



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

## **PONUDBENA DOKUMENTACIJA**

**ZA ODABIR PONUDITELJA ZA OBAVLJANJE  
KOMUNALNIH POSLOVA ZA KOMUNALNU  
DJELATNOST – ODRŽAVANJE JAVNH POVRŠINA I  
POVRŠINA ZA ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA  
NA PODRUČJU OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI**

Travanj, 2014.



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

## **1. Javni poziv za dostavu ponuda**

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-proč.tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13), članka 17. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 6/09), Općinski načelnik objavljuje

## **II. JAVNI POZIV**

### **za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalnih poslova za komunalnu djelatnost – održavanje javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda**

#### **I. PREDMET JAVNOG POZIVA:**

Predmet javnog poziva je obavljanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu saniranja divljih deponija, ravnanja i uređenje javnih površina, te održavanje postojećih deponija do njihove sanacije;
- održavanje površina za odvodnju atmosferskih voda.

#### **II. VRIJEME SKLAPANJA UGOVORA:**

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz točke I. ove Odluke sklapa se na rok od 4 (četiri) godine.

#### **III. VRSTA I OPSEG POSLOVA:**

- vrsta poslova određuju se sukladno ponudbenom troškovniku (dokumentaciji), a opseg se utvrđuje temeljem stvarnih potreba, godišnjih Programa održavanja komunalne infrastrukture, godišnjih proračuna, odnosno izdanih narudžbi od strane Općine Kneževi Vinogradi.

#### **IV. CIJENA, NAČIN I ROK PLAĆANJA:**

Cijena se određuje sukladno ponudbenom troškovniku i godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture. Poslovi će se obavljati prema narudžbi tijekom godine, a obračunavat će se stvarno sukladno obavljenom poslu. Plaćanje je temeljem ispostavljenih i ovjerenih računa od strane naručitelja s rokom plaćanja od najmanje 30 dana.

#### **V. SUDJELOVANJE PONUDITELJA:**

Na predmetni javni poziv mogu se javiti ponuditelji – pravne ili fizičke osobe (obrtnici) registrirani za obavljanje predmetnih djelatnosti.

#### **VI. SADRŽAJ PONUDE:**

Ponuda obvezno mora sadržavati:

1. podatke o naručitelju,
2. dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje javnih površina i održavanje površina za odvodnju atmosferskih voda, u izvorniku ili ovjerenoj preslici, ne stariji od 6 mjeseci
3. podaci o bonitetu i solventnosti na obrascu BON 1 i BON -2 ili drugom odgovarajućem obrascu banke, kojim se dokazuje da nije bio u blokadi proteklih 6 mjeseci - ne stariji od 30 dana, dostavlja se u izvorniku ili u ovjerenoj preslici,
4. potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno poreza i doprinosa, najmanje za zadnji mjesec prije objave natječaja– u izvorniku ili ovjerenoj preslici, ne starija od 30 dana,
5. izjava o nekažnjavanju odgovornih osoba ponuditelja za djela protiv gospodarstva u posljednjih pet 5 (godina),
6. izvorne troškovnike iz ponudbene dokumentacije ispunjene u cijelosti fiksnim jediničnim cijenama i ukupnom cijenom bez PDV-a, s posebno iskazanim PDV-om.
7. reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi), a sve sukladno ponudbenoj dokumentaciji,
8. izjava o nepromjenjivosti jediničnih cijena za vrijeme trajanja ugovora,
9. jamstvo za ozbiljnost ponude – bjanko zadužnica ovjerena od strane javnog bilježnika na iznos od 50.000,00 kuna,
10. izjavu da će kao najpovoljniji ponuditelj prije sklapanja ugovora dostaviti ovjerenu od strane javnog bilježnika bjanko zadužnicu na iznos od 200.000,00 kuna – jamstvo za uredno ispunjenje posla.

#### **VII. Rok valjanosti ponude jeste 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

#### **VIII. UVIJETI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:**

- sposobnost ponuditelja utvrđena temeljem dokumentacije iz općeg dijela ponude, odnosno dostavljene dokumentacije,
- najniža ponudena cijena uz iste ponudbene uvjete.

**IX.** Dokumentacija za natječaj može se preuzeti svakim radnim danom dok traje natječaj u JUO Općine Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3. od 8,00 do 11,00 sati , kao i preuzeti na web stranici Općine [www.knezevi-vinogradi.hr](http://www.knezevi-vinogradi.hr)

**X.** Pisanu ponudu sa svim traženim podacima, ispravama i dokazima sukladno zahtjevima iz natječajne dokumentacije, potrebno je dostaviti poštom ili osobno na adresu:

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

Hrvatske Republike 3.

31309 Kneževi Vinogradi

s naznakom:“ PONUDA ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA  
– NE OTVARATI“

**XI.** Rok za dostavu ponuda je 10 dana od dana objave.

**XII.** Nepravovremene ponude i ponude koje ne sadrže isprave navedene u natječajnoj dokumentaciji (nepotpune ponude) neće se razmatrati.

**XIII.** Javno otvaranje ponuda provest će Povjerenstvo Općine 05.05.2014. s početkom u 12,00 sati u prostorijama Općine Kneževi Vinogradi. Javnom otvaranju mogu biti nazočni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja ili punomoći.

**XIV.** Općina Kneževi Vinogradi zadržava pravo ne prihvaćanja niti jedne ponude po raspisanom javnom pozivu i pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditelju.“

KLASA: 363-01/14-01/13

URBROJ: 2100/06-01-03/01-14-03

OPĆINSKI NAČELNIK  
mr.sc.Deneš Šoja v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARAŃJSKA ŹUPANIJA  
OPĆINA KNEŹEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

## **2. Upute ponuditeljima**

## Upute ponuditeljima

### 1. Podaci o naručitelju:

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi, tel. 031/730-938; fax. 031/732-106; mail: [opcina@knezevi-vinogradi.hr](mailto:opcina@knezevi-vinogradi.hr); [www.knezevi-vinogradi.hr](http://www.knezevi-vinogradi.hr), OIB 35938293122

### 2. Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

Povjerenstvo:

1. Čila Todorović – predsjednik
2. Vedran Kramarić – član
3. Željka Kolarić – član

Tel. 031/730-938; [opcina@knezevi-vinogradi.hr](mailto:opcina@knezevi-vinogradi.hr)

### 4. Predmet javnog poziva:

Predmet javnog poziva je obavljanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu saniranja divljih deponija, ravnjanja i uređenja javnih površina, te održavanje postojećih deponija do njihove sanacije,
- održavanje površina za odvodnju atmosferskih voda.

### 5. Vrijeme sklapanja ugovora:

Ugovor se sklapa na rok od 4 (četiri) godine

### 6. Vrsta i opseg poslova:

Vrsta poslova određena je troškovnikom koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije, a opseg se utvrđuje temeljem stvarnih potreba na terenu, Proračuna Općine i godišnjih Programa održava komunalne infrastrukture, odnosno izdanih narudžbi od strane Općine Kneževi Vinogradi.

### 7. Cijena, način i rok plaćanja:

Cijena se određuje za radove i usluge po ponudbenom troškovniku, a izražena je u kunama bez PDV-a, s posebno navedenim PDV-om, a obračunava se stvarno sukladno obavljenom poslu.

Plaćanje se vrši temeljem ispostavljenih i ovjerenih računa od strane naručitelja po obavljenom poslu s rokom plaćanja od najmanje 30 dana.

### 8. Sadržaj ponude:

Ponuda obvezno mora sadržavati:

- 8.1. podatke o naručitelju, s popunjenim podacima obrasca ponude
- 8.2. izvorne troškovnike iz ponudbene dokumentacije ispunjene u cijelosti fiksnim jediničnim cijenama i ukupnom cijenom bez PDV-a, s posebno iskazanim PDV-om,
- 8.3. dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje javnih površina i održavanje površina za odvodnju atmosferskih voda, u izvorniku ili ovjereojoj preslici, ne stariji od 6 mjeseci,
- 8.4. podaci o bonitetu i solventnosti na obrascu BON 1 i BON -2 ili drugom odgovarajućem obrascu banke, kojim se dokazuje da nije bio u blokadi proteklih 6 mjeseci - ne stariji od 30 dana, dostavlja se u izvorniku ili u ovjereojoj preslici,
- 8.5. potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno poreza i doprinosa, najmanje za zadnji mjesec prije objave natječaja– u izvorniku ili ovjereojoj preslici, ne starija od 30 dana,

- 8.6. izjava o nekažnjavanju odgovornih osoba ponuditelja za djela protiv gospodarstva u posljednjih pet 5 (godina)- ovjerena kod javnog bilježnika,
- 8.7. reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi):
- popis opreme za obavljanje poslova održavanje javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda, najmanje za poslove iz troškovnika,
  - broj i strukturu djelatnika, najmanje za djelatnost održavanje javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda i dr. ,
  - popis dosadašnjih poslova na održavanje javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda unazad 4 godine, s najmanje tri potvrde različitih naručitelja o uredno ispunjenim ugovornim obvezama na istim ili sličnim poslovima.
- 8.8. izjava o nepromjenjivosti jediničnih cijena za vrijeme trajanja ugovora,
- 8.9. jamstvo za ozbiljnost ponude – bjanko zadužnica ovjerena od strane javnog bilježnika na iznos od 50.000,00 kuna,
- 8.10. izjavu da će kao najpovoljniji ponuditelj prije sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika na iznos od 200.000,00 kuna - jamstvo za uredno ispunjenje posla.
- 8.11. Potpisan nacrt ugovora

## **9. Izgled i oblik ponude:**

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku, uvezana da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda, numerirana i složena sljedećim redom:

1. obrazac ponude;
2. izvorni troškovnik iz ponudbene dokumentacije
3. tražene dokaze (reference tvrtke, financijski pokazatelji, dokazi o plaćanju obveza, izjava o nekažnjavanju )
4. izjava o nepromjenjivosti cijena
5. jamstvo za ozbiljnost ponude – zadužnica na iznos od 50.000,00 kn,
6. izjavu da će kao najpovoljniji ponuditelj prije sklapanja ugovora dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 200.000,00 kuna- jamstvo za uredno ispunjenje posla.
7. ovjeren nacrt ugovora.

Ponuda mora biti potpisana od strane osobe koja je propisno ovlaštena za potpisivanje u ime ponuditelja.

Eventualni ispravci moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi i moraju biti uz navod datuma potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumentaciji.

## **10. Rok valjanosti ponude:**

Najmanje 60 dana od dana dostave ponude

## **11. Uvjeti za odabir najpovoljnije ponude:**

- 11.1. sposobnost ponuditelja na temelju priložene dokumentacije
- 11.2. najniža utvrđena cijena.

**12. Dostava ponude:** Pisanu ponudu sa svim traženim podacima, ispravama i dokazima sukladno zahtjevima iz natječajne dokumentacije, potrebno je dostaviti na adresu, poštom ili osobno:

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

Hrvatske Republike 3.  
31309 Kneževi Vinogradi  
s naznakom:“ PONUDA ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA – NE  
OTVARATI“

**13. Rok za dostavu ponuda:** 10 dana od dana objave

**NAPOMENA:**

**Ponude koje nisu u skladu s ovim uputama u bilo kom dijelu, neće se razmatrati**

**OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI**



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

### **3. Obrazac ponude**

# P O N U D A

Naziv ponuditelja	
Sjedište	
OIB	
IBAN	
mail	
Telefon/fax	
Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude	
Osoba ovlaštena za zastupanje	

*vrijednost radova za održavanje javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda prema troškovniku nalazi se u prilogu ove ponuda, a obračunavat će se stvarno prema nalogima naručitelja.*

***Ukupna vrijednost radova prema troškovniku i procjeni količine radova iznosi :***

<b>Bez PDV-a</b>	
<b>PDV</b>	
<b>Ukupna vrijednost s PDV-om</b>	
<b>Slovima:</b>	

Uz ponudu prilažem slijedeću dokumentaciju (**obvezno navesti redosljedom iz uputa**):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

**Ostali ponudbeni uvjeti:**

1. **Rok plaćanja** (ne kraći od 30 dana): \_\_\_\_\_
2. **Rok valjanosti ponude** (ne kraći od 60 dana): \_\_\_\_\_
3. **Napomene ponuditelja:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Datum izrade ponude:**

\_\_\_\_\_

*Potpis i pečat ponuditelja*

\_\_\_\_\_



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

#### **4. troškovnik**

# 1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

red.br.	Opis radova	JEDINIČNE CIJENE - NEPROMJENJIVE ZA 4 GODINE		PROCJENJENE KOLIČINE RADI UTVRĐIVANJA UKUPNE CIJENE PONUDE	
		jedinična mjera	jedinična cijena	količina	Ukupno vrijednost radova
1	2	3	4	5	6=5x4

1.	Čišćenje, izmuljivanje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju	m1		1	
2.	Iskop i profiliranje cestovnih odvodnih jaraka u skladu sa kotama i nagibom terena. Višak materijala iz iskopa odvesti na deponiju. Rad uključuje i utovar iskopanog materijala te odvoz na deponiju do 5 km.	m1		1	
3.	Pročišćavanje djelomično začepljenih propusta prosječne dužine 4 m, sa odvozom taloga na deponiju , uključivo svi potrebni radovi.	kom		1	
4.	Pročišćavanje potpuno začepljenih propusta prosječne dužine 4 m, sa odvozom taloga na deponiju , uključivo svi potrebni radovi.	kom		1	
5.	Čišćenje revizionih okana i slivnika, sa odvozom i zbrinjavanje mulja na zakonom predviđen način	kom		1	
6.	Čišćenje i odmuljivanje zatvorenog sustava odvodnje atmosferskih voda	m1			
7.	Podizanje (rušenje) mostova na odvodnim kanalima čije su cijevi nepropusne. Obračun se vrši po m2 u cijenu treba uračunati i odvoz šuta na deponiju udaljenu cca 1 km.	m2		1	
8.	Godišnji pregled separatora				
8.1.	Godišnji pregled Uređaja za pročišćavanje oborinske vode u Poslovno-poduzetničkoj i rekreativnoj zoni (separator s by-passom, uređaj kapaciteta 1000 l/s TIP 250 sa	kom		1	

	koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata				
8.2.	Godišnji pregled Uređaja za pročišćavanje oborinske vode u ul. Moša Pijade Kneževi Vinogradi (separator ulja kružnog presjeka promjera 2720 mm, kapaciteta 50 l/s, TIP AS TOP 50 RC/EO/PP, sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata	kom		1	
8.3.	Godišnji pregled Uređaja za pročišćavanje oborinske vode u ul. Glavna Kneževi Vinogradi (tipski separator ulja i masti s byass-om kapaciteta 800/200 l/s (kapacitet 200 l/s – baypass 800 l/s sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata)	kom		1	
9.	Zamjena filtera separatora, cijena uključuje i rad i materijal				
9.1.	Zamjena filtera u uređaju za pročišćavanje oborinske vode u Poslovno-poduzetničkoj i rekreativnoj zoni (separator s by-passom, uređaj kapaciteta 1000 l/s TIP 250 sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata.	Ukupna cijena rad i materijal – po separatoru		1	
9.2.	Zamjena filtera u uređaju za pročišćavanje oborinske vode u ul. Moša Pijade Kneževi Vinogradi (separator ulja kružnog presjeka promjera 2720 mm, kapaciteta 50 l/s, TIP AS TOP 50 RC/EO/PP, sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata	Ukupna cijena rad i materijal – po separatoru		1	
9.3.	Zamjena filtera uređaju za pročišćavanje oborinske vode u ul. Glavna Kneževi Vinogradi (tipski separator ulja i masti s byass-om kapaciteta 800/200 l/s (kapacitet 200 l/s – baypass 800 l/s sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i	Ukupna cijena rad i materijal – po separatoru		1	

	naftnih derivata)				
10.	Izmuljivanje i čišćenje separatora				
10.1.	Izmuljivanje i čišćenje uređaja za pročišćavanje oborinske vode u Poslovno-poduzetničkoj i rekreativnoj zoni (separator s by-passom, uređaj kapaciteta 1000 l/s TIP 250 sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata. Način održavanja sklopiti ugovor sa sakupljačem opasnog otpada (ulja, masti i ostalo), prema potrebi prazniti separator od ulja i masti i zbrinuti na zakonom propisan način	Po separatoru		1	
10.2.	Izmuljivanje i čišćenje uređaja za pročišćavanje oborinske vode u ul. Moša Pijade Kneževi Vinogradi (separator ulja kružnog presjeka promjera 2720 mm, kapaciteta 50 l/s, TIP AS TOP 50 RC/EO/PP, sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata Način održavanja sklopiti ugovor sa sakupljačem opasnog otpada (ulja, masti i ostalo), prema potrebi prazniti separator od ulja i masti i zbrinuti na zakonom propisan način	Po separatoru		1	
10.3.	Izmuljivanje i čišćenje uređaja za pročišćavanje oborinske vode u ul. Glavna Kneževi Vinogradi (tipski separator ulja i masti s byass-om kapaciteta 800/200 l/s (kapacitet 200 l/s – baypass 800 l/s sa koalescentnim filterom za izdvajanje ulja i naftnih derivata) Način održavanja sklopiti ugovor sa sakupljačem opasnog otpada (ulja, masti i ostalo), prema potrebi prazniti separator od ulja i masti i zbrinuti na zakonom propisan način	Po separatoru		1	

11.	Svi nespécifirani radovi bit će obračunati po norma satu NKV radnika, te po cijeni sata rada raspoložive mehanizacije uključen rad stroja i strojara.				
11.1	NKV radnik	sat rada		1	
11.2.	rad sata stroja	sat rada		1	

## 2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

red.br.	Opis radova	JEDINIČNE CIJENE - NEPROMJENJIVE ZA 4 GODINE		PROCJENJENE KOLIČINE RADI UTVRĐIVANJA UKUPNE CIJENE PONUDE	
		jedinična mjera	jedinična cijena	količina	Ukupno vrijednost radova
1	2	3	4	5	6=5x4
1.	Ravnanje javnih površina po satu rada stroja.	sat		1	
2.	Utovar i odvoz šuta, zemlje na deponiju do maksimalne udaljenosti od 5 km	m3		1	
3.	Svi nespécifirani radovi bit će obračunati po norma satu NKV radnika, te po cijeni sata rada raspoložive mehanizacije uključen rad stroja i strojara.				
	NKV radnik	sat rada		1	
	rad sata stroja	sat rada		1	

UKUPNO pod 2. \_\_\_\_\_

## 3. ODRŽAVANJE DIVLJIH DEPONIIJA I DEPONIIJA ZA ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG ŠUTA (bivše seoske deponije)

red.br.	Opis radova	JEDINIČNE CIJENE - NEPROMJENJIVE ZA 4 GODINE		PROCJENJENE KOLIČINE RADI UTVRĐIVANJA UKUPNE CIJENE PONUDE	
		jedinična mjera	jedinična cijena	količina	Ukupno vrijednost radova
1	2	3	4	5	6=5x4
1.	Rad stroja na guranju i rasplaniranju građ.otpada i zemlje.	sat		1	

2.	Sanacija divljih deponija na način da se smeće utovari i preveze na za to predviđeno mjesto koje je udaljeno do 5 km. U cijenu treba uračunati rad stroja na utovaru i odvoz smeća.	m3		1	
3.	Svi nespécifirani radovi bit će obračunati po norma satu NKV radnika, te po cijeni sata rada raspoložive mehanizacije uključen rad stroja i strojara.				
	NKV radnik	sat rada		1	
	rad sata stroja	sat rada		1	

UKUPNO pod 3. \_\_\_\_\_

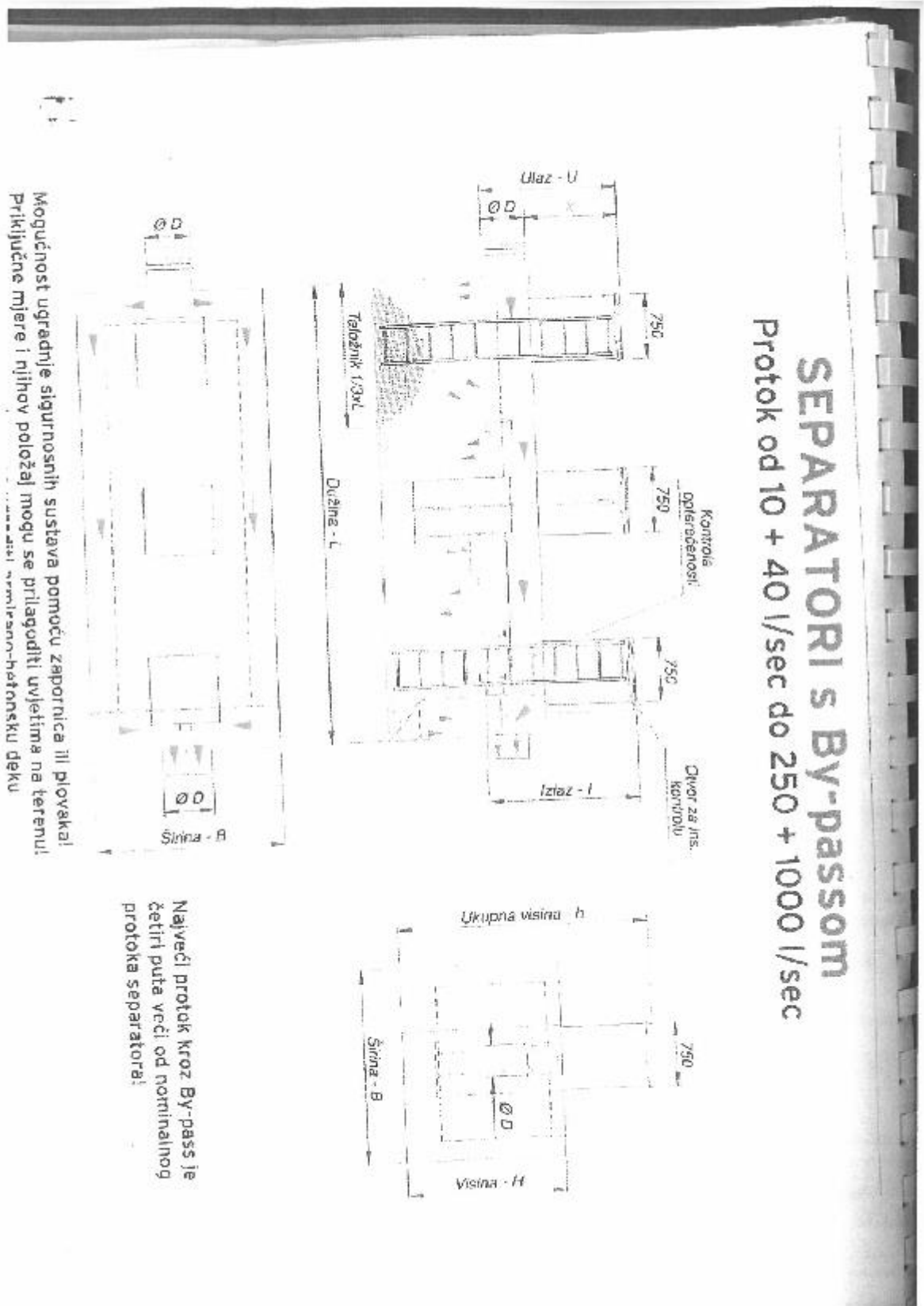
### Napomene:

Deponije građ.otpada nalaze se u:	
1.	Kneževim Vinogradima - površine 1 ha
2.	Zmajevcu - površine 2 ha
3.	Karancu - površine 1 ha
4.	Suzi - površine 1 ha
5.	Kamenac - površine 1 ha

## REKAPITULACIJA

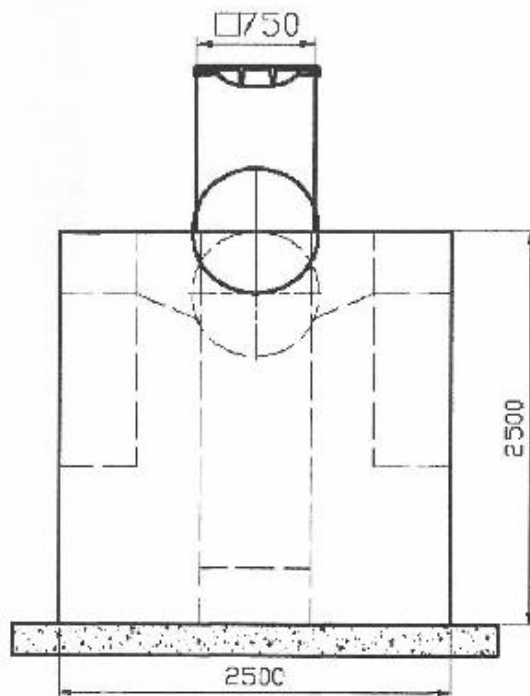
1.	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	Ukupno pod 1.	_____
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	Ukupno pod 2.	_____
3.	ODRŽAVANJE DIVLJIH DEPONIJA - SEOSKIH SMETLIŠTA DO NJIHOVE SANACIJE	Ukupno pod 3.	_____
	<b>UKUPNO</b>		_____
	PDV		_____
	<b>SVEUKUPNO</b>		=====

# 1. Separator Poslovno-poduzetnička i rekreativna zona Kneževi Vinogradi



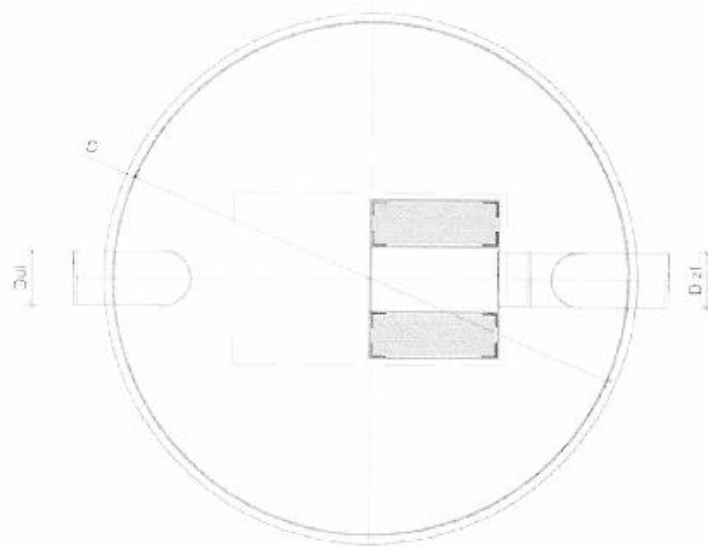
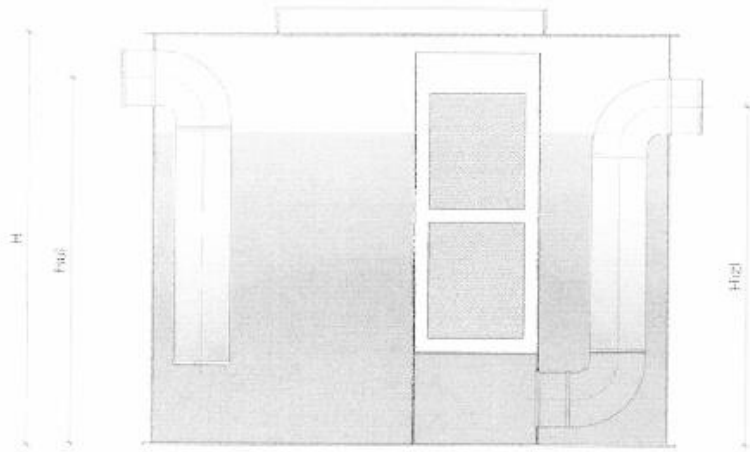
Najveći protok kroz By-pass je četiri puta veći od nominalnog protoka separatora!

## 2. Separator u ul. Moše Pijade u Kneževim Vinogradima

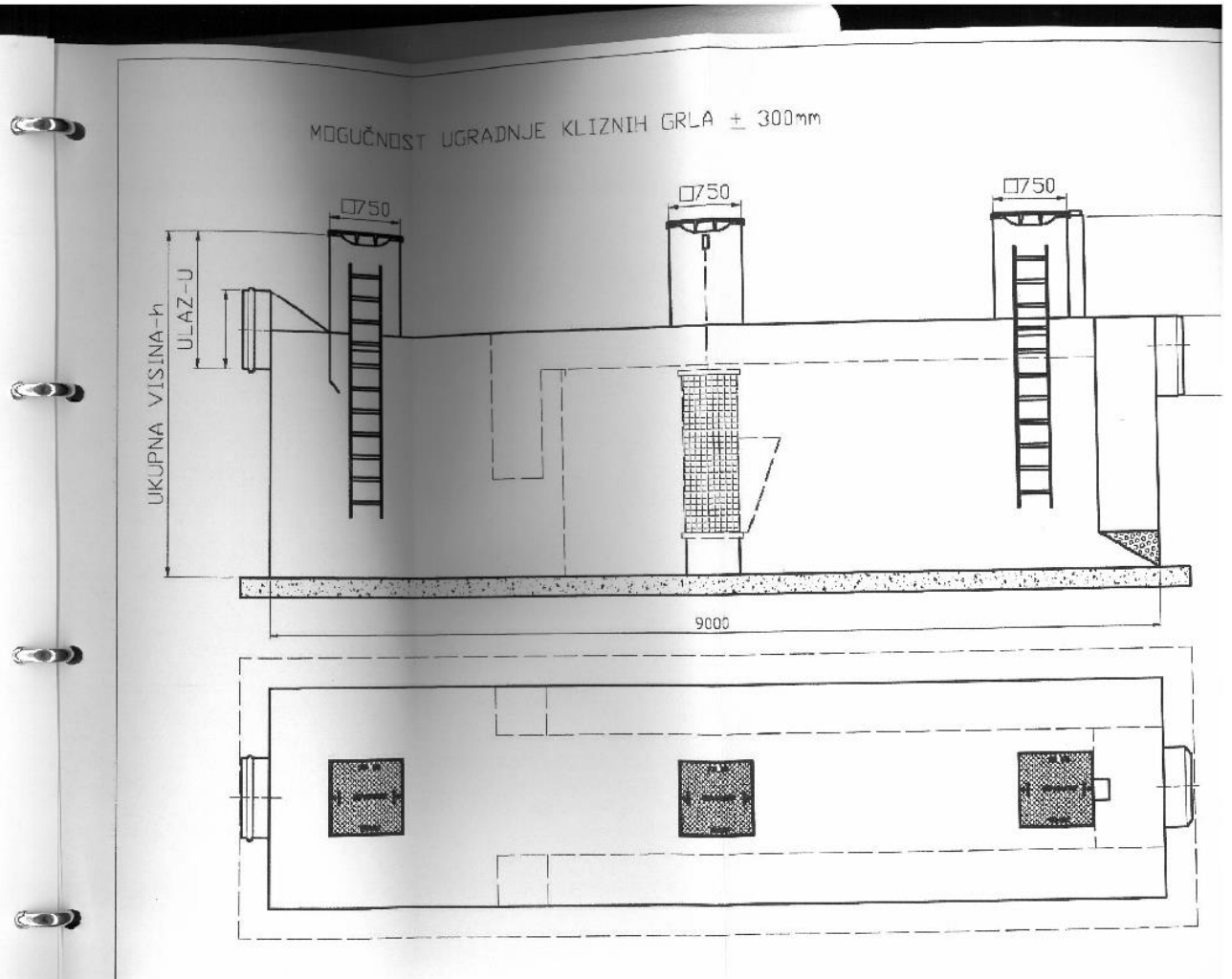


Volumen separatora: 40000 l  
Protok separatora: 200 l/s / 800 l/s  
Cijevl: DN 1000

Masa praznog separatora: 8400 kg  
Masa punog separatora: 40000 kg



### 3. Separator u Glavnoj ulici u Kneževim Vinogradima





REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

#### **4. Registracija, reference ponuditelja – financijski pokazatelji, opremljenost**



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

**5. Izjava o nekažnjavanju odgovornih osoba ponuditelja  
za djela protiv gospodarstva u posljednjih 5 (pet)  
godina**

1. naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_
2. sjedište: \_\_\_\_\_
3. OIB: \_\_\_\_\_
4. žiro-račun: \_\_\_\_\_
5. mail (ako ga posjeduje): \_\_\_\_\_
6. telefon/fax: \_\_\_\_\_
7. osoba ovlaštena za zastupanje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ kao odgovorna osoba za zastupanje \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja) s sjedištem u \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ pod  
materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem slijedeću

### I Z J A V U

Kojom izjavljujem da unazad 5 (pet) godina od davanja ove izjave i podnošenja dokumentacije **nisam kažnjavan za djela protiv gospodarstva** i to:

- prijevare,
- prijevare u gospodarskom poslovanju,
- davanja mita u gospodarskom poslovanju,
- zlouporabe u postupku javne nabave,
- utaje poreza ili carina,
- subvencijske prijevare
- pranja novca,
- zlouporabe položaja i ovlasti,
- nezakonitog pogodovanja,
- primanja i davanja mita,
- trgovanje utjecajem,
- zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja.

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

## **6. izjava o nepromjenjivosti cijena**

1. naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

2. sjedište: \_\_\_\_\_

3. mb/OIB: \_\_\_\_\_

4. žiro-račun: \_\_\_\_\_

5. mail (ako ga posjeduje): \_\_\_\_\_

6. telefon/fax: \_\_\_\_\_

7. osoba ovlaštena za zastupanje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ kao osoba ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja) s sjedištem u \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ pod

materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem slijedeću

### IZJAVU

Kojom izjavljujemo da jedinične cijene koje je

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

dala/dao u troškovniku ponudbene dokumentacije neće se mijenjati naredne četiri (4) godine od dana sklapanja Ugovora o obavljanju komunalnih poslova održavanja javnih površina i odvodnju atmosferskih voda na području Općine Kneževi Vinogradi.

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

**7. jamstvo za ozbiljnost ponude  
(ovjerena bjanko zadužnica na iznos od 50.000,00 kn)**



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARAŃJSKA ŹUPANIJA  
OPĆINA KNEŹEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

**8. izjava o dostavi ovjerene bjanko zaduŹnice  
za uredno ispunjenje ugovora**

1. naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_
2. sjedište: \_\_\_\_\_
3. mb/OIB: \_\_\_\_\_
4. žiro-račun: \_\_\_\_\_
5. mail (ako ga posjeduje): \_\_\_\_\_
6. telefon/fax: \_\_\_\_\_
7. osoba ovlaštena za zastupanje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ kao osoba ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja) s sjedište u \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ pod  
materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem slijedeću

### I Z J A V U

Kojom izjavljujem da će \_\_\_\_\_ (naziv  
ponuditelja) nakon odabira najpovoljnijeg ponuditelja od strane naručitelja, a prije sklapanja  
Ugovora o obavljanju komunalnih poslova održavanja javnih površina i odvodnju  
atmosferskih voda na području Općine Kneževi Vinogradi dostaviti naručitelju – Općini  
Kneževi Vinogradi ovjerenu po javnom bilježniku bjanko zadužnicu u vrijednosti od  
200.000,00 kuna, kao jamstvo za uredno izvršavanje posla.

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Jedinstveni upravni odjel  
31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3.

## **9. prijedlog Ugovora**

Temeljem Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova održavanja javnih površina i odvodnju atmosferskih voda na području Općine Kneževi Vinogradi (\_\_\_\_\_) od \_\_\_\_\_ godine

OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI, Hrvatske Republike 3. Kneževi Vinogradi zastupane po Općinskom načelniku mr. Denešu Šoja – u daljnjem tekstu naručitelj

I \_\_\_\_\_ OIB \_\_\_\_\_ zastupane po direktoru \_\_\_\_\_ - u daljnjem tekstu izvršitelj

Dana \_\_\_\_\_ godine sklopili su

**UGOVOR**  
**o obavljanju komunalnih poslova održavanja javnih površina i odvodnju atmosferskih voda na području Općine Kneževi Vinogradi**

**Članak 1.**

**Članak 1.**

Općina Kneževi Vinogradi, kao naručitelj, naručuje, a \_\_\_\_\_ kao izvršitelj obvezuje se obavljati poslove održavanja javnih površina i odvodnju atmosferskih voda u Općini Kneževi Vinogradi u razdoblju od \_\_\_\_ .2014. do \_\_\_\_ .2018. godine.

**Članak 2.**

Poslovi održavanja javnih površina i odvodnju atmosferskih voda obuhvaćaju:

- održavanje čistoće u dijelu saniranja divljih deponija, ravnjanja i uređenja javnih površina, te održavanje postojećih deponija do njihove sanacije,
- održavanje površina za odvodnju atmosferskih voda

Nadzor nad obavljanjem poslova iz stavka 1. ovog članka obavljat će osoba imenovana od strane Općinskog načelnika.

**Članak 3.**

Opseg poslova održavanja javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda na području Općine Kneževi Vinogradi odredit će se sukladno stvarnim potrebama na terenu, Proračunom Općine i Programom održavanja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu, odnosno izdanih narudžbi od strane Općine Kneževi Vinogradi.

**Članak 4.**

Vrijednost obavljenih poslova održavanja javnih površina i površina za odvodnju atmosferskih voda obračunat će se prema stvarnim količinama, a po cijenama iz ponudbenog troškovnika, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Plaćanje će se vršiti temeljem dostavljenih situacija, ovjerenih od strane nadzora naručitelja, u roku od najmanje 30 dana od dana ovjere.

**Članak 5.**

Cijene dostavljene u ponudi nepromjenjive su za sve četiri godine za koje je ugovor sklopljen.

**Članak 6.**

Izvršitelj se obvezuje da će sve naručene radove izvesti u primjerenom roku u skladu s ovim Ugovorom, propisima, normativima, te standardima čija je upotreba obavezna, uvažavajući pravila struke. Naručene i planirane poslove od strane Općine, izvršitelj se obvezuje započeti najdulje u roku od 3 dana od dana dojava – narudžbe, a završiti ih zavisno od naručenih količina u roku od 10-15 dana od dana početka radova.

#### **Članak 7.**

Ako se tijekom izvođenja radova iz članka 2. ovog Ugovora utvrdi da izvršitelj nije izvršio dogovorene poslove ili da određeni poslovi nisu kvalitetno izvršeni, a u skladu s traženjem, naručitelj može odrediti primjereni rok da izvršitelj iste otkloni, u suprotnom će naveden poslove izvršiti po trećem licu, a na teret izvršitelja iz ovog Ugovora.

#### **Članak 8.**

Kao jamstvo radi osiguranja pravovremenog i kvalitetnog obavljanja poslova održavanja, a u cilju ispunjenja ovog ugovora, izvršitelj je izdao naručitelju bjanko zadužnicu na iznos od 200.000,00 kuna.

#### **Članak 9.**

Ovaj Ugovor naručitelj može otkazati u svako vrijeme pismenom odlukom, iz slijedećih razloga:

- ako izvršitelj ne obavlja komunalne poslove pravovremeno tako da uslijed nepravovremenog obavljanja komunalnih poslova može doći do štete za naručitelja;
- ako izvršitelj ne obavlja komunalne poslove kvalitetno, tako da uslijed nekvalitetnog obavljanja komunalnih poslova može doći do štete za naručitelja;
- ako izvršitelj bez opravdanog razloga prestane obavljati komunalne poslove;
- ako izvršitelj nakon upozorenja naručitelja ne obavi pojedini komunalni posao.

Ugovor se može otkazati i ako se izvršitelj ne pridržava bilo kojeg članka ovog Ugovora.

Otkazni rok iz stavka 1. ovog članka je 1 mjesec, računajući od dana dostave otkaza, a u kojem roku je izvršitelj komunalnih poslova dužan nastaviti s obavljanjem komunalnih poslova.

Temeljni dokument za otkazivanje ugovora je zapisnik o utvrđenim činjenicama, potpisan od strane odgovorne osobe koju je imenovao Općinski načelnik, a koja je dostavljena izvršitelju.

#### **Članak 10.**

Za sve ono što nije regulirano odredbama ovog Ugovora, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Ugovorne strane su suglasne, da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati dogovorno, a ukoliko to nije moguće ugovara se nadležnost Općinskog suda u Belom Manastiru.

#### **Članak 11.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

#### **Članak 12.**

Kao znak prihvatanja ovog Ugovora stranke dokazuju svojim potpisom.

**NARUČITELJ**  
**Općina Kneževi Vinogradi**  
**NAČELNIK**  
**mr.Deneš Šoja**

**IZVRŠITELJ**  
\_\_\_\_\_

KLASA:  
URBROJ:  
Kn.Vinogradi,