u zgradi općine Kneževi Vinogradi u Kneževim Vinogradima, donijelo je

S T A T U T

VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuju se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Vijeće mađarske nacionalne manjine općine Kneževi Vinogradi (u daljem tekstu: *Vijeće*); zastupanje, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, tijela vijeća, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti te način odlučivanja.

Statut može sadržavati i odredbe o: imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za Vijeće.

Statut se donosi i mijenja natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 2.

Puni naziv Vijeća je: **Vijeće mađarske nacionalne manjine općine Kneževi Vinogradi.** Uz naziv na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu službeno se koristi i puni naziv Vijeća na mađarskom jeziku: **Hercegszólós Járási Magyar Kisebbségi Önkormányzat.**

Sjedište Vijeća je u Suzi, Glavna 105

Vijeće djeluje na području općine Kneževi Vinogradi.

Vijeće zastupa i predstavlja **predsjednik** Vijeća.

Članak 3.

Radi usklađivanja ili unaprjeđivanja zajedničkih interesa, Vijeće može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati. Odluku o pristupanju nekoj Koordinaciji vijeća nacionalnih manjina donosi Vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 4.

Vijeće ima dvojezični (na hrvatskom i mađarskom jeziku) pečat okruglog oblika promjera 35 mm, koji je obodno ispisan punim nazivom, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Vijeća.

Članak 5.

Rad Vijeća je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika i udruga nacionalne manjine.

Jezik komuniciranja unutar Vijeća je mađarski, dok se u «vanjskoj» komunikaciji koriste hrvatski i mađarski, u skladu sa propisima R. Hrvatske.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Vijeće može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Vijeće.

Vijeće po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

II. DJELOKRUG VIJEĆA, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA VIJEĆA

Članak 6.

Cilj Vijeća je zaštita i promicanje interesa pripadnika mađarske nacionalne manjine u skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se:

- predlaganjem mjera tijelima države, odnosno jedinici samouprave općine Kneževi Vinogradi za unapređivanje položaja mađarske nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za mađarsku nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose;
- isticanjem kandidata za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave – općine Kneževi Vinogradi;
- obavještavanjem o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela općine Kneževi Vinogradi, a tiču se položaja mađarske nacionalne manjine;
- davanjem mišljenja i prijedloga na programe radijskih i televizijskih postaja te napisa u tiskanim medijima koji su namijenjeni nacionalnim manjinama ili se odnose na manjinska pitanja;
- davanjem mišljenja i prijedloga te poduzimanjem aktivnosti vezanih uz obrazovanje na jeziku nacionalne manjine;
- davanjem mišljenja i prijedloga te poduzimanjem aktivnosti vezanih uz unapređivanje stanja i situacije nacionalne manjine na planu kulture;
- organiziranjem savjetovanja; te
- kroz druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva u skladu sa programom rada Vijeća.

III. TIJELA VIJEĆA

Članak 7.

Tijela Vijeća su:

1. Predsjednik Vijeća,
2. Zamjenik predsjednika Vijeća,
3. Tajnik Vijeća,
4. Radna tijela.

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Članak 8.

Predsjednik Vijeća osigurava pravilan i zakonit rad Vijeća, te:

- zastupa i predstavlja Vijeće pred tijelima općine Kneževi Vinogradi, kao i pred svim ostalim državnim tijelima,
- predsjedava sjednicama Vijeća,
- saziva sjednice Vijeća i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Vijeća,
- nadzire rad tajnika Vijeća.

Predsjednik Vijeća bira se natpolovičnom većinom svih članova, tajnim glasovanjem.

Najmanje 1/3 svih članova Vijeća može pokrenuti postupak razrješenja dužnosti predsjednika Vijeća.

Članak 9.

Kada Vijeće razriješi predsjednika Vijeća, njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja zamjenik predsjednika.

Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Ukoliko Vijeće ne izabere predsjednika u roku iz stavka 2. ovog članka, o nastaloj situaciji izvjestit će se Savjet za nacionalne manjine.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA VIJEĆA

Članak 10.

Vijeće na jednak način izabire i zamjenika predsjednika Vijeća.

Zamjenik predsjednika Vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika obavlja sve njegove poslove i radne zadatke.

TAJNIK VIJEĆA**Članak 11.**

Na prijedlog predsjednika, tajnik Vijeća izabire se većinom glasova svih članova Vijeća.

Tajnik obavlja administrativne poslove Vijeća (vodi zapisnik na sjednicama, priprema materijal za sjednice, odgovoran je za prosljeđivanje pozivnica i materijala članovima Vijeća na vrijeme). Način i krug djelatnosti tajnika, njen/njegov prijem i opis poslova i zadataka određuje predsjednik Vijeća.

Ukoliko rad tajnika predsjednik ne nađe zadovoljavajućim, može tražiti smjenjivanje tajnika, o čemu odluku donosi Vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 12.

Tajnik Vijeća može biti samo državljanin Republike Hrvatske, mađarske nacionalnosti, koji dobro vlada mađarskim i hrvatskim književnim jezikom, poznaje svoju nacionalnu zajednicu, zakone i uredbe koji uređuju život nacionalnih manjina u R. Hrvatskoj, kao i srodne međunarodne sporazume i konvencije, te ima istaknute organizacijske i komunikacijske sposobnosti.

RADNA TIJELA**Članak 13**

U cilju što boljeg i svrsishodnijeg obavljanja djelatnosti, Vijeće može osnovati Radna tijela. Članovi Radnih tijela mogu biti i vanjski suradnici, ali je predsjednik Odbora (odgovoran pred Vijećem) obvezno član Vijeća.

Članove radnih tijela predlaže Predsjednik Vijeća, a usvaja i razrješuje Vijeće većinom glasova svih članova. Radna tijela sama biraju svog predsjednika iz reda svojih članova.

Broj članova Vijeća je **paran**.

IV. RAD VIJEĆA

Članak 14

Prava i obveze članova vijeća su;

- da budu nazočni sjednicama Vijeća;
- da biraju i budu birani u tijela Vijeća;
- da budu obaviješteni o radu Vijeća i doprinose ostvarivanju njegove djelatnosti
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Vijeća;
- da čuvaju i podižu ugled Vijeća.

Članak 15

Vijeće saziva predsjednik Vijeća pisanim pozivom članovima najmanje 7 (sedam) dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv, dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 16

O sjednicama Vijeća i njegovih radnih tijela vodi se zapisnik.

Skraćeni zapisnik s popisom nazočnih i odsutnih članova Vijeća te donijetim zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj slijedećoj sjednici Vijeća.

Zapisnik obvezno potpisuje predsjednik Vijeća ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

Članak 17

Sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, a **najmanje jednom u tri mjeseca**.

Najmanje 1/3 članova Vijeća ima pravo pisanim putem tražiti od predsjednika Vijeća sazivanje sjednice.

Ukoliko predsjednik Vijeća iz neopravdanih razloga ne želi sazvati sjednicu Vijeća, sjednicu može sazvati 1/3 svih članova Vijeća, koja pri odluci o sazivanju određuju ime osobe koja će u njihovo ime sazvati sjednicu.

Odluka o sazivanju sjednice od strane članova Vijeća mora biti obrazložena i priložena pozivu za sjednicu.

Članak 18

Sjednici Vijeća koju su sazvali članovi Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća ili njegov zamjenik ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv za sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih članova.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna **natpolovična većina svih** članova vijeća.

Ukoliko sjednici ne pristupi polovina članova, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od 3 dana.

Članak 19.**Vijeće donosi:**

- Statut i njegove izmjene i dopune;
- program rada;
- donosi financijski plan i usvaja završni račun;
- osniva Radna tijela za pojedina pitanja;
- odlučuje o udruživanju s drugim Vijećima, odnosno formiranju koordinacije;
- odlučuje o svim drugim pitanjima od značaja za rad Vijeća i mađarske manjine općine Kneževi Vinogradi, u cilju ispunjavanja ciljeva navedenih u Članku 6. ovoga Statuta.

Financijski plan i završni račun donosi se na prijedlog Radnog tijela - **Odbora za izradu prijedloga programa rada i financijskog plana.**

Statut, program rada, financijski plan i završni račun Vijeće donosi većinom glasova svih članova.

Članak 20

Članovi Vijeća nacionalne manjine svoje dužnosti obavljaju na **dragovoljnoj** osnovi i s pažnjom dobrog gospodara.

Članovi Vijeća iz sredstava Vijeća mogu primati samo naknadu troškova koje su imali u obavljanju poslova za Vijeće i nagradu za mjesečno ili neko drugo razdoblje ako to odobri i do visine koju odobri ministar nadležan za poslove opće uprave.

Članak 21

Imovinu Vijeća čine prihodi koje Vijeće ostvaruje od;

- dotacija,
- poklona,
- nasljedstva,
- dotacija iz državnog proračuna,
- dotacije iz matične zemlje,
- dotacija iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području koje Vijeće djeluje
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad Vijeća
- ostali prihodi sukladno Zakonu o udrugama.

Sredstva se mogu koristiti samo za djelatnosti i poslove od značaja za nacionalnu manjinu utvrđene programom rada Vijeća nacionalne manjine.

Članak 22

Vijeće **upravlja imovinom** u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koje se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**Članak 23**

Statut je temeljni opći akt Vijeća i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Tumačenje odredaba Statuta daje Vijeće temeljem stručnog mišljenja **Odbora za statut i poslovnik**.

Sva pitanja koja nisu uređena Statutom, uređuju se Poslovníkom vijeća.

Članak 24

Statut, financijski plan i završni račun Vijeća mađarske nacionalne manjine općine Kneževi Vinogradi objavljuje se u službenom glasilu općine Kneževi Vinogradi.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25**

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Kneževim Vinogradima, 27. listopada 2003. godine

Za Vijeće:

