

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI**

**PROGRAM
ZA STRUČNO OSPOSABLJAVANJE
ZA RAD BEZ ZASNIVANJA
RADNOG ODNOSA
U OPĆINI KNEŽEVI VINOGRADI**

KNEŽEVI VINOGRADI, srpanj 2014.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj.: 33/01, 60/01, 125/05, 109/07 i 125/8, 36/9.), te članka 47. Statuta Općine KNEŽEVI VINOGRADI („Službeni glasnik“ 3/13). dana 14.srpnja 2014.g. donosim

**PROGRAM ZA
STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE
ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA
U OPĆINI KNEŽEVI VINOGRADI**

I. NAZIV PROGRAMA

Naziv programa je STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINI KNEŽEVI VINOGRADI u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područna služba Osijek, Ispostava Beli Manastir.

II. CILJANE SKUPINE

Nezaposlene osobe koje su u evidenciji nezaposlenih, sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem ekonomije:

- bez radnog iskustva u zvanju,
- s radnim iskustvom u zvanju kraćim od propisanog radnog iskustva kao uvjeta za polaganje stručnog ispita, odnosno za obavljanje poslova radnog mjesta
- s radnim iskustvom izvan zvanja.

III. OPIS PROGRAMA

a) Predviđeni poslovi:

- obavljanje uredskog poslovanja,
- donošenja rješenja u upravnom postupku iz općih i komunalnih poslova JUO i radi naplate prihoda,
- prati analitičko-normativne, financijsko planske, računovodstvene i opće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine,
- proučava i obrađuje pitanja iz ove oblasti,
- vrši obračun i praćenje proračunskih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka,
- prati naplatu i poduzima mjere radi naplate prihoda, ukoliko obavljanje tih poslova nije povjereno poreznoj upravi,
- opći poslovi za potrebe razvojnih projekata,
- obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika i načelnika.

b) Mjesta izvođenja poslova

Općina Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi

IV. MENTOR

Za mentora se imenuje Željka Kolarić iz Kneževi Vinograda , stručna specijalistica javne uprave raspoređena na radno mjesto Viši stručni suradnik – tajnik.

V. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa "STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINI KNEŽEVI VINOGRADI " (u daljem tekstu: Program) je stručno osposobljavanje kao bi mladi stekli radno iskustvo na odgovarajućim poslovima i pripremili se za polaganje državnog stručnog ispita, sukladno članku 12., 14., 85., 87. i 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86./08.).

Budući da je područje Općine Kneževi Vinogradi područje visoke nezaposlenosti, gdje broj nezaposlenih višestruko premašuje broj uposlenih, navedenim Programom , mladi sa područja Općine Kneževi Vinogradi, koji se već duže vrijeme ne mogu zaposliti, bi se stručno osposobili, stekli radno iskustvo na odgovarajućim poslovima i pripremili se za polaganje državnog stručnog ispita.

VI. TRAJANJE PROGRAMA

Planirani datum početka projekta je **01.rujan 2014.godine**, a planirano trajanje projekta je do **31.kolovoza 2015. godine**, odnosno 12 (dvanaest) mjeseci.

VII. AKTIVNOSTI, POTREBNA SREDSTVA, IZVOR FINANCIRANJA, BROJ OSOBA UKLJUČENIH U PROGRAM

Potrebe za osobama za koje se podnosi zahtjev:

Opis poslova koji će se obavljati	Trajanje programa	Broj osoba
- obavljanje uredskog poslovanja, - donošenja rješenja u upravnom postupku iz općih i komunalnih poslova JUO i radi naplate prihoda, - prati analitičko-normativne, financijsko planske, računovodstvene i opće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine , - proučava i obrađuje pitanja iz ove oblasti , - vrši obračun i praćenje proračunskih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka, - prati naplatu i poduzima mjere radi naplate prihoda, ukoliko obavljanje tih poslova nije povjereno poreznoj upravi, - opći poslovi za potrebe razvojnih projekata, - obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika i načelnika.	planirano trajanje programa je 12 (dvanaest) mjeseci, od 01.rujna 2014. do 31.kolovoza 2015.godine.	jedna (1) VSS–magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomije (m/ž)

VIII. SREDSTVA I IZVOR FINANCIRANJA

Uplata obaveznih doprinosa mirovinskog osiguranja prema člancima 43. I 44. Zakona o doprinosima i to 0,35 prosječne mjesečne plaće u RH prema objavi Državnog zavoda za statistiku, u iznosu od 542,92 kuna mjesečno i novčana pomoć u visini neoporezivog dijela studentske stipendije (trenutno iznosi 1.600,00 kuna mjesečno) za pokrivanje osnovnih troškova prijevoza, toplog obroka i drugog po osobi, što ukupno iznosi 2.142,92 kuna.

Ukupni trošak po osobi za 12 mjeseci iznosi 25.715,04 kuna.

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područna služba Osijek se obavezuje refundirati Općini KNEŽEVI VINOGRADI troškove mirovinskog osiguranja i izvršiti isplate novčane pomoći polazniku osposobljavanja.

Ime i prezime te broj telefona i telefaksa kontakt osobe s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje: Željka Kolarić 031/730-938, telefon, telefaks 031/732-106.

KLASA: 112-07/14-01/1

URBROJ: 2100/06-01-03/01-14-02

Kn.Vinogradi, 14.07.2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
mr.Deneš Šoja